

Szpital Specjalistyczny im. Stefana Żeromskiego SP ZOZ w Krakowie  
os. Na Skarpie 66, 31-913 Kraków  
tel. (012) 622-95-46, (012) 622-92-44. fax: (012) 644-47-56  
e-mail: [kadry@zeromski-szpital.pl](mailto:kadry@zeromski-szpital.pl)

Kraków, dnia 4 kwietnia 2018 r.

**Szczegółowe warunki  
konkursu ofert na udzielanie świadczeń zdrowotnych  
w Szpitalu Specjalistycznym im. Stefana Żeromskiego Samodzielnym Publicznym  
Zakładzie Opieki Zdrowotnej w Krakowie  
31-913 Kraków, os. Na Skarpie 66**

Postępowanie konkursowe prowadzone jest w oparciu o przepisy art. 26, 26 a i 27 ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej (tekst jednolity Dz. U. z 2018 r. poz 160 ze zm.) Do postępowania stosuje się odpowiednio art. 140,141,146 ust. 1, art. 147,148 ust. 1 art 149 art.150, 151 ust. 1, 2 i 4 -6 art. 152, 153 i art. 154 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 27 sierpnia 2004 roku o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych. (Dz. U. 2017, poz. 1938 ze zm.)

### **I. INFORMACJE WPROWADZAJĄCE**

Użyte w niniejszej specyfikacji terminy mają następujące znaczenie:

1. Udzielający zamówienia/Szpital – Szpital Specjalistyczny im. Stefana Żeromskiego Samodzielny Publiczny Zakład Opieki Zdrowotnej w Krakowie,
2. Przyjmujący zamówienie zwany także Oferentem – podmiot wykonujący działalność leczniczą lub osoba legitymująca się nabyciem fachowych kwalifikacji do udzielania świadczeń zdrowotnych w określonym w niniejszej specyfikacji zakresie lub określonej dziedzinie medycyny, wykonawca zamówienia udzielonego w wyniku rozstrzygnięcia konkursu, oferent ubiegający się o udzielenie zamówienia.
3. Zamówienie – zamówienie na udzielanie świadczeń zdrowotnych w określonym zakresie,
4. Konkurs - niniejsze postępowanie (konkurs ofert na udzielanie określonych świadczeń zdrowotnych) prowadzone przez Udzielającego zamówienia.

### **II. DANE UDZIELAJĄCEGO ZAMÓWIENIA**

Szpital Specjalistyczny im. Stefana Żeromskiego Samodzielny Publiczny Zakład Opieki Zdrowotnej w Krakowie  
31-913 Kraków, os. Na Skarpie 66

NIP: 678-26-80-028  
REGON: 00063-161

### **III. OPIS PRZEDMIOTU KONKURSU I WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU KONKURSOWYM WYMAGANE OD OFERENTÓW:**

Przedmiotem konkursu jest udzielanie świadczeń zdrowotnych w zakresie:

#### **1. GRUPA I:**

**Wykonywanie świadczeń zdrowotnych przez lekarzy w Oddziałach Szpitala Specjalistycznego im. Stefana Żeromskiego SP ZOZ w Krakowie**

***Pakiet 1 Oddział Dermatologiczny z Pododdziałem***

***Pakiet 2 Oddział Noworodków***

1.1. Udzielanie świadczeń zdrowotnych w zakresie objętym zamówieniem polega na diagnozowaniu, leczeniu, sprawowaniu opieki nad pacjentami, udzielaniu konsultacji, również w ramach konsultacji międzyoddziałowych, wydawaniu orzeczeń lekarskich oraz udzielaniu świadczeń zdrowotnych w poradniach specjalistycznych.

KOD CPV 85110000-3 Usługi szpitalne

1.2. Przyjmujący zamówienie w zakresie udzielania świadczeń zdrowotnych zobowiązany będzie do wykonywania zawodu lekarza w miejscu udzielania świadczeń zdrowotnych w dniach od poniedziałku do piątku, zgodnie z harmonogramem ustalonym przez Lekarza Kierującego Oddziałem w godzinach pomiędzy 7.00 a 15.00.

1.3. Udzielanie świadczeń zdrowotnych powinno być realizowane zgodnie z harmonogramem przez osoby posiadające kwalifikacje, niezbędną wiedzę i doświadczenie konieczne do udzielania świadczeń zdrowotnych w odpowiednich dziedzinach odpowiednio do wymogów określonych w stosownych Rozporządzeniach Ministra Zdrowia oraz Zarządzeniach Prezesa Narodowego Funduszu Zdrowia.

1.4. Umowa o udzielenie zamówienia na świadczenia zdrowotne zostanie zawarta na czas oznaczony od dnia 01.05.2018 r. do dnia 31.12.2021 r.

1.5. Termin rozpoczęcia udzielania świadczeń zdrowotnych planuje się na dzień 1 maja 2018r.

## **2. GRUPA II:**

### **Udzielenie świadczeń zdrowotnych przez lekarzy w ramach dyżurów medycznych pod telefonem w Pracowni Endoskopowej Szpitala Specjalistycznego im. Stefana Żeromskiego SP ZOZ w Krakowie**

2.1. Rozpatruje się ofertę na udzielanie świadczeń zdrowotnych wykonywanych przez personel medyczny KOD CPV 85110000-3 Usługi szpitalne.

2.2. Przez dyżur pod telefonem rozumie się pozostawanie w gotowości do wykonania interwencji endoskopowej u chorych z objawami krwawienia do przewodu pokarmowego oraz udzielenia konsultacji telefonicznej lekarzom leczącym lub diagnozującym takich chorych w Oddziałach Szpitala. Decyzję dotyczącą wskazań i terminu wykonania pilnej gastroskopii (do 12 h) podejmują wspólnie lekarz leczący i dyżurny endoskopista w oparciu o wytyczne Europejskiego (ESGE) i Polskiego Towarzystwa Gastroenterologicznego (PTG).

2.3. Dla potrzeb konkursu przyjmuje się łączne zapotrzebowanie na usługi, które wynoszą przeciętnie 576 godzin w miesiącu kalendarzowym. Liczba godzin może ulec zmianie w zależności od liczby dni kalendarzowych danego miesiąca oraz przypadających w danym miesiącu liczby dni ustawowo wolnych od pracy i świąt. Szpital zastrzega sobie możliwość skorzystania w ciągu miesiąca kalendarzowego ze świadczeń oferentów w mniejszej liczbie godzin niż wskazana przez nich w ofercie.

2.4. W zakresie organizacji udzielania świadczeń zdrowotnych objętych postępowaniem konkursowym będą obowiązywały przepisy wewnętrzne Udzielającego Zamówienia, w tym w szczególności Statut, Regulamin Organizacyjny, Zarządzenia wewnętrzne i inne przepisy regulujące udzielanie świadczeń zdrowotnych Udzielającego Zamówienia.

2.5. Udzielanie świadczeń zdrowotnych musi być realizowane przez osoby posiadające kwalifikacje, niezbędną wiedzę i doświadczenie konieczne do udzielania świadczeń zdrowotnych w odpowiednich dziedzinach medycyny i odpowiednio do wymogów określonych w powszechnie obowiązujących przepisach prawa, w tym w *Rozporządzeniu Ministra Zdrowia z dnia 20 lipca 2011 r. w sprawie kwalifikacji wymaganych od pracowników na poszczególnych rodzajach stanowisk pracy w podmiotach leczniczych niebędących przedsiębiorcami (Dz. U. nr 151 z 2011 r. poz. 896)* oraz w Zarządzeniach Prezesa Narodowego Funduszu Zdrowia.

2.6. W postępowaniu konkursowym mogą wziąć udział Oferenci, którzy spełniają następujące warunki:

- lekarze posiadający specjalizację w dziedzinie gastroenterologii lub
- lekarze posiadający specjalizację w dziedzinie chorób wewnętrznych lub chirurgii, lub chirurgii ogólnej, lub pediatrii, lub chirurgii onkologicznej, lub lekarz z I stopniem specjalizacji w dziedzinie chirurgii ogólnej lub chorób wewnętrznych posiadający udokumentowane potwierdzenie umiejętności wykonywania określonych badań endoskopowych przewodu pokarmowego
- lekarze mający otwartą specjalizację w dziedzinie chirurgii ogólnej lub gastroenterologii posiadający udokumentowane potwierdzenie umiejętności wykonywania określonych badań endoskopowych przewodu pokarmowego

2.7. Umowa o udzielenie zamówienia na świadczenia zdrowotne zostanie zawarta na czas oznaczony od dnia 01.05.2018 r. do dnia 31.12.2021 r.

2.8. Termin rozpoczęcia udzielania świadczeń zdrowotnych planuje się na dzień 1maja 2018 r.

## **3 GRUPA III:**

### **Dział Diagnostyki Obrazowej: Pracownia Radiologiczna, Pracownia Tomografii Komputerowej, Pracownia Ultrasonografii Diagnostycznej i Zabiegowej – technicy elektroradiologii**

3.1. Przedmiotem konkursu jest wykonywanie świadczeń zdrowotnych w ramach dyżurów pełnionych przez techników elektroradiologii w Dziale Diagnostyki Obrazowej, tj. Pracowni Radiologicznej, Pracowni Tomografii Komputerowej oraz wykonywanie usług w innych medycznych komórkach organizacyjnych Szpitala.

3.2. Rozpatruje się ofertę na udzielanie świadczeń zdrowotnych wykonywanych przez personel medyczny KOD CPV 85150000-5 Usługi obrazowania medycznego.

3.3. Przez dyżur rozumie się udzielanie świadczeń na terenie Szpitala oraz udzielanie koniecznych świadczeń zgodnie z harmonogramem udzielania świadczeń w godzinach od 7:00 do 19:00 oraz od 19:00 do 7:00 dnia następnego. Harmonogram przygotowuje Kierownik Zespołu Techników Działu Diagnostyki Obrazowej i przedstawia go do akceptacji Lekarzowi Kierującemu Działem.

3.4. Łączne zapotrzebowanie na usługi wynosi przeciętnie 1440 godzin w miesiącu kalendarzowym. Liczba godzin może ulec zmianie w zależności od liczby dni kalendarzowych danego miesiąca oraz przypadających w danym miesiącu liczby dni ustawowo wolnych od pracy i świąt. Szpital zastrzega sobie możliwość skorzystania w ciągu miesiąca kalendarzowego ze świadczeń oferentów w mniejszej liczbie godzin niż wskazana przez nich w

ofercie.

3.5. W zakresie organizacji udzielania świadczeń zdrowotnych objętych postępowaniem konkursowym będą obowiązywały przepisy wewnętrzne Udzielającego Zamówienia, w tym w szczególności Statut, Regulamin Organizacyjny, Zarządzenia wewnętrzne i inne przepisy regulujące udzielanie świadczeń zdrowotnych Udzielającego Zamówienia.

3.6. Udzielanie świadczeń zdrowotnych musi być realizowane przez osoby posiadające kwalifikacje, niezbędną wiedzę i doświadczenie konieczne do udzielania świadczeń zdrowotnych w dziedzinach odpowiednio do wymogów określonych w powszechnie obowiązujących przepisach prawa, w tym w rozporządzeniach Ministra Zdrowia oraz w Zarządzeniach Prezesa Narodowego Funduszu Zdrowia.

3.7. W postępowaniu konkursowym mogą wziąć udział Oferenci, którzy spełniają następujące warunki:

1) są wpisani do Krajowego Rejestru Sądowego lub Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej,

2) posiadają niezbędną wiedzę, doświadczenie do wykonania zamówienia, w systemie zgodnym z założeniami niniejszego konkursu, w szczególności legitymują się następującymi kwalifikacjami:

- posiadanie co najmniej tytułu technika elektroradiologii,
- posiadanie certyfikatu ukończenia kursu ochrony radiologicznej pacjenta,

3) podlegają obowiązkowemu ubezpieczeniu od odpowiedzialności cywilnej odpowiadające warunkom obowiązkowego ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej w zakresie określonym w art. 25 ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 roku o działalności i leczniczej (tekst jednolity: Dz. U 2018, poz. 160) i zgodnie z przepisami wydanymi na jego podstawie, oraz zobowiązany będzie do utrzymania aktualnego ubezpieczenia przez cały okres obowiązywania umowy.

3.8. Umowa o udzielenie zamówienia na świadczenia zdrowotne zostanie zawarta na czas oznaczony od dnia 1.05.2018 r. do dnia 31.12.2021 r.

3.9. Termin rozpoczęcia udzielania świadczeń zdrowotnych planuje się na dzień 1.05.2018 r.

4. Udzielający Zamówienia nie dopuszcza do udziału w postępowaniu osób fizycznych prowadzących działalność gospodarczą w obszarze elektroradiologii, które jednocześnie pozostają z Udzielającym zamówienia w stosunku zatrudnienia (na podstawie umowy o pracę). Przyjmujący Zamówienie będący osobą prawną nie jest uprawniony do posłużenia się przy wykonywaniu umowy osobami pozostającymi w stosunku zatrudnienia z Udzielającym Zamówienia, w tym celu jest zobowiązany odebrać od takiej osoby pisemne oświadczenie o niepozostawaniu w stosunku zatrudnienia z Udzielającym Zamówienia.

#### **IV. CHARAKTERYSTYKA PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA**

1. Przedmiotem zamówienia jest świadczenie usług zdrowotnych w zakresie: wykonywania świadczeń zdrowotnych, procedur medycznych.

2. Świadczenia zdrowotne i procedury medyczne wykonywane będą od poniedziałku do piątku w godzinach pomiędzy 7.00 a 15.00 w godzinach uzależnionych od aktualnych potrzeb Udzielającego zamówienia oraz zgodnie z harmonogramem.

3. Przez dyżur rozumie się udzielanie świadczeń zdrowotnych w Oddziałach, Działach i Pracowniach Szpitala zgodnie ze złożoną ofertą, w ilości niezbędnej do zabezpieczenia opieki zdrowotnej w komórce organizacyjnej w danym miesiącu kalendarzowym zgodnie z harmonogramem udzielania świadczeń w dni powszednie od poniedziałku do piątku w godz. 15:00 do godz. 7:00 dnia następnego oraz w soboty, niedziele i dni ustawowo wolne od pracy w godz. 7:00 - 7:00 dnia następnego (dla Grupy II)

Dla Grupy III przez dyżur rozumie się udzielanie świadczeń w godzinach od 19:00 do 7:00 dnia następnego od poniedziałku do piątku oraz od 7:00 do 19:00 i od 19:00 do 7:00 dnia następnego w soboty, niedziele i święta oraz dni ustawowo wolne od pracy

4. Realizacja zamówienia polega w szczególności na udzielaniu świadczeń zdrowotnych:

a) ubezpieczonym w ramach powszechnego ubezpieczenia zdrowotnego, mającym prawo do leczenia na podstawie *ustawy o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych (tekst jednolity: Dz. U. 2016, poz. 1793 ze zm.)* realizowanych na podstawie umowy zawartej przez Udzielającego zamówienie z Narodowym Funduszem Zdrowia lub realizowanych na podstawie umowy zawartej z innym niż Narodowy Fundusz Zdrowia płatnikiem pod warunkiem dokonanego rozliczenia z tym płatnikiem,

b) osobom wymagającym udzielenia świadczeń w związku z zagrożeniem ich zdrowia lub życia,

c) odpłatnych usług medycznych realizowanych przez Udzielającego zamówienia poza *ustawą o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych (tekst jednolity Dz. U. 2017, poz. 1938 ze zm.)*. Udzielający zamówienie określa jako odpłatne usługi medyczne realizowane poza *ustawą o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych (Dz.U. 2017, poz. 1938 ze zm.)*.

d) wykonywaniu wszelkich niezbędnych nie wymienionych powyżej czynności związanych ze specyfiką pracy - poszczególnych medycznych komórek organizacyjnych Szpitala.

5. Proponowane przez Przyjmującego zamówienie ceny wskazane w formularzu ofertowym stanowiącym załącznik nr 1 do szczegółowych warunków konkursu ofert obowiązują przez cały czas trwania umowy.
6. Świadczenia zlecane będą przez Udzielającego zamówienie w ilościach uzależnionych od jego aktualnych potrzeb.
7. Ocenę spełniania wymagań kwalifikacyjnych Udzielający zamówienia przeprowadzi na podstawie złożonych przez Oferentów oświadczeń i zobowiązań o spełnianiu tych warunków – zgodnie z załączonymi do Szczegółowych Warunków Konkursu formularzami i oświadczeniami oraz w oparciu o wymagane w SWK dokumenty wyszczególnione w punkcie VII.

## **V. SZCZEGÓŁOWE WARUNKI DOTYCZĄCE ORGANIZACJI WYKONYWANIA ŚWIADCZEŃ ZDROWOTNYCH STANOWIĄCYCH PRZEDMIOT KONKURSU**

Warunki organizacji wykonywania świadczeń zdrowotnych:

1. W celu realizacji umowy Udzielający zamówienia zobowiązuje się udostępnić nieodpłatnie Przyjmującemu zamówienie pomieszczenia wraz z niezbędnymi mediami, wyposażeniem, aparaturą i sprzętem medycznym, zapewnia zaopatrzenie w leki i materiały medyczne, a także bieżące utrzymywanie należytego stanu sanitarnego pomieszczeń.
2. Przyjmujący zamówienie będzie prowadził dokumentację medyczną zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa i obowiązującymi w Szpitalu zarządzeniami wewnętrznymi, procedurami, instrukcjami. Przyjmujący zamówienie przejmuje pełną odpowiedzialność za dokładność i sumiennosc wykonywanych świadczeń zdrowotnych.
3. Szpital oczekiwali będzie od Przyjmującego zamówienie wykonania usługi w zakresie świadczeń zdrowotnych na wysokim poziomie jakościowym, zgodnie z zasadami aktualnej wiedzy, normami, sztuką i etyką zawodową, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa oraz postanowieniami umowy, przy zachowaniu należytej staranności.
4. Przyjmujący zamówienie zobowiązany jest posiadać ważne dokumenty potwierdzające uprawnienia w zakresie odpowiadającym przedmiotowi zamówienia.
5. Przyjmujący zamówienie zobowiązuje się poddać kontroli ze strony Narodowego Funduszu Zdrowia, Udzielającego zamówienie oraz innych osób i organów uprawnionych do kontroli. Przyjmujący zamówienie poddaje się kontroli Narodowego Funduszu Zdrowia na zasadach określonych w ustawie z dnia 27 sierpnia 2004 r. o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych.
6. Szczegółowe warunki udzielania świadczeń zdrowotnych zostaną zawarte w umowie, której projekt stanowią:  
Grupa I - załącznik nr 2  
Grupa II - załącznik nr 3  
Grupa III - załącznik nr 4 (dla osób fizycznych prowadzących działalność gospodarczą w obszarze elektroradiologii) oraz załącznik nr 5 (dla Oferentów będących os. prawnymi)  
- do niniejszych szczegółowych warunków konkursu.

## **VI. TERMIN WYKONANIA UMOWY**

1. Termin obowiązywania umowy: **od dnia 1.05.2018 r. do dnia 31.12.2021 r.**
2. Udzielający zamówienia zastrzega możliwość zawarcia umowy z datą późniejszą, w szczególności w związku z przedłużeniem się postępowania o udzielenie przedmiotowego zamówienia.

## **VII. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY I WYMAGANE DOKUMENTY**

1. Oferenci zobowiązani są zapoznać się dokładnie z informacjami zawartymi w niniejszych szczegółowych warunkach konkursu i przygotować ofertę zgodnie z wymaganiami określonymi w tym dokumencie.
2. Oferent może złożyć tylko jedną ofertę. Nie dopuszcza się ofert alternatywnych.
3. Oferta musi być sporządzona w formie pisemnej, pod rygorem nieważności.
4. Ofertę należy złożyć w trwale zamkniętej kopercie. Na kopercie należy umieścić:  
Nazwa, dokładny adres oferenta, numer telefonu  
Numer postępowania konkursowego  
Napis określający przedmiot postępowania konkursowego  
Napis "nie otwierać przed dniem..... do godz....."  
Pierwsza strona oferty powinna zawierać:  
Łączną ilość stron oferty  
Spis zawartości koperty tj. spis treści zawierający wykaz złożonych dokumentów z podaniem numeru strony, na której dany dokument się znajduje
5. Udzielający zamówienia wymaga przedstawienia oferty na załączonych drukach.

6. Oferta musi być kompletna.
7. Oferta musi być sporządzona w języku polskim i **podpisana** przez Oferenta.
8. **Każda strona** powinna być opatrzona podpisem Oferenta oraz kolejnym numerem nadanym przez Oferenta.
9. **Kserokopie dokumentów winny być potwierdzone za zgodność z oryginałem przez Oferenta.**
10. Ewentualne błędy wymagają czytelnego skreślenia niewłaściwej treści oraz naniesienia poprawek. Każda poprawka musi być sygnowana podpisem Oferenta i datą jej dokonania.

**Na ofertę składają się następujące dokumenty i oświadczenia:**

1. Wypełniony formularz oferty przygotowany zgodnie ze wzorem podanym w załączniku od nr 1 (ceny powinny być podane w złotych polskich z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku) zawierający:
  - a. określenie kwoty wynagrodzenia za udzielanie świadczeń zdrowotnych będących przedmiotem oferty (dotyczy ofert składanych dla Grupy I – praca między godz. 7.00 a 15.00)
  - b. podanie stawki godzinowej (dotyczy ofert składanych dla grup II, III)
2. Dokumenty i oświadczenia potwierdzające spełnianie warunków udziału w postępowaniu:
  - a. kserokopia polisy OC lub zobowiązanie oferenta do przedstawienia kopii umowy ubezpieczenia (najpóźniej w dniu podpisania umowy) o odpowiedzialności cywilnej za szkody wyrządzone przy udzielaniu świadczeń medycznych, poświadczona „za zgodność z oryginałem” przez oferenta;
  - b. odpis z właściwego rejestru sądowego (KRS) albo zaświadczenie z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej (CEIDG), poświadczające, że Oferent jest uprawniony do występowania w obrocie prawnym oraz, że osoby podpisujące Ofertę lub udzielające pełnomocnictw są upoważnione do składania oświadczeń woli w imieniu Oferenta – wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed terminem składania ofert
  - c. oświadczenie o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych ( załącznik nr 6 do SWKO)
  - d. oświadczenie o niekaralności (załącznik nr 7 do SWKO)
  - e. kopie dokumentów poświadczających wymagane kwalifikacje zawodowe oferenta: dyplom ukończenia uczelni medycznej, prawo wykonywania zawodu, posiadane tytuły i/lub specjalizacje, wymagane certyfikaty, w przypadku osób będących w trakcie specjalizacji – karta specjalizacyjna oraz prawo wykonywania zawodu; W przypadku podmiotów leczniczych należy dołączyć wykaz ze wskazaniem liczby i kwalifikacji zawodowych osób, które będą udzielać świadczeń zdrowotnych (do oferty należy dołączyć dokumenty potwierdzające kwalifikacje zawodowe wszystkich tych osób lub ich kopie) oraz informacje dotyczące prowadzenia działalności gospodarczej przez te osoby
  - f. kopie dokumentów stwierdzających posiadanie wymaganych kwalifikacji i uprawnień do udzielania świadczeń zdrowotnych (grupa III):
    - w przypadku osób fizycznych wykonujących działalność gospodarczą w obszarze elektroradiologii:
      - kopie dokumentów poświadczających wymagane kwalifikacje zawodowe oferenta tj.: dyplom ukończenia studium techników elektroradiologii lub dyplom ukończenia studiów licencjackich lub magisterskich elektroradiologii;
      - oświadczenie Oferenta o posiadaniu umiejętności samodzielnego wykonywania badań na aparaturze cyfrowej RTG; umiejętności samodzielnego wykonywania badań na tomografie komputerowym wielorzędowym (INGENUITY CORE 128 FIRMA PHILIPS);
      - oświadczenie o znajomości lub braku znajomości systemu informatycznego RIS PACS;
      - zaświadczenie o ukończonym kursie ochrony radiologicznej pacjenta w zakresie rentgenodiagnostyki, radiologii zabiegowej
    - w przypadku podmiotu leczniczego będącego osobą prawną:
      - kopie dokumentów stwierdzających posiadanie wymaganych kwalifikacji do udzielania świadczeń zdrowotnych osób udzielających świadczenia.
      - wykaz osób udzielających świadczeń zdrowotnych wraz z kserokopiami dokumentów potwierdzających kwalifikacje oraz posiadających zaświadczenie lekarskie stwierdzające brak przeciwwskazań do udzielania świadczeń zdrowotnych na określonym stanowisku wydane przez lekarza medycyny pracy i badania epidemiologiczne a także zaświadczenie o ukończonym kursie ochrony radiologicznej pacjenta w zakresie rentgenodiagnostyki oraz oświadczeniami o posiadaniu umiejętności samodzielnego wykonywania badań na aparaturze cyfrowej RTG; oświadczeniami o umiejętności samodzielnego wykonywania badań na tomografie komputerowym wielorzędowym (INGENUITY CORE 128 FIRMA PHILIPS) oraz oświadczeniami o znajomości lub braku znajomości systemu informatycznego RIS PACS.
      - zaświadczenia o ukończonym kursie ochrony radiologicznej pacjenta w zakresie rentgenodiagnostyki, przez osoby udzielające świadczeń zdrowotnych;
  - g. zaświadczenie lekarskie stwierdzające brak przeciwwskazań do udzielania świadczeń zdrowotnych na określonym stanowisku wydane przez lekarza medycyny pracy, badania epidemiologiczne;
  - h. zaświadczenia potwierdzające dodatkowe kwalifikacje Oferenta tzn. odbyte kursy, szkolenia, certyfikaty itp.
  - i. zezwolenie na wykonywanie zawodu w ramach indywidualnej /specjalistycznej/ praktyki lekarskiej lub

- aktualny wypis/zaświadczenie z rejestru podmiotów wykonujących działalność leczniczą, o którym mowa w art. 100 ustawy o działalności leczniczej,
- j. dokument potwierdzający nadanie nr NIP,
- k. dokument potwierdzający nadanie nr REGON
- l. oświadczenie o działalności gospodarczej (załącznik nr 8 do SWKO)
- ł. pełnomocnictwo do reprezentowania Oferenta w postępowaniu albo do reprezentowania Oferenta w postępowaniu i zawarcia umowy, jeżeli osoba reprezentująca Oferenta w postępowaniu o udzielenie zamówienia nie jest wskazana jako upoważniona do jego reprezentacji we właściwym rejestrze lub ewidencji działalności gospodarczej.
3. Dokumenty, o których mowa mogą być przedstawione w formie oryginałów albo kserokopii poświadczonych za zgodność z oryginałem przez Oferenta. Udzielający zamówienia może zażądać przedłożenia oryginałów dokumentów, o których mowa, w przypadku gdy złożona kopia jest nieczytelna bądź budzi wątpliwość. Udzielający zamówienia zastrzega sobie prawo do weryfikacji złożonych przez oferenta oświadczeń co do ich zgodności.
4. Oferta oraz wszystkie dokumenty muszą być czytelne oraz podpisane, a kserokopie potwierdzone „za zgodność z oryginałem” przez oferenta lub osobę prawnie umocowaną do zaciągnięcia zobowiązań w imieniu oferenta. Udzielający zamówienia zastrzega sobie prawo do weryfikacji złożonych przez oferenta oświadczeń co do ich zgodności. W przypadku, gdy Oferent jest reprezentowany przez pełnomocnika, do oferty powinno być załączone wystawione i podpisane przez oferenta pełnomocnictwo do reprezentowania oferenta w toku postępowania konkursowego lub do reprezentowania oferenta w toku postępowania konkursowego i do zawarcia umowy.
5. Wszelkie zmiany lub poprawki mogą być dokonywane tylko poprzez przekreślenie błędnego zapisu, umieszczenie obok niego treści poprawnej i opatrzenie podpisem osoby uprawnionej do dokonania korekty Oferenta lub upoważnionego pełnomocnika.

## **VIII. KRYTERIA OCENY I WYBORU OFERT**

**Udzielający zamówienia uzna oferty za spełniające wymagania i przyjmie do szczegółowego rozpatrywania, jeżeli:**

- a. złożone przez oferenta dokumenty potwierdzają spełnianie przez niego wymaganych przez Udzielającego zamówienia warunków formalnych,
- b. złożone oświadczenia i wymagane dokumenty są aktualne i podpisane przez osoby uprawnione,
- c. oferta została złożona w określonym przez Udzielającego zamówienia terminie i spełnia co do treści wymagania określone w niniejszych szczegółowych warunkach.

Udzielający zamówienia zastrzega sobie prawo wyboru kilku ofert w danym zakresie przedmiotu zamówienia w przypadkach uzasadnionych zapotrzebowaniem i celem zabezpieczenia realizacji świadczeń zdrowotnych w pełnym zakresie. Maksymalna liczba punktów jaką może otrzymać Oferent wynosi 100 pkt. Za najkorzystniejsze zostaną uznane oferty, które uzyskają najwyższą ilość punktów. W przypadku gdy kilku Oferentów uzyska jednakową ilość punktów, lub oferty cenowe będą przekraczające możliwości finansowe Udzielającego zamówienia, Udzielający zamówienie zastrzega sobie możliwość przeprowadzenia z Oferentami negocjacji.

**Przy wyborze oferty Komisja będzie kierować się następującymi kryteriami oceny:**

### **1. Grupa I**

- cena 85%
- ocena jakościowa (kwalifikacje) - 15%

Wartość punktowa dla kryterium cena jest wyliczana według wzoru:

$$C = C_{\min} / C_n * 85$$

C – ilość punktów danej oferty w kryterium oceny CENA

$C_{\min}$  – najniższa cena spośród oferowanych

$C_n$  – cena danej oferty

80 – ilość punktów przypadająca dla danego kryterium

Wartość punktowa dla kryterium oceny jakościowej (specjalizacja) według przedstawionych wraz z ofertą dokumentów, oświadczeń:

<b>Ocena jakościowa:</b>	<b>Liczba punktów:</b>
specjalista, II st. specjalizacji	10
I st. specjalizacji, w trakcie specjalizacji	5
bez specjalizacji	0

## 2. Grupa II

- cena – 65%
  - ocena jakościowa (specjalizacja) – 25%
  - ocena jakościowa (referencje) - 10%

$$C = C_{\min} / C_n * 65$$

C – ilość punktów danej oferty w kryterium oceny CENA

$C_{\min}$  – najniższa cena spośród oferowanych

$C_n$  – cena danej oferty

65 – ilość punktów przypadająca dla danego kryterium

Wartość punktowa dla kryterium oceny jakościowej (specjalizacja) według przedstawionych wraz z ofertą dokumentów, oświadczeń:

<b>Ocena jakościowa:</b>	<b>Liczba punktów:</b>
specjalista, II st. specjalizacji	15
I st. specjalizacji, w trakcie specjalizacji	10
bez specjalizacji	0

Wartość punktowa dla kryterium oceny jakościowej (referencje) według przedstawionych wraz z ofertą dokumentów, oświadczeń:

<b>Ocena jakościowa (referencje):</b>	<b>Liczba punktów:</b>
referencje	10
Brak referencji	0

## 3. Grupa III

- cena – 95%
- ocena jakościowa (kwalifikacje) – 2%
- ocena jakościowa (doświadczenie) – 3%

1. Wartość punktowa dla kryterium cena jest wyliczana według wzoru:

$$C = C_{\min} / C_n * 95$$

C – ilość punktów danej oferty w kryterium oceny CENA

$C_{\min}$  – najniższa cena spośród oferowanych

$C_n$  – cena danej oferty

95 – ilość punktów przypadająca dla danego kryterium

2. Wartość punktowa dla kryterium oceny jakościowej (kwalifikacje) według przedstawionych wraz z ofertą dokumentów, oświadczeń:

<b>Ocena jakościowa (kwalifikacje):</b>	<b>Liczba punktów:</b>
Co najmniej 1 dodatkowy kurs/ szkolenie doskonalące w zakresie diagnostyki obrazowej ponad wymagania z pkt I pkt 7	2
Brak dodatkowych kursów/szkoleń doskonalących w zakresie diagnostyki obrazowej ponad wymagalne z pkt I ppkt 7	0

3. Wartość punktowa dla kryterium oceny jakościowej (doświadczenie) według przedstawionych wraz z ofertą dokumentów, oświadczeń:

<b>Ocena jakościowa (doświadczenie):</b>	<b>Liczba punktów:</b>
umiejętność samodzielnego wykonywania badań na aparaturze cyfrowej RTG	1
umiejętność samodzielnego wykonywania badań na tomografie komputerowym wielorzędowym (INGENUITY CORE 128 FIRMA PHILIPS)	1
znajomość systemu informatycznego RIS PACS	1
Brak doświadczenia	0

### **IX WARUNKI PŁATNOŚCI**

1. Należności za wykonanie zamówienia wypłacane będą Przyjmującemu zamówienie po zakończeniu miesiąca kalendarzowego na podstawie wystawianych przez Przyjmującego zamówienie faktur .
2. Przyjmujący zamówienie przedłoży Udzielającemu zamówienia fakturę VAT, która zostanie potwierdzona przez osobę do tego wyznaczoną. Faktura zostanie zapłacona przelewem bankowym na rachunek Przyjmującego zamówienie wskazany w fakturze, w terminie 14 dni od daty otrzymania prawidłowo wystawionej faktury VAT.
3. Za terminu zapłaty uważa się datę obciążenia konta Udzielającego zamówienia.

### **X MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA OFERT, TERMIN ZWIĄZANIA OFERTA**

1. Oferty w formie pisemnej w zaklejonych odpowiednio opisanych kopertach należy złożyć w Kancelarii Szpitala Specjalistycznego im. Stefana Żeromskiego SP ZOZ w Krakowie, os. Na Skarpie 66, 31-913 Kraków (budynek główny, I piętro) w terminie nie później niż do dnia 13 kwietnia 2018 r. do godziny 9.00
2. O terminie złożenia oferty decyduje data i godzina doręczenia oferty do Kancelarii Szpitala. Oferty złożone po wyznaczonym terminie zostaną zwrócone bez otwierania.
3. Składający ofertę pozostaje nią związany przez okres 30 dni. Bieg terminu rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

### **XI MIEJSCE I TERMIN OTWARCIA OFERT**

1. Otwarcie ofert nastąpi w dniu 13 kwietnia 2018 roku o godz. 10.00
2. Otwarcie ofert będzie miało miejsce w siedzibie Szpitala – (budynek główny, Sala Konferencyjna )
3. Przy otwarciu ofert dopuszcza się obecność wszystkich Przyjmujących zamówienia.

### **XII PRZEBIEG POSTĘPOWANIA KONKURSOWEGO**

1. Postępowanie konkursowe przeprowadzi komisja konkursowa powołana przez Dyrektora Udzielającego zamówienia.
2. Komisja konkursowa dokonuje oceny spełnienia warunków koniecznych przez Oferentów oraz oceny złożonych ofert. Przed oceną merytoryczną ofert komisja konkursowa w pierwszej kolejności sprawdzi wymogi formalne ofert oraz kompletność załączonej dokumentacji. W przypadku, gdy Przyjmujący zamówienia nie przedstawi wszystkich wymaganych dokumentów lub gdy oferta zawiera braki formalne, Komisja konkursowa wezwie Przyjmującego zamówienia do usunięcia tych braków w wyznaczonym terminie pod rygorem odrzucenia oferty.
3. Komisja ogłosi o rozstrzygnięciu postępowania umieszczając ogłoszenie na tablicy ogłoszeń w siedzibie Udzielającego zamówienia i na stronie internetowej [www.zeromski-szpital.pl](http://www.zeromski-szpital.pl).
4. Odrzuca się ofertę:
  - a) złożoną po terminie,
  - b) zawierającą nieprawdziwe informacje,
  - c) jeżeli Oferent nie określił przedmiotu oferty lub nie podał proponowanej ceny świadczeń opieki



zdrowotnej,

d) jeżeli zawiera rażąco niską/wysoką cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia,

e) jeżeli jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów,

f) jeżeli Przyjmujący zamówienia złożył ofertę alternatywną,

g) jeżeli Oferent lub oferta nie spełniają wymaganych warunków określonych w przepisach prawa oraz warunków określonych w niniejszych warunkach konkursu

h) złożoną przez Oferenta, z którym w okresie 5 lat poprzedzających ogłoszenie postępowania została rozwiązana przez Udzielającego zamówienia prowadzącego postępowanie umowa o udzielanie świadczeń opieki zdrowotnej w zakresie lub rodzaju odpowiadającym przedmiotowi ogłoszenia bez zachowania okresu wypowiedzenia z przyczyn leżących po stronie Oferenta.

5. Unieważnia się postępowanie, gdy:

a) nie wpłynęła żadna oferta,

b) wpłynęła jedna oferta niepodlegająca odrzuceniu z zastrzeżeniem pkt 6,

c) odrzucono wszystkie oferty,

d) kwota najkorzystniejszej oferty przewyższa kwotę, którą Udzielający zamówienia przeznaczył na finansowanie świadczeń zdrowotnych,

e) nastąpiła istotna zmiana okoliczności powodująca, że prowadzenie postępowania lub zawarcie umowy nie leży w interesie Udzielającego zamówienia czego nie można było wcześniej przewidzieć.

6. Jeśli wpłynęła jedna oferta niepodlegająca odrzuceniu, Komisja może przyjąć tę ofertę, gdy z okoliczności wynika, że na ogłoszony ponownie na tych samych warunkach konkurs ofert nie wpłynie więcej ofert.

7. W toku dokonywania oceny złożonych ofert Udzielający zamówienia może żądać udzielenia przez Przyjmujących zamówienia wyjaśnień dotyczących treści złożonych przez nich ofert. Żądania wyjaśnień dotyczących treści ofert będą kierowane do Przyjmujących zamówienia w jeden z następujących sposobów: fax, poczta mail oraz w taki sam sposób Przyjmujący zamówienia złoży stosowne wyjaśnienia.

8. Udzielający zamówienia zastrzega sobie prawo przesunięcia terminu składania ofert.

9. Rozstrzygnięcie konkursu ofert zostanie umieszczone na tablicy ogłoszeń w siedzibie Szpitala i stronie internetowej [www.zeromski-szpital.pl](http://www.zeromski-szpital.pl) w dniu **27 kwietnia 2018 r.**

### **XIII ZAWARCIE UMOWY**

1. Udzielający zamówienia zawrze umowę o udzielanie świadczenia zdrowotnego z Przyjmującym zamówienia, którego oferta zostanie wybrana, nie wcześniej niż przed upływem terminu na wniesienie odwołania dotyczącego rozstrzygnięcia postępowania.

2. Projekty umów o udzielenie zamówienia na świadczenia zdrowotne stanowią:

- załącznik nr 2 – Grupa I

- załącznik nr 3 – Grupa II

- załącznik nr 4 - Grupa III dla osób fizycznych prowadzących indywidualne praktyki z zakresu elektroradiologii

- załącznik nr 5 - Grupa III dla Oferenta będącego osobą prawną

3. Jeżeli Przyjmujący zamówienia, którego oferta została wybrana zrezygnuje z zawarcia umowy, zobowiązany będzie do naprawienia Udzielającemu zamówienia wyrządzonej tym szkody.

### **XIV. ŚRODKI OCHRONY PRAWNEJ**

1. Zgodnie z art. 26 ust. 4 ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej (tekst jednolity Dz. U. z 2018 r. poz 160 ze zm.) w zw. z art. 152, 153 i 154 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 27 sierpnia 2004 roku o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych. (Dz. U. 2017, poz. 1938 ze zm.), Przyjmującym Zamówienia, których interes prawny doznał uszczerbku w wyniku naruszenia przez Udzielającego Zamówienia zasad przeprowadzania postępowania konkursowego przysługują środki odwoławcze na zasadach określonych poniżej w pkt 2-8. Środki odwoławcze nie przysługują na niedokonanie wyboru Przyjmującego Zamówienia, ani na unieważnienie postępowania konkursowego.

2. W toku postępowania konkursowego, do czasu zakończenia postępowania, Przyjmujący Zamówienia może złożyć do Komisji konkursowej umotywowany protest w terminie 7 dni roboczych od dnia dokonania zaskarżonej czynności. Protest złożony po terminie nie podlega rozpatrzeniu.

3. Do czasu rozpatrzenia protestu postępowanie konkursowe ulega zawieszeniu (w zakresie grupy/pakietu którego protest dotyczy), chyba że z treści protestu wynika, że jest on oczywiście bezzasadny.

4. Komisja konkursowa rozpatruje i rozstrzyga protest w ciągu 7 dni od dnia jego otrzymania i udziela pisemnej odpowiedzi składającemu protest. Nieuwzględnienie protestu wymaga uzasadnienia.

5. Informację o wniesieniu protestu i jego rozstrzygnięciu niezwłocznie zamieszcza się na tablicy ogłoszeń

i na stronie internetowej Udzielającego Zamówienia.

6. W przypadku uwzględnienia protestu Komisja powtarza zaskarżoną czynność.

7. Przyjmujący Zamówienia może wnieść do Udzielającego Zamówienia, w terminie 7 dni od dnia ogłoszenia o rozstrzygnięciu postępowania, odwołanie dotyczące rozstrzygnięcia postępowania. Odwołanie wniesione po terminie nie podlega rozpatrzeniu.

8. Odwołanie rozpatrywane jest w terminie 7 dni od dnia jego otrzymania. Wniesienie odwołania wstrzymuje zawarcie umowy do czasu jego rozpatrzenia.

**Załączniki do szczegółowych warunków konkursu ofert:**

1. załącznik nr 1 – Formularz oferty
2. załącznik nr 2 – Projekt umowy Grupa I
3. załącznik nr 3 – Projekt umowy Grupa II
4. załącznik nr 4 - Projekt umowy – Grupa III dla osób fizycznych wykonujących działalność gospodarczą w obszarze zakresu elektroradiologii
5. załącznik nr 5 -Projekt umowy – Grupa III dla Oferenta będącego osobą prawną
6. załącznik nr 6 – Oświadczenie o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych
7. załącznik nr 7 - Oświadczenie o niekaralności
8. załącznik nr 8 - Oświadczenie o działalności gospodarczej

Zatwierdzam:

Z-ca DYREKTORA ds. LECZNICTWA  
Szpitala Specjalistycznego Im. S. Zeromskiego  
SPZOZ w Krakowie

*lek. med. Lech Kucharski*