

Kraków, dnia. 1.02.2017 r.

Szczegółowe warunki
konkursu ofert na udzielanie świadczeń zdrowotnych w ramach dyżurów przez techników elektroradiologii
w Dziale Diagnostyki Obrazowej : Pracownia Radiologiczna ,Pracownia Tomografii Komputerowej
w Szpitalu Specjalistycznym im. Stefana Żeromskiego Samodzielnym Publicznym
Zakładzie Opieki Zdrowotnej w Krakowie
31-913 Kraków, os. Na Skarpie 66

Postępowanie konkursowe prowadzone jest w oparciu o przepisy art. 26 i 27 ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej (tekst jednolity Dz. U. z 2016 r. poz 1638). Do postępowania stosuje się odpowiednio art. 140,141,146 ust. 1, art. 147,148 ust. 1 art 149 art.150, 151 ust. 1, 2 i 4 -6 art. 152, 153 i art. 154 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 27 sierpnia 2004 roku o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych.

I. PRZEDMIOT KONKURSU

- 1.Przedmiotem konkursu jest wykonywanie świadczeń zdrowotnych w ramach dyżurów pełnionych przez dwóch techników elektroradiologów w Dziale Diagnostyki Obrazowej, tj.: Pracowni Radiologicznej, Pracowni Tomografii Komputerowej oraz wykonywanie usług w innych medycznych komórkach organizacyjnych Szpitala
- 2.Rozpatruje się ofertę na udzielanie świadczeń zdrowotnych wykonywanych przez personel medyczny KOD CPV 85150000-5 Usługi obrazowania medycznego
- 3.Przez dyżur rozumie się udzielanie świadczeń na terenie Szpitala oraz udzielanie koniecznych świadczeń zgodnie z harmonogramem udzielania świadczeń w dni powszednie od poniedziałku do piątku od godz. 19:00 do godz. 7:00 dnia następnego oraz w soboty, niedziele i dni ustawowo wolne od pracy w godz. 7:00 - 19:00 oraz 19:00 - 7:00 dnia następnego. Ww. harmonogram przygotowuje Kierownik Zespołu Techników Działu Diagnostyki Obrazowej i przedstawia go do akceptacji Lekarzowi Kierującemu Działem. Harmonogram wymaga zatwierdzenia przez Z-cę Dyrektora ds. Pielęgniarstwa.
- 4.W trakcie dyżuru w Szpitalu będzie przebywało dwóch techników i dla potrzeb konkursu przyjmuje się średnio 948 godzin dyżurowych w miesiącu kalendarzowym. Liczba godzin może ulec zmianie w zależności od liczby dni kalendarzowych danego miesiąca oraz przypadających w danym miesiącu liczby dni ustawowo wolnych od pracy i świąt.
Szpital zastrzega sobie możliwość skorzystania w ciągu miesiąca kalendarzowego ze świadczeń oferentów w mniejszej liczbie godzin niż wskazana przez nich w ofercie.
- 5.W zakresie organizacji udzielania świadczeń zdrowotnych objętych postępowaniem konkursowym będą obowiązywały przepisy wewnętrzne Udzielającego Zamówienia, w tym w szczególności Statut, Regulamin organizacyjny, zarządzenia wewnętrzne i inne przepisy regulujące udzielanie świadczeń zdrowotnych Udzielającego Zamówienie.
- 6.Udzielanie świadczeń zdrowotnych musi być realizowane przez osoby posiadające kwalifikacje, niezbędną wiedzę i doświadczenie konieczne do udzielania świadczeń zdrowotnych w dziedzinach odpowiednio do wymogów określonych w powszechnie obowiązujących przepisach prawa, w tym w rozporządzeniach Ministra Zdrowia oraz w Zarządzeniach Prezesa Narodowego Funduszu Zdrowia.
- 7.Wymagania kwalifikacyjne jakie musi spełniać Oferent:
 - ukończenie minimum studium techników radiologii,
 - posiadanie certyfikatu ukończenia kursu ochrony radiologicznej pacjenta.
- 8.Wybrany oferent podlega obowiązkowemu ubezpieczeniu od odpowiedzialności cywilnej odpowiadające warunkom obowiązkowego ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej w zakresie określonym w art. 25 ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 roku o działalności i leczniczej (tekst jednolity: Dz. U z 2016 r. poz 1638) i zgodnie z

dnia 15 kwietnia 2011 roku o działalności i leczniczej (tekst jednolity: Dz. U z 2016 r. poz. 1638) i zgodnie z przepisami wydanymi na jego podstawie, oraz zobowiązany będzie do utrzymania aktualnego ubezpieczenia przez cały okres obowiązywania umowy.

9. Umowa o udzielenie zamówienia na świadczenia zdrowotne zostanie zawarta na czas określony od dnia **1.03.2017 r. do dnia 31.12.2017 r.**

10. Termin rozpoczęcia udzielania świadczeń zdrowotnych planuje się na dzień **01.03.2017 rok.**

II. WARUNKI JAKIE MUSI SPEŁNIAĆ OFERENT I OFERTA

1. O udzielenie zamówienia ubiegać się mogą osoby legitymujące się nabyciem fachowych kwalifikacji do udzielania świadczeń zdrowotnych zgodnie z art. 26 ust. 1 ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 roku o działalności leczniczej (t.j. Dz. U. z 2016 r. poz. 1638).

2. Przygotowanie oferty

a) Warunkiem przystąpienia do konkursu ofert jest złożenie oferty w formie pisemnej zgodnie z pobranymi materiałami konkursowymi.

b) Oferta powinna być sporządzona w języku polskim, w sposób przejrzysty i czytelny oraz zawierać wszelkie wymagane dokumenty i oświadczenia.

c) Wszystkie dokumenty tworzące ofertę powinny być ponumerowane.

d) Ofertę składa się w miejscu i czasie określonym w Warunkach Konkursu Ofert.

e) Konkurs ofert jest ważny choćby wpłynęła tylko jedna oferta spełniająca warunki konkursu ofert.

f) Oferta powinna zostać złożona w zaklejonej i opisanej kopercie. Na kopercie należy umieścić:

- dokładny adres Oferenta (adres do korespondencji oraz kontaktowy numer telefonu);
- określenie przedmiotu postępowania konkursowego;

3. Oferta musi zawierać:

a) Formularz oferty – załącznik nr 1,

b) Aktualny odpis z Krajowego Rejestru Sądowego lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej bądź innego właściwego rejestru.

c) Dyplom ukończenia studium techników elektroradiologii lub dyplom ukończenia studiów licencjackich lub magisterskich elektroradiologii.

d) Oświadczenie Oferenta o posiadaniu lub nieposiadaniu :

- umiejętności samodzielnego wykonywania badań na aparaturze cyfrowej RTG
- umiejętności samodzielnego wykonywania badań na tomografie komputerowym-wielorzędowym (INGENUITY CORE 128 FIRMA PHILIPS)
- znajomość systemu informatycznego RIS PACS.

e) Oświadczenie o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych (załącznik nr 2)

f) Dokument potwierdzający odbycie kursu ochrony radiologicznej pacjenta.

W przypadku złożenia oferty przez Oferenta, który będzie realizował przedmiot konkursu za pomocą innych podmiotów leczniczych bądź podmiotów wykonujących działalność leczniczą w formie jednoosobowej działalności gospodarczej zgodnie z art. 5 ust. 2 pkt 1 lit. a Ustawy o działalności leczniczej, Udzielający Zamówienia wymaga od Oferenta zawarcia w ofercie dodatkowo dokumentów wskazanych w pkt 3 c-f dotyczących każdego podmiotu wykonującego działalność leczniczą w formie jednoosobowej działalności gospodarczej, przy pomocy którego Oferent będzie realizował przedmiot konkursu.

4. Oferta może zawierać:

- dodatkowo dokumenty potwierdzające odbycie kursów/szkoleń doskonalących w zakresie diagnostyki obrazowej – vide Dział III pkt 1 ppkt B

5. Każdy oferent może złożyć w niniejszym konkursie tylko jedną ofertę w jednym egzemplarzu pod rygorem wykluczenia z konkursu.

6. Oferent ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.

7. Wszystkie dokumenty stanowiące załącznik do oferty wskazane w pkt 3 i pkt 4 muszą być parafowane lub podpisane pełnym imieniem i nazwiskiem przez Oferenta lub jego pełnomocnika oraz opatrzone pieczęcią lub potwierdzone za zgodność z oryginałem.

8. Oferta musi zawierać dane aktualne na dzień składania oferty. Wszystkie wymagane dokumenty należy złożyć w formie kserokopii.

III. KRYTERIA OCENY I WYBORU OFERT

1. Komisja przy wyborze Oferenta kieruje się następującymi kryteriami:
- a) cena brutto za jedną godzinę udzielania świadczeń zdrowotnych w miesiącu = 95 %
 - b) kwalifikacje Oferenta=2%
 - c) doświadczenie Oferenta =3%

A. Cena Oferty

Wartość punktowa ceny oferty = $\frac{\text{najniższa cena}}{\text{cena z badanej oferty}} \times 95 \%$.

B. Kwalifikacje oferenta

Kwalifikacje	Punkty
Co najmniej 1 dodatkowy kurs/ szkolenie doskonalące w zakresie diagnostyki obrazowej ponad wymagania z pkt I ppkt 7	2
Brak dodatkowych kursów/szkoleń doskonalących w zakresie diagnostyki obrazowej ponad wymagalne z pkt I ppkt 7	0

W przypadku ofert złożonych przez spółki cywilne lub spółki prawa handlowego warunkiem przyznania 2 punktów jest posiadanie przez każdą osobę wskazaną w formularzu oferty (załącznik nr 1) dokumentu potwierdzającego ukończenie przez tą osobę dodatkowego kursu /szkolenia doskonalącego w zakresie diagnostyki obrazowej ponad wymagane z pkt I ppkt 7.

C. Doświadczenia Oferenta:

- umiejętność samodzielnego wykonywania badań na aparaturze cyfrowej RTG oraz tomografie komputerowym-wielorzędowym (INGENUITY CORE 128 FIRMA PHILIPS) i znajomość systemu informatycznego RIS PACS. Posiadanie umiejętności: po 1 pkt za każdą umiejętność o której mowa w części II pkt 3d = (łącznie 3 pkt).
Brak posiadanych umiejętności : 0 pkt.

D. Ocena oferty:

1. Suma liczby punktów przyznanych Oferentowi w kryterium cena , kwalifikacje i doświadczenie. Maksymalna liczba punktów jaką może otrzymać Oferent wynosi 100 pkt.
2. Udzielający Zamówienia wybierze taką liczbę ofert, które zabezpieczą udzielanie świadczeń zdrowotnych przez 948 godzin dyżurowych średniomiesięcznie w tut. Szpitalu.
3. Za najkorzystniejsze zostaną uznane oferty, które uzyskają najwyższą ilość punktów.
4. W przypadku gdy kilku Oferentów uzyska jednakową ilość punktów, Udzielający Zamówienia zastrzega sobie możliwość przeprowadzenia z Oferentami negocjacji.

IV. SZCZEGÓŁOWE WARUNKI DOTYCZĄCE ORGANIZACJI WYKONYWANIA ŚWIADCZEŃ ZDROWOTNYCH STANOWIĄCYCH PRZEDMIOT KONKURSU

Warunki wykonywania świadczeń zdrowotnych.

1. W celu realizacji umowy Udzielający Zamówienia zobowiązuje się udostępnić nieodpłatnie Przyjmującemu Zamówienie pomieszczenia wraz z niezbędnymi mediami, wyposażeniem, aparaturą i sprzętem medycznym, zapewnić zaopatrzenie w leki i materiały medyczne, a także bieżące utrzymanie należytego stanu sanitarnego pomieszczeń.
2. Przyjmujący Zamówienie będzie prowadził dokumentację medyczną zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa i obowiązującymi w Szpitalu zarządzeniami wewnętrznymi, procedurami i instrukcjami.

3. Przyjmujący Zamówienie zobowiązany będzie poddać się kontroli ze strony Szpitala i Narodowego Funduszu Zdrowia w zakresie udzielania świadczeń zdrowotnych.
4. Szczegółowe warunki świadczeń zdrowotnych będą zawarte w umowie, której projekt stanowi załącznik nr 3.

V. WARUNKI PŁATNOŚCI

1. Należności za wykonanie zamówienia wypłacane będą Przyjmującemu Zamówienie po zakończeniu miesiąca kalendarzowego na podstawie wystawianych przez Przyjmującego Zamówienie faktur .
2. Fakturę za miesiąc, za który mają zostać wypłacone należności Przyjmujący Zamówienie zobowiązany będzie doręczyć Szpitalowi najpóźniej do **5-go** dnia roboczego kolejnego miesiąca.
3. Podstawą uznania faktury będzie potwierdzenie wykonania zamówienia przez Lekarza Kierującego Działem i zatwierdzone przez Z-cę Dyrektora ds. Lecznictwa. Wypłata należności nastąpi w terminie do dnia **10-go** danego miesiąca za miesiąc poprzedni, pod warunkiem prawidłowo sporządzonej faktury .
4. W przypadku nie terminowego dostarczenia faktury bądź też kiedy faktura nie zawiera stosownego potwierdzenia, płatność nastąpi na koniec miesiąca nie wcześniej niż 5 dni od dostarczenia prawidłowo wystawionej i potwierdzonej faktury.

VI. MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA OFERT

1. Oferty w formie pisemnej w zaklejonych odpowiednio opisanych kopertach należy złożyć w Kancelarii Szpitala Specjalistycznego im. Stefana Żeromskiego SP ZOZ w Krakowie, os. Na Skarpie 66, 31-913 Kraków. (budynek główny, I piętro) w terminie nie później niż do dnia 13.02.2017 r. do godziny 12.00
2. O terminie złożenia oferty decyduje data i godzina doręczenia oferty do Kancelarii Szpitala. Oferty złożone po wyznaczonym terminie zostaną zwrócone bez otwierania.
3. Oferty na konkurs ofert na udzielanie świadczeń zdrowotnych w ramach dyżurów powinny być opisane:
„Oferta w konkursie na udzielanie świadczeń zdrowotnych w ramach dyżurów przez techników RTG w Dziale Diagnostyki Obrazowej Szpitala Specjalistycznego im. Stefana Żeromskiego SP ZOZ w Krakowie”

VII. MIEJSCE I TERMIN OTWARCIA OFERT

1. Otwarcie ofert nastąpi w dniu **13.02.2017 r. roku o godz. 13.00**
2. Otwarcie ofert będzie miało miejsce w siedzibie Szpitala – (budynek główny, Sala Konferencyjna)
3. Otwarcie ofert może być dokonane w obecności wszystkich przybyłych oferentów.

VIII. PRZEBIEG POSTĘPOWANIA KONKURSOWEGO

1. Konkurs przeprowadza Komisja powołana przez Dyrektora Szpitala.
2. W przypadku, gdy Oferent nie przedstawi wszystkich wymaganych dokumentów lub gdy oferta zawiera braki formalne, Komisja konkursowa wezwie Oferenta do usunięcia tych braków w wyznaczonym terminie pod rygorem odrzucenia oferty.
3. Komisja ogłosi o rozstrzygnięciu postępowania umieszczając ogłoszenie na tablicy ogłoszeń w siedzibie Udzielającego Zamówienie i na stronie internetowej www.zeromski-szpital.pl.
4. Odrzuca się ofertę:
 - a) złożoną po terminie,
 - b) zawierającą nieprawdziwe informacje,
 - c) jeżeli Oferent nie określił przedmiotu oferty lub nie podał proponowanej liczby lub ceny świadczeń,
 - d) jeżeli zawiera rażąco niską/wysoką cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia,
 - e) jeżeli jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów,
 - f) jeżeli Oferent złożył ofertę alternatywną,
 - g) jeżeli Oferent lub oferta nie spełniają wymaganych warunków określonych w przepisach prawa.
 - h) złożoną przez Oferenta, z którym została rozwiązana przez Udzielającego Zamówienia umowa o udzielanie świadczeń zdrowotnych w określonym rodzaju lub zakresie w trybie natychmiastowym z przyczyn leżących po stronie Oferenta.

5. Unieważnia się postępowanie, gdy:

- a) nie wpłynęła żadna oferta,
- b) wpłynęła jedna oferta niepodlegająca odrzuceniu z zastrzeżeniem pkt 6,
- c) odrzucono wszystkie oