



# Szpital Specjalistyczny im. Stefana Żeromskiego

Samodzielny Publiczny Zakład Opieki Zdrowotnej  
w Krakowie

os. Na Skarpie 66

Skrytka pocztowa 9

kod pocztowy 31-913

CERTYFIKAT  
ISO 9001 : 2008



Kraków, dnia 17.10.2014 r.

**Kraków: dostawa odzieży i obuwia dla personelu medycznego oraz dla personelu technicznego.**

**Numer ogłoszenia: 346964 - 2014; data zamieszczenia: 17.10.2014**

**OGŁOSZENIE O ZAMÓWIENIU - dostawy**

**Zamieszczanie ogłoszenia:** obowiązkowe.

**Ogłoszenie dotyczy:** zamówienia publicznego.

**SEKCJA I: ZAMAWIAJĄCY**

**I. 1) NAZWA I ADRES:** Szpital Specjalistyczny im. Stefana Żeromskiego Samodzielny Publiczny Zakład Opieki Zdrowotnej w Krakowie, os. Na Skarpie 66, 31-913 Kraków, woj. małopolskie, tel. (012) 6441956, faks (012) 6444756.

- **Adres strony internetowej zamawiającego:** [www.zeromski-szpital.pl](http://www.zeromski-szpital.pl)

**I. 2) RODZAJ ZAMAWIAJĄCEGO:** Samodzielny publiczny zakład opieki zdrowotnej.

**SEKCJA II: PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA**

**II.1) OKREŚLENIE PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA**

**II.1.1) Nazwa nadana zamówieniu przez zamawiającego:** dostawa odzieży i obuwia dla personelu medycznego oraz dla personelu technicznego..

**II.1.2) Rodzaj zamówienia:** dostawy.

**II.1.4) Określenie przedmiotu oraz wielkości lub zakresu zamówienia:** 1. Przedmiotem zamówienia jest dostawa odzieży i obuwia dla personelu medycznego oraz dla personelu technicznego wg poniższego zestawienia: 1/. odzież ochronna dla personelu medycznego 2/. obuwie dla personelu medycznego 3/. odzież ochronna dla personelu technicznego. zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia określonym w załączniku nr 5 do specyfikacji. 2. Wymagane warunki dodatkowe dotyczące przedmiotu zamówienia: a) kolory oraz rozmiary Zamawiający będzie podawał w składanych sukcesywnie zamówieniach; b) okres gwarancji przedmiotu zamówienia: nie krótszy niż 12 miesięcy od daty dostawy. c) dostawy sukcesywne w ciągu 36 miesięcy od daty podpisania umowy, według pisemnych zamówień składanych przez pracownika Sekcji Zaopatrzenia. d) termin wykonania zamówienia nie dłuższy niż 14 dni od daty złożenia zamówienia faksem, potwierdzonym pisemnie. e) dostawa do siedziby Zamawiającego na koszt i ryzyko Wykonawcy..

**II.1.6) Wspólny Słownik Zamówień (CPV):** 33.19.90.00-1, 18.80.00.00-7, 18.11.00.00-3, 18.13.00.00-9.

**II.1.7) Czy dopuszcza się złożenie oferty częściowej:** tak, liczba części: 3.

**II.1.8) Czy dopuszcza się złożenie oferty wariantowej:** nie.

**II.2) CZAS TRWANIA ZAMÓWIENIA LUB TERMIN WYKONANIA:** Okres w miesiącach: 36.

**SEKCJA III: INFORMACJE O CHARAKTERZE PRAWNYM, EKONOMICZNYM, FINANSOWYM I TECHNICZNYM**

**III.1) WADIUM**

**Informacja na temat wadium:** Zamawiający odstępuje od żądania wniesienia wadium.

**III.2) ZALICZKI**

**III.3) WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIANIA TYCH WARUNKÓW**

- **III. 3.1) Uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania**

**Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku**

Centrala Telefoniczna  
0-12 644-01-44

FAX:  
0-12 644-47-56

Dyrektor Szpitala  
0-12 644-08-65

Z-ca Dyrektora ds. Lecznictwa  
0-12 622-92-39

Z-ca Dyrektora ds. Ekon.-Adm.  
0-12 622-92-81

Główny Księgowy  
0-12 622-93-83

NIP 678-26-80-028

REGON 000630161

[www.zeromski-szpital.pl](http://www.zeromski-szpital.pl)

e-mail: [zeromski@bci.pl](mailto:zeromski@bci.pl)

e-mail: [kancelaria@zeromski-szpital.pl](mailto:kancelaria@zeromski-szpital.pl)

- Zamawiający wymaga, aby każdy Wykonawca złożył oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu określonych w art. 22 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych. Ocena spełniania warunku dokonana zostanie zgodnie z formułą spełnia nie spełnia.

### • III.3.2) Wiedza i doświadczenie

#### Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku

- Zamawiający wymaga, aby każdy Wykonawca złożył oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu określonych w art. 22 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych. Ocena spełniania warunku dokonana zostanie zgodnie z formułą spełnia nie spełnia.

### • III.3.3) Potencjał techniczny

#### Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku

- Zamawiający wymaga, aby każdy Wykonawca złożył oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu określonych w art. 22 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych. Ocena spełniania warunku dokonana zostanie zgodnie z formułą spełnia nie spełnia.

### • III.3.4) Osoby zdolne do wykonania zamówienia

#### Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku

- Zamawiający wymaga, aby każdy Wykonawca złożył oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu określonych w art. 22 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych. Ocena spełniania warunku dokonana zostanie zgodnie z formułą spełnia nie spełnia.

### • III.3.5) Sytuacja ekonomiczna i finansowa

#### Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku

- Zamawiający wymaga, aby każdy Wykonawca złożył oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu określonych w art. 22 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych. Ocena spełniania warunku dokonana zostanie zgodnie z formułą spełnia nie spełnia.

## **III.4) INFORMACJA O OŚWIADCZENIACH LUB DOKUMENTACH, JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ NIEPODLEGANIA WYKLUCZENIU NA PODSTAWIE ART. 24 UST. 1 USTAWY**

**III.4.1) W zakresie wykazania spełniania przez wykonawcę warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy, oprócz oświadczenia o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu należy przedłożyć:**

**III.4.2) W zakresie potwierdzenia niepodlegania wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy, należy przedłożyć:**

- oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia;
- aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert;
- aktualne zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzające, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, lub zaświadczenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert;
- aktualne zaświadczenie właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzające, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia zdrowotne i społeczne, lub potwierdzenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert;
- wykonawca powołujący się przy wykazywaniu spełniania warunków udziału w postępowaniu na zasoby innych podmiotów, które będą brały udział w realizacji części zamówienia, przedkłada także dokumenty dotyczące tego podmiotu w zakresie wymaganym dla wykonawcy, określonym w pkt III.4.2.

### III.4.3) Dokumenty podmiotów zagranicznych

Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, przedkłada:

III.4.3.1) dokument wystawiony w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania potwierdzający, że:

- nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości - wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert;
- nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne albo że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem

terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert;

#### III.4.4) Dokumenty dotyczące przynależności do tej samej grupy kapitałowej

- lista podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów albo informacji o tym, że nie należy do grupy kapitałowej;

#### III.5) INFORMACJA O DOKUMENTACH POTWIERDZAJĄCYCH, ŻE OFEROWANE DOSTAWY, USŁUGI LUB ROBOTY BUDOWLANE ODPOWIADAJĄ OKREŚLONYM WYMAGANIOM

W zakresie potwierdzenia, że oferowane roboty budowlane, dostawy lub usługi odpowiadają określonym wymaganiom należy przedłożyć:

- inne dokumenty dla grupy 1, 1. katalogi producenta zawierające pełną informację o parametrach oferowanego wyrobu wraz ze zdjęciami, zawierające min. wzory modeli, kolor, tabelę rozmiarów, rozmiar, skład materiału dla każdej pozycji w grupie, 2. oświadczenie Wykonawcy potwierdzające zgodność oferowanych wyrobów z Polską Normą PN i CE, 3. próbki tkanin przeznaczonych do wykonania przedmiotu zamówienia w wym. min. 10x10 cm. Dla grupy 2 1. katalogi producenta zawierające pełną informację o parametrach oferowanego wyrobu wraz z jego zdjęciami, zawierające min. wzory modeli, kolor, rozmiar, skład materiału dla każdej pozycji w grupie, 2. Oświadczenie Wykonawcy potwierdzające zgodność oferowanych wyrobów z Polską Normą PN, Dla grupy 3 1. katalogi producenta zawierające pełną informację o parametrach oferowanego wyrobu wraz z jego zdjęciami, zawierające min. wzory modeli, kolor, tabelę rozmiarów, rozmiar, skład materiału lub wzór proponowanej odzieży dla każdej pozycji w grupie. 2. Oświadczenie Wykonawcy potwierdzające zgodność oferowanych wyrobów z Polską Normą PN.

#### III.6) INNE DOKUMENTY

Inne dokumenty niewymienione w pkt III.4) albo w pkt III.5)

Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia zobowiązani są ustanowić pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia zobowiązany jest do złożenia wszystkich wskazanych w pkt.III.4.2 oświadczeń oraz dokumentów. Jeżeli oferta Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia zostanie wybrana, Zamawiający będzie mógł żądać przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego umowy regulującej współpracę tych Wykonawców. Powyższe dotyczy również Wykonawców będących osobami fizycznymi tj. przedsiębiorców podlegających wpisowi do ewidencji działalności gospodarczej, także tych, którzy prowadzą wspólnie działalność gospodarczą lub są współnikami spółki cywilnej.

#### SEKCJA IV: PROCEDURA

##### IV.1) TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

**IV.1.1) Tryb udzielenia zamówienia:** przetarg nieograniczony.

##### IV.2) KRYTERIA OCENY OFERT

**IV.2.1) Kryteria oceny ofert:** najniższa cena.

##### IV.3) ZMIANA UMOWY

**przewiduje się istotne zmiany postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru wykonawcy:**

##### **Dopuszczalne zmiany postanowień umowy oraz określenie warunków zmian**

Zamawiający przewiduje możliwość przedłużenia terminu realizacji zamówienia oraz zmiany umowy w tym zakresie w przypadku, gdy w okresie 36 miesięcy od dnia podpisania umowy zamówienie nie zostanie zrealizowane w pełnym zakresie ilościowym ustalonym w załączniku nr 5 do specyfikacji.

##### IV.4) INFORMACJE ADMINISTRACYJNE

**IV.4.1) Adres strony internetowej, na której jest dostępna specyfikacja istotnych warunków zamówienia:**

[www.zeromski-szpital.pl](http://www.zeromski-szpital.pl)

**Specyfikację istotnych warunków zamówienia można uzyskać pod adresem:** Szpital Specjalistyczny im. S. Żeromskiego SP ZOZ w Krakowie, os. Na Skarpie 66, 31-913 Kraków, Pawilon C, pokój nr 2, w godz. 8:00 - 14:00..

**IV.4.4) Termin składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu lub ofert:** 31.10.2014 godzina 10:00, miejsce: Kancelaria Szpitala Specjalistycznego im. S. Żeromskiego SP ZOZ w Krakowie, os. Na Skarpie 66, 31-913 Kraków, Pawilon C, pokój nr 2.

**IV.4.5) Termin związania ofertą:** okres w dniach: 30 (od ostatecznego terminu składania ofert).

**IV.4.17) Czy przewiduje się unieważnienie postępowania o udzielenie zamówienia, w przypadku nieprzyznania środków pochodzących z budżetu Unii Europejskiej oraz niepodlegających zwrotowi środków z pomocy udzielonej przez państwa członkowskie Europejskiego Porozumienia o Wolnym Handlu (EFTA), które miały być przeznaczone na sfinansowanie całości lub części zamówienia:** nie

#### ZAŁĄCZNIK I - INFORMACJE DOTYCZĄCE OFERT CZĘŚCIOWYCH

**CZĘŚĆ Nr: 1 NAZWA:** odzież ochronna dla personelu medycznego.

- **1) Krótki opis ze wskazaniem wielkości lub zakresu zamówienia:** 1 Fartuchy białe lekarskie zapinane na zatrzaski . Klasyczny fartuch zapinany na napy, trzy kieszenie, dekolt wykończony wykładanym kołnierzem lub stójką, długi rękaw . Pranie w temp. 60 st. C skład - 65%, poliester, 35%, bawełna. Waga min. 205 g/m szt 50 2 Garsonki (bluza + spódnica) Bluza damska o kroju Żakiet dopasowana, z ozdobnymi cięciami. Dekolt wykończony wykładanym kołnierzem lub stójką. Z przodu trzy kieszenie, górna mała i dwie dolne. Rękaw może być długi , krótki lub 3/4. Rękawy i kieszenie wykończone cienkimi lamówkami. Spódnica - zapinana z tyłu na zamek rozcięcie z tyłu zakładane, w tali pasek, regulacja obwodu pasa za pomocą gumek wszytych po bokach. Pranie w temperaturze 60 st. C, skład 65% poliester, 35% bawełna. Waga min. 205 g/m kpl 1 000 3 Garsonki (bluza + spódnica) Bluza damska o kroju Żakiet dopasowana, z ozdobnymi cięciami. Dekolt wykończony wykładanym kołnierzem lub stójką. Z przodu trzy kieszenie, górna mała i dwie dolne. Rękaw może być długi , krótki lub 3/4. Rękawy i kieszenie wykończone cienkimi lamówkami. Spodnie - zapinane na zamek nogawki proste, w tali pasek, regulacja obwodu pasa za pomocą gumek wszytych po bokach. Pranie w temperaturze 60 st. C, skład 65% poliester, 35% bawełna. Waga min. 205 g/m kpl 600 4 Bluza serek + spodnie (niebieskie) różne rozmiary .Bluza serek wkładana przez głowę luźna, trzy kieszenie, dekolt do szpica. Spodnie -zapinane na zamek, nogawki proste, w tali pasek, regulacja obwodu pasa za pomocą gumek wszytych po bokach. Pranie w temperaturze 60 st. C. skład 65% poliester, 35 % bawełna, waga min. 205 g/m kpl 400 5 Męskie komplety (bluza + spodnie) białe. Różne rozmiary , Bluza męska -zapinana na napy, krój luźny, trzy kieszenie , dekolt wykończony stójką lub kołnierzem wykładanym. Klasyczne spodnie męskie - na zamek, nogawki proste, kieszenie boczne w tali pasek ze szlufkami, regulacja obwodu pasa za pomocą gumek wszytych po bokach. Pranie w temperaturze 60 st. C. skład 65% poliester , 35% bawełna. Waga min. 205 g/m kpl 150 6 Bluza serek + spodnie (ciemna zieleń) różne rozmiary .Bluza serek wkładana przez głowę luźna, trzy kieszenie, dekolt do szpica. Spodnie -zapinane na zamek, nogawki proste, w tali pasek, regulacja obwodu pasa za pomocą gumek wszytych po bokach. Pranie w temperaturze 60 st. C. skład 65% poliester, 35 % bawełna, waga min. 205 g/m kpl 200 7 Sukienki -serek (ciemna zieleń) różne rozmiary . Sukienka w serek wkładana przez głowę, luźna trzy kieszenie, dekolt do szpica. Pranie w temperaturze 60 st. C. Skład 65% poliester, 35% bawełna Waga min. 205 g/m kpl 120.
- **2) Wspólny Słownik Zamówień (CPV):** 33.19.90.00-1.
- **3) Czas trwania lub termin wykonania:** Okres w miesiącach: 36.
- **4) Kryteria oceny ofert:** najniższa cena.

**CZĘŚĆ Nr: 2 NAZWA:** obuwie dla personelu medycznego.

- **1) Krótki opis ze wskazaniem wielkości lub zakresu zamówienia:** 1 Obuwie białe damskie, różne rozmiary, wykonane w całości ze skóry naturalnej, perforowane, wkładka profilowana, podeszwa antypoślizgowa, wykonana na spodzie poliuretanowym , obuwie klejone, obuwie z paskiem dwufunkcyjnym, r. 36-42 szt 690 2 Obuwie białe męskie, różne rozmiary, wykonane w całości ze skóry naturalnej, perforowane, wkładka profilowana, podeszwa antypoślizgowa, wykonana na spodzie poliuretanowym , obuwie klejone, obuwie z paskiem dwufunkcyjnym, r. 40-46, szt 60.
- **2) Wspólny Słownik Zamówień (CPV):** 18.80.00.00-7, 18.83.20.00-0.
- **3) Czas trwania lub termin wykonania:** Okres w miesiącach: 36.
- **4) Kryteria oceny ofert:** najniższa cena.

**CZĘŚĆ Nr: 3 NAZWA:** odzież ochronna dla personelu technicznego.

- **1) Krótki opis ze wskazaniem wielkości lub zakresu zamówienia:** 1 Ręczniki frote 50x 100 cm lub większe, frote dwustronne, kolorowe nie białe. szt 150 2 Obuwie gumowe męskie typu cholewy, guma w kolorze ciemnym, różne rozmiary szt 15 3 Obuwie gumowo - filcowe męskie typu cholewy, guma w kolorze ciemnym, różne rozmiary szt 10 4 Obuwie robocze, męskie, ocieplane, trzewiki skórzane, podeszwa gumowa noski twarde, różne rozmiary szt 30 5 Obuwie robocze męskie trzewiki skórzane, podeszwa gumowa, noski twarde różne rozmiary szt 40 6 Obuwie robocze męskie, półbuty skórzane, podeszwa gumowa noski twarde, różne rozmiary szt 20 7 Czapki robocze letnie z daszkiem szt 30 8 Czapki robocze zimowe ocieplane z możliwością zasłonięcia uszy szt 30 9 Kurtki robocze przeciwdeszczowe z kapuzą na głowę szt 30 10 Kamizelki (ocieplacze, bezrękawniki) rozpinane lub rozsuwane szt 30 11 koszule flanelowe szt 60 12 rękawice robocze drelichowe (wzmocnione, podwójny drelich) par 900 13 rękawice robocze drelichowe wzmocnione skórą par 100 14 Ubrania robocze męskie, spodnie na szelkach typu ogrodniczki bluza rozpinana szt 40 15 Ubrania robocze męskie, spodnie do pasa bluza rozpinana szt 40 16 rękawice robocze ocieplane par 20 17 ubranie robocze męskie ocieplane , spodnie do pasa, bluza rozpinana szt 29 18 kurtki robocze zimowe (ocieplane) szt 29.
- **2) Wspólny Słownik Zamówień (CPV):** 18.13.00.00-9, 18.83.10.00-3, 18.83.00.00-6.
- **3) Czas trwania lub termin wykonania:** Okres w miesiącach: 36.
- **4) Kryteria oceny ofert:** najniższa cena.