

Kraków, dnia 16 października 2014 r.

**SPECYFIKACJA
ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**

w postępowaniu prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego

ogłoszonym przez

Szpital Specjalistyczny im. Stefana Żeromskiego Samodzielny Publiczny Zakład Opieki Zdrowotnej
w Krakowie, os. Na Skarpie 66

na dostawę materiałów budowlanych, mechanicznych, hydraulicznych, stolarskich i elektrycznych

Nr sprawy ZP 22/2014

Podstawa prawna:

Postępowanie prowadzone jest w trybie i na zasadach określonych w:

–ustawie z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2013, poz.907 ze zm),
zwanej dalej „ustawą”,

–ustawie z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny (tekst jednolity: Dz. U. z 2014 poz.121 ze zm.).

I. ZAMAWIAJĄCY

Szpital Specjalistyczny im. Stefana Żeromskiego Samodzielny Publiczny Zakład Opieki Zdrowotnej w Krakowie, os. Na Skarpie 66, 31-913 Kraków, REGON: 000630161, NIP: 678-26-80-028

II. TRYB POSTĘPOWANIA

Przetarg nieograniczony.

III. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Przedmiotem zamówienia jest dostawa materiałów **budowlanych, mechanicznych, hydraulicznych, stolarskich i elektrycznych** zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia określonym w załączniku nr 5 do specyfikacji.

Kod CPV: 44111000-1; 44111100-2; 44111200-3; 44800000-8; 09134000-8 – 44500000-5; 44170000-2; 44425000-5; 31200000-8; 44111300-4; 42130000-9; 44620000-2 ; 09000000-3, 31524100-6, 31532910-6, 31532920-9.

2. Zamawiający dopuszcza możliwość składania ofert częściowych, gdzie część stanowi:

- Grupa nr 1 – materiały budowlane
- Grupa nr 2 – materiały mechaniczne
- Grupa nr 3 – paliwo
- Grupa nr 4 – materiały stolarskie
- Grupa nr 5 – materiały hydrauliczne
- Grupa nr 6 – materiały elektryczne

Oferty nie zawierające pełnego asortymentu określonego w zadaniu (załącznik nr 5 do specyfikacji) zostaną odrzucone.

3. Zamawiający nie dopuszcza możliwości złożenia ofert wariantowych.

4. Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówienia dodatkowego.

5. Zamawiający nie przewiduje zamówień uzupełniających i zawarcia umowy ramowej.

6. Zamawiający nie przewiduje przeprowadzenia aukcji elektronicznej i stosowania dynamicznego systemu zakupów.

7. Wykonawca może złożyć tylko 1 ofertę.

8. Wymagane warunki dodatkowe dotyczące przedmiotu zamówienia:

a) okres gwarancji przedmiotu zamówienia: nie krótszy niż 12 miesiące od daty dostawy,

b) okres ważności przedmiotu zamówienia: nie krótszy niż 6 miesięcy od daty dostawy.

9. Zamawiający dopuszcza możliwość złożenia ofert równoważnych w oparciu o art. 29 ust. 3 ustawy.

Za równoważny przedmiot zamówienia Zamawiający uzna przedmiot o parametrach nie gorszych niż wskazane w specyfikacji. Materiały równoważne muszą być w ofercie wymienione z nazwy, a ciężar udowodnienia zachowania parametrów wymaganych przez Zamawiającego leży po stronie składającego ofertę.

IV. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

1. Termin wykonania zamówienia:

a) dostawy sukcesywne w ciągu 12 miesięcy od daty podpisania umowy, według pisemnych zamówień składanych przez pracownika Sekcji Zaopatrzenia

b) termin wykonania zamówienia nie dłuższy niż 3 dni roboczych od daty złożenia zamówienia faksem, potwierdzonym pisemnie,

c) dostawa do siedziby Zamawiającego na koszt i ryzyko Wykonawcy.

2. Zamawiający przewiduje możliwość przedłużenia terminu realizacji zamówienia oraz zmiany umowy w tym zakresie w przypadku, gdy w ciągu 12 m-cy od dnia podpisania umowy zamówienie nie zostanie zrealizowane w pełnym zakresie ilościowym ustalonym w załączniku nr 5 do specyfikacji.

V. OPIS WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY ICH SPEŁNIANIA

1. Warunki udziału w postępowaniu.

W postępowaniu mogą wziąć udział Wykonawcy, którzy spełniają warunki określone w art. 22 ust. 1 ustawy dotyczące:

a) posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania:

b) posiadania wiedzy i doświadczenia,

- Zamawiający wymaga złożenia oświadczenia;

c) dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia,

- Zamawiający wymaga złożenia oświadczenia;

d) sytuacji ekonomicznej i finansowej

- Zamawiający wymaga złożenia oświadczenia;

oraz nie podlegają wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy.

2. Opis sposobu dokonywania oceny spełniania warunków.

Ocena spełniania warunków dokonana zostanie zgodnie z formułą „spełnia – nie spełnia”, w oparciu o informacje zawarte w dokumentach wyszczególnionych poniżej w **pkt VI** specyfikacji. W przypadku nie spełnienia warunków opisanych powyżej, jak również nie złożenia wymaganych oświadczeń lub dokumentów, lub w przypadku niezłożenia pełnomocnictw, Zamawiający wykluczy Wykonawcę z udziału w postępowaniu – po uprzednim wezwaniu Wykonawcy, który nie złoży w terminie wymaganych oświadczeń lub dokumentów lub pełnomocnictw, lub który złoży dokumenty zawierające błędy, lub wadliwe pełnomocnictwa, do ich uzupełnienia w wyznaczonym terminie. Zamawiający nie wezwie jednak Wykonawcy do uzupełnienia oświadczeń, dokumentów lub pełnomocnictw, jeżeli mimo ich uzupełnienia oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu lub konieczne będzie unieważnienie postępowania. Zamawiający zawiadomi równocześnie wykonawców, którzy zostali wykluczeni z postępowania o udzielenie zamówienia, podając uzasadnienie faktyczne i prawne, niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty. Oferta wykluczonego Wykonawcy zostanie uznana za ofertę odrzuconą.

VI. INFORMACJA O OŚWIADCZENIACH I DOKUMENTACH, JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

A. W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia

Wykonawcy w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych:

1. Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia - załącznik nr 3 do specyfikacji

2. Aktualny odpisu z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy, wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
3. Aktualne zaświadczenia właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzające, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, lub zaświadczenia że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawione **nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.**
4. **Aktualne zaświadczenia właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego** potwierdzające, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia zdrowotne i społeczne, lub potwierdzenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawione **nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.**
5. Lista podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej, (w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów) o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt 5 ustawy albo informacja o tym, że nie należy do grupy kapitałowej
6. Jeżeli Wykonawca, wykazując spełnianie warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy, polega na zasobach innych podmiotów na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy, a podmioty te będą brały udział w realizacji części zamówienia, Zamawiający żąda przedstawienia w odniesieniu do tych podmiotów dokumentów wymienionych w pkt. VI 1 A ppkt.1-4).
7. W przypadku gdy Wykonawca, wykazując spełnianie warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy, polegać będzie na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków, zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia, zgodnie z zasadami określonymi w art. 26 ust 2b ustawy.

B. Jeśli Wykonawcy wspólnie ubiegają się o udzielenie zamówienia:

Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia zobowiązani są ustanowić pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

Każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia zobowiązany jest do złożenia wszystkich wskazanych w **pkt VI.A.** specyfikacji oświadczeń oraz dokumentów.

Jeżeli oferta Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenia zamówienia zostanie wybrana, Zamawiający będzie mógł żądać przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego, umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.






Powyższe dotyczy również Wykonawców będących osobami fizycznymi (tj. przedsiębiorców podlegających wpisowi do ewidencji działalności gospodarczej), także tych którzy prowadzą wspólnie działalność gospodarczą lub są współnikami spółki cywilnej.

W przypadku Wykonawców lub podmiotów wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, kopie dokumentów dotyczących odpowiednio Wykonawcy lub tych podmiotów muszą być poświadczone za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę lub te podmioty.




C. Wykonawca, który ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, składa:

1. Zamiast dokumentów określonych w specyfikacji w **pkt VI.A. ppkt. 2, 3, 4** – dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające, że:
 - a) nie otwarto jego likwidacji, ani nie ogłoszono upadłości,
 - b) nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne albo, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu.
2. Dokumenty wskazane w **pkt VI.C. ppkt 1 lit. a** specyfikacji, powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert. Dokument, o którym mowa w **pkt VI.C. Ppkt 1 lit b** specyfikacji, powinien być wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert
3. Jeżeli w miejscu zamieszkania osoby lub w kraju w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w specyfikacji w **pkt. VI.C. Ppkt 1**, zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania. Dokument ten powinien być wystawiony z zachowaniem terminów wskazanych w **pkt VI.C. ppkt 2** specyfikacji.

VII. SPOSÓB POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI

-  Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści niniejszej specyfikacji, kierując zapytanie na piśmie. Zamawiający niezwłocznie udzieli wyjaśnień, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.
-  Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający przekaze Wykonawcom, którym została przekazana specyfikacja, bez ujawniania źródła zapytania, oraz zamieści na stronie internetowej.
-  Do kontaktu z Wykonawcami upoważnieni są:
 - ▲ w kwestiach formalnych:
mgr Elżbieta Jastrzębska - Kukawka - Sekcja Zamówień Publicznych; fax: 12 644-47-56
e-mail: kancelaria@zeromski-szpital.pl, Budynek Administracji,
 - ▲ w kwestiach dotyczących przedmiotu zamówienia:
Zbigniew Jastrząb – Kierownik Sekcji Budowlanej i Instalacji Sanitarnych;
Jerzy Trynka – Kierownik Sekcji Elektrycznej, teletechnicznej i Aparatury Medycznej, fax: 12 644-47-56 e-mail: kancelaria@zeromski-szpital.pl, Budynek Administracji,
-  Zamawiający nie zamierza zwoływać zebrania Wykonawców.
-  Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują pisemnie. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje przekazane za pomocą faksu uważa się za złożone w terminie, jeżeli ich treść dotarła do adresata przed upływem terminu i została niezwłocznie potwierdzona pisemnie.

VIII. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTA

-  Wykonawca jest związany ofertą przez okres 30 dni od upływu terminu składania ofert.
-  Wykonawca może przedłużyć termin związania ofertą – samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego.
-  Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie terminu związania ofertą o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.

IX. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY

1. Oferta musi być złożona w trwale zamkniętej kopercie. Na kopercie należy umieścić :

- a) dokładny adres Wykonawcy (adres do korespondencji, kontaktowy numer telefonu oraz ewentualnie numer faksu),
- b) numer sprawy : **ZP 22/2014**,
- c) napis określający przedmiot zamówienia publicznego,
- d) napis : **“Nie otwierać przed dniem 24.10.2014 roku godziną 10:30”** /termin otwarcia ofert/.

2. Pierwsza strona oferty winna zawierać :

- a) łączną liczbę stron oferty,
- b) spis zawartości koperty tj. spis treści zawierający wykaz złożonych dokumentów z podaniem numeru strony na której dany dokument się znajduje.

3. **Oferta ma zawierać :**

- a) wypełniony formularz ofertowy zgodnie z wymaganiami określonymi w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, według wzoru stanowiącego **załącznik nr 1** do specyfikacji,
- b) dokumenty i oświadczenia potwierdzające spełnianie przez Wykonawców warunków udziału w postępowaniu (wymienione w pkt. VI specyfikacji),
- c) w przypadku Wykonawców działających przez pełnomocnika – pełnomocnictwo, o którym mowa w rozdziale IX pkt. 8b specyfikacji,
- d) w przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie – dokument stwierdzający ustanowienie przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

4. Treść złożonej oferty musi odpowiadać treści Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia. Zamawiający zaleca wykorzystanie formularzy przekazanych przez Zamawiającego. Dopuszcza się w ofercie złożenie załączników opracowanych przez Wykonawcę, pod warunkiem, że będą one identyczne, co do treści z formularzami opracowanymi przez Zamawiającego. Oferty Wykonawców, którzy dołączą do oferty załączniki o innej treści niż określona w SIWZ zostaną odrzucone.

5. Ofertę należy sporządzić w języku polskim na maszynie do pisania, w komputerze lub nieścieralnym atramentem. Dokumenty sporządzone w języku obcym muszą być składane wraz z poświadczonym przez Wykonawcę tłumaczeniem na język polski.
6. Wykonawca ma prawo złożyć tylko jedną ofertę. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
7. Oferta i załączniki do oferty (oświadczenia i dokumenty) muszą być podpisane przez upoważnion(ego)ych przedstawiciel(a)i Wykonawcy.
8. W przypadku składania dokumentów w formie kopii, **muszą one być poświadczone za zgodność z**

oryginałem przez upoważnion(ego)ych przedstawiciel(a)i Wykonawcy:

a) poświadczenie za zgodność z oryginałem winno być sporządzone w sposób umożliwiający identyfikację podpisu (np. wraz z imienną pieczętką osoby poświadczającej kopię dokumentu za zgodność z oryginałem),
b) w przypadku podpisywania oferty lub poświadczania za zgodność z oryginałem kopii dokumentów przez osob(ę)y nie wymienion(a)e w dokumencie rejestracyjnym (ewidencyjnym) Wykonawcy, **należy do oferty dołączyć stosowne pełnomocnictwo**. Pełnomocnictwo powinno być przedstawione w formie:

- oryginału podpisanego przez osoby, których uprawnienie do reprezentacji wynika z dokumentu rejestracyjnego (ewidencyjnego) Wykonawcy, zgodnie ze sposobem reprezentacji określonym w tych dokumentach, lub z potwierdzeniem notarialnym (oryginał pieczęci),

- kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez osoby, których uprawnienie do reprezentacji wynika z dokumentu rejestracyjnego (ewidencyjnego) Wykonawcy, zgodnie ze sposobem reprezentacji określonym w tych dokumentach, lub przez notariusza (oryginał pieczęci)

9. Wykonawca ma prawo najpóźniej w terminie składania ofert zastrzec informacje, które stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji.

10. Oświadczenia i zaświadczenia stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji opatrzone klauzulą "zastrzeżone przez Wykonawcę" muszą być zabezpieczone w sposób gwarantujący zachowanie w poufności ich treści i nie mogą być trwale spięte z jawną ofertą.

11. Zastrzeżenie informacji, które **nie stanowią** tajemnicy przedsiębiorstwa w rozumieniu ww. ustawy oraz informacji o których mowa w art. 86 ust. 4 ustawy **skutkować będzie ujawnieniem tych informacji**.

12. Zamawiający zaleca, aby każda zapisana strona oferty (wraz z załącznikami do oferty) była ponumerowana kolejnymi numerami.

13. Zamawiający zaleca, aby oferta wraz z załącznikami była zestawiona w sposób uniemożliwiający jej samoistną dekompletację.

14. Wszelkie poprawki lub zmiany w tekście oferty (w tym załącznikach do oferty) **muszą być parafowane (lub podpisane) własnoręcznie przez osob(ę)y podpisując(ą)e ofertę**. Podpis winien być naniesiony w sposób umożliwiający identyfikację podpisu np. wraz z imienną pieczętką osoby sporządzającej parafkę.

X. MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA OFERT

1. Ofertę w zabezpieczonej kopercie opatrzonej napisem jak w pkt. IX.1 niniejszej specyfikacji należy złożyć do dnia **24 października 2014 r. do godz. 10:00 w Kancelarii** Szpitala Specjalistycznego im. Stefana Żeromskiego SP ZOZ w Krakowie, 31-913 Kraków, os. Na Skarpie 66, pawilon C. pokój nr 2.
2. Konsekwencje nieprawidłowego złożenia oferty lub jej niewłaściwego oznakowania ponosi Wykonawca.
3. Oferta złożona po terminie zostanie zwrócona Wykonawcy bez otwierania po upływie terminu przewidzianego na wniesienie protestu.

XI. MIEJSCE I TERMIN OTWARCIA OFERT

Komisyjne otwarcie ofert nastąpi na posiedzeniu Komisji Przetargowej w dniu **24 października 2014 r. o godz. 10:30** w Budynku Administracji Szpitala w Krakowie Pawilon C, os. Na Skarpie 66, Sala Konferencyjna. Wykonawcy mogą uczestniczyć w publicznej sesji otwarcia ofert. W przypadku nieobecności Wykonawcy przy otwieraniu ofert, Zamawiający prześle Wykonawcy, na jego pisemny wniosek informację z sesji otwarcia.

XII. CENA OFERTY

1. Przy kalkulacji ceny oferty powinny zostać uwzględnione wszystkie koszty poniesione przez Wykonawcę związane z realizacją przedmiotowego zamówienia tj.:

- a) koszty transportu,
- b) koszty ubezpieczenia towaru,
- c) koszty rozładunku towaru,
- d) koszty ewentualnych należności celnych,
- e) podatek VAT,
- f) inne.

2. Wykonawca zobowiązany jest podać cenę obejmującą: wartość całkowitą zamówienia (netto i brutto) oraz wartość całkowitą podatku VAT, **określone do dwóch miejsc po przecinku.**

Wykonawca zobowiązany jest podać cenę zgodnie z tabelą zamieszczoną w formularzu ofertowym (załącznik nr 5 do specyfikacji), tj.:


wartość netto pozycji (kol. 7) = cena jednostkowa netto (kol. 5) x ilość (kol. 4)

wartość VAT pozycji (kol. 8) = wartość netto pozycji (kol. 7) x stawka VAT (kol. 6)


wartość brutto pozycji (kol. 9) = wartość netto pozycji (kol. 7) + wartość VAT pozycji (kol. 8)

Wartości muszą być podane w walucie polskiej.

PODANA W OFERCIE CENA MA BYĆ CENĄ OSTATECZNĄ, OBLICZONĄ Z UWZGLĘDNIENIEM WSZYSTKICH EWENTUALNYCH RABATÓW.

 Zamawiający poprawi w ofercie:

- a) oczywiste omyłki pisarskie,
- b) oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek,
- c) inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty - niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.

 Oferta zawierająca błędy w obliczeniu ceny zostanie przez zamawiającego odrzucona, zgodnie z art. 89 ust. 1 pkt. 6 ustawy

XIII. KRYTERIA OCENY OFERT

1. Oceniane kryteria i ich ranga w ocenie:

CENA 100%

A. Sposób obliczania wartości punktowej kryterium: cena

Wartość punktowa kryterium ceny będzie wyliczana wg wzoru:

$$\text{Wartość punktowa ceny} = (W_{\min.} / W_{\text{of.}} \times 100)$$

gdzie:

$W_{\min.}$ – minimalna wartość brutto zadania spośród oferowanych

$W_{\text{of.}}$ – **oferowana wartość brutto grupy**

Maksymalna liczba punktów jaką po uwzględnieniu rangi może osiągnąć oferta, wynosi 100.

2. Wynik oceny końcowej oferty to iloczyn punktów uzyskanych w kryterium cena wraz z ranga procentową kryterium wg poniższego wzoru :

$$Ok. = Wc \times R (100\%)$$

gdzie:

Ok. – wynik oceny końcowej

Wc – liczba punktów uzyskanych w kryterium cena

R - ranga procentowa kryterium cena

Maksymalna liczba punktów jaką po uwzględnieniu rangi może osiągnąć oferta, wynosi: 100 pkt

XIV. ZASADY WYBORU OFERTY I UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta:

1. Odpowiada wszystkim wymaganiom przedstawionym w ustawie z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity z 2013, poz. 907 ze zm.).
2. Odpowiada wszystkim wymaganiom przedstawionym w niniejszej specyfikacji.
3. Zostanie uznana za najkorzystniejszą w oparciu o podane kryteria wyboru.

XV. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM ORAZ ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

Zamawiający nie wymaga:

1. Wniesienia wadium,
2. Wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

XVI. POSTANOWIENIA, KTÓRE BĘDĄ WPROWADZONE DO UMOWY

Projekt umowy stanowi **załącznik nr 4** do niniejszej specyfikacji.

XVII. TRYB WPROWADZANIA EWENTUALNYCH ZMIAN DO SPECYFIKACJI

1. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może, przed upływem terminu składania ofert, zmienić treść SIWZ. Dokonaną w ten sposób zmianę specyfikacji przekaże niezwłocznie wszystkim Wykonawcom, którym przekazano SIWZ oraz zamieści na swojej stronie internetowej.
2. Jeżeli zmiana treści SIWZ będzie prowadzić do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu, Zamawiający zamieszcza ogłoszenie o zmianie ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych
3. Jeżeli w wyniku zmiany treści specyfikacji nieprowadzącej do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu jest niezbędny dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofercie, Zamawiający przedłuży termin składania ofert i informuje o tym Wykonawców, którym przekazano specyfikację istotnych warunków zamówienia, oraz zamieszcza informację na stronie internetowej, jeżeli specyfikacja istotnych warunków zamówienia jest udostępniana na tej stronie.

**XVIII. FORMALNOŚCI, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE
OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE
ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO**

A. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zawiadomi Wykonawców, którzy złożyli oferty:

- a) o wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę (firmę), albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania i adres Wykonawcy, którego ofertę wybrano, uzasadnienie jej wyboru oraz nazwy (firmy), albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy wykonawców, którzy złożyli oferty a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację.
- b) o Wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, podając uzasadnienie faktyczne i prawne,
- c) o Wykonawcach, którzy zostali wykluczeni z postępowania o udzielenie zamówienia, podając uzasadnienie faktyczne i prawne.
- d) terminie, określonym zgodnie z art. 94 ust. 1 lub 2 ustawy, po którego upływie umowa w sprawie zamówienia publicznego może być zawarta.

B. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zamieści informacje, o których mowa w pkt A. lit. a/ na stronie internetowej oraz w miejscu publicznie dostępnym w swojej siedzibie.

XIX. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ

1. Środki ochrony prawnej przysługują wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy.
2. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz specyfikacji istotnych warunków zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 154 pkt 5 ustawy.
3. Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy czynności zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy.
4. Odwołanie przysługuje wyłącznie wobec czynności:
 - 1) opisu sposobu dokonywania oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu;
 - 2) wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia;
 - 3) odrzucenia oferty odwołującego.
5. Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.
6. Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby w formie pisemnej albo elektronicznej opatrzonej bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu.
7. Odwołujący przesyła kopię odwołania zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Domniemywa się, iż zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przesłanie jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia za pomocą jednego ze sposobów określonych w art. 27 ust. 2 ustawy.
8. Wykonawca może w terminie przewidzianym do wniesienia odwołania poinformować zamawiającego

- go o niezgodnej z przepisami ustawy czynności podjętej przez niego lub zaniechaniu czynności, do której jest on zobowiązany na podstawie ustawy, na które nie przysługuje odwołanie na podstawie art. 180 ust. 2 ustawy.
9. W przypadku uznania zasadności przekazanej informacji zamawiający powtarza czynność albo dokonuje czynności zaniechanej, informując o tym wykonawców w sposób przewidziany w ustawie dla tej czynności.
 10. Na czynności, o których mowa w ust. 9, nie przysługuje odwołanie, z zastrzeżeniem art. 180 ust. 2 ustawy.
 11. Odwołanie wnosi się w terminie 5 dni od dnia przesłania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia – jeżeli zostały przesłane w sposób określony w art. 27 ust. 2 ustawy, albo w terminie 10 dni – jeżeli zostały przesłane w inny sposób.
 12. Odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu, a także wobec postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia, wnosi się w terminie 5 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub specyfikacji istotnych warunków zamówienia na stronie internetowej.
 13. Odwołanie wobec czynności innych niż określone w ust. 11 i 12 wnosi się w terminie 5 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.
 14. Jeżeli zamawiający nie przesłał wykonawcy zawiadomienia o wyborze oferty najkorzystniejszej odwołanie wnosi się nie później niż w terminie:
 - 1) 15 dni od dnia zamieszczenia w Biuletynie Zamówień Publicznych ogłoszenia o udzieleniu zamówienia,
 - 2) 1 miesiąca od dnia zawarcia umowy, jeżeli zamawiający nie zamieścił w Biuletynie Zamówień Publicznych ogłoszenia o udzieleniu zamówienia.
 15. W przypadku wniesienia odwołania wobec treści ogłoszenia o zamówieniu lub postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia zamawiający może przedłużyć termin składania ofert lub termin składania wniosków.
 16. W przypadku wniesienia odwołania po upływie terminu składania ofert bieg terminu związania ofertą ulega zawieszeniu do czasu ogłoszenia przez Izbę orzeczenia.

XX. SPOSÓB UZYSKANIA FORMULARZA SPECYFIKACJI ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

Niniejszą SIWZ Wykonawca może odebrać na wniosek w siedzibie Zamawiającego, os. Na Skarpie 66, 31-913 Kraków, Pawilon C, pokój nr 2, w godz. 8:00 – 14:00 lub drogą pocztową (Wykonawca powinien podać swój numer NIP).

Cenę niniejszej SIWZ ustala się na kwotę **12,30 zł**. Wyżej wymienioną kwotę należy wpłacić w kasie Szpitala w godz. **11:00 – 13:00** lub na rachunek bankowy: **Deutsche Bank 24 S.A. O/Kraków Nr 72 1910 1048 3400 2331 1121 0001**.

Załącznikami do niniejszej specyfikacji są:

- Formularz oferty – załącznik nr 1

- Oświadczenie Wykonawcy -załącznik nr 2

- Oświadczenie Wykonawcy – załącznik nr 3

- Wzór umowy – załącznik nr 4

- Załączniki asortymentowo- cenowe – załącznik nr 5

Załącznik nr 1 do specyfikacji

.....
Pieczęć Wykonawcy

FORMULARZ OFERTOWY

Nazwa Wykonawcy
Adres Wykonawcy
ul. kod - miejscowość
województwo powiat
Nr telefonu Nr faksu
NUMER NIP NUMER REGON
Nr rachunku bankowego

1. Nawiązując do ogłoszenia o przetargu nieograniczonym – znak ZP 22/2014 na **dostawę materiałów budowlanych, mechanicznych, hydraulicznych, stolarskich i elektrycznych** ogłoszonego w BZP Numer ogłoszenia: **344842 - 2014; data zamieszczenia: 16.10.2014**

oferujemy wykonanie następujących części zamówienia:

GRUPA 1

a) **wartość netto przedmiotu zamówienia** wynosi :**zł**
(słownie:)
b) **wartość podatku VAT** :(Stawka%)
c) **wartość brutto przedmiotu zamówienia** wynosi :**zł**
słownie:

GRUPA 2

a) **wartość netto przedmiotu zamówienia** wynosi :**zł**
(słownie:)
b) **wartość podatku VAT** :(Stawka%)
c) **wartość brutto przedmiotu zamówienia** wynosi :**zł**
słownie:

GRUPA 3

a) **wartość netto przedmiotu zamówienia** wynosi :**zł**
(słownie:)
b) **wartość podatku VAT** :(Stawka%)
c) **wartość brutto przedmiotu zamówienia** wynosi :**zł**
słownie:

GRUPA 4

a) **wartość netto przedmiotu zamówienia** wynosi :**zł**

(słownie:)
b) **wartość podatku VAT** :(Stawka%)
c) **wartość brutto przedmiotu zamówienia** wynosi :zł
słownie:

GRUPA 5

a) **wartość netto przedmiotu zamówienia** wynosi :zł
(słownie:)
b) **wartość podatku VAT** :(Stawka%)
c) **wartość brutto przedmiotu zamówienia** wynosi :zł
słownie:

GRUPA 6

a) **wartość netto przedmiotu zamówienia** wynosi :zł
(słownie:)
b) **wartość podatku VAT** :(Stawka%)
c) **wartość brutto przedmiotu zamówienia** wynosi :zł
słownie:

W załączeniu przedkładamy tabele asortymentowo- cenowe zgodnie z załącznikiem nr 5 do SIWZ.

2. Dostawy przedmiotu zamówienia wykonamy w terminie **12 m-cy** od daty zawarcia umowy.
3. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia (w tym ze wzorem umowy) i nie wnosimy żadnych do niej zastrzeżeń oraz przyjmujemy warunki w niej zawarte.
4. Oświadczamy, że uważamy się za związanych niniejszą ofertą na czas wskazany w specyfikacji.
5. Oświadczamy, że termin płatności wynosi 30 dni od dnia otrzymania faktury, Wykonawca uzupełnia w przypadku zaoferowania dłuższego terminu płatności:.....
6. W przypadku przyznania nam zamówienia, zobowiązujemy się do zawarcia umowy w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego.
7. Oświadczamy, że powierzymy podwykonawcom wykonanie przedmiotu zamówienia w części (w zakresie.....) / że przedmiot zamówienia wykonamy w całości bez udziału podwykonawców.*

* niepotrzebne skreślić

.....
*/podpis upoważnionego
przedstawiciela Wykonawcy/*

Załącznik Nr 3 do specyfikacji

Nr sprawy ZP 22/2014

.....
Pieczęć Wykonawcy

O Ś W I A D C Z E N I E

Składając ofertę w postępowaniu, którego przedmiotem jest realizacja przedmiotu zamówienia **dotyczącego dostawy materiałów budowlanych, mechanicznych, hydraulicznych, stolarskich i elektrycznych** prowadzonym w trybie „przetargu nieograniczonego” (nr sprawy: ZP 22/2014)

Niniejszym oświadczam, że podmiot który reprezentuję/reprezentujemy nie podlega wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 Ustawy Prawo Zamówień Publicznych z dnia 29 stycznia 2004 r. (tekst jednolity Dz. U. Z 2013, poz. 907 z późn. zm.).

.....dnia.....

.....
*Podpis i pieczęć osoby/osób
uprawnionej/uprawnionych do
reprezentowania wykonawcy*

Załącznik nr 2 do specyfikacji

Nr sprawy ZP 22/2014

.....
Pieczęć Wykonawcy

O Ś W I A D C Z E N I E

Składając ofertę w postępowaniu, którego przedmiotem jest realizacja przedmiotu zamówienia **dotyczącego dostawy materiałów budowlanych, mechanicznych, hydraulicznych, stolarskich i elektrycznych**, prowadzonym w trybie „przetargu nieograniczonego” (nr sprawy: ZP 22/2014)

1. Oświadczam, że spełniam warunki określone w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp, dotyczące:

- a) posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania;
- b) posiadania wiedzy i doświadczenia;
- c) dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;
- d) sytuacji ekonomicznej i finansowej.

.....dnia.....

.....
*Podpis i pieczęć osoby/osób
uprawnionej/uprawnionych do*

reprezentowania wykonawcy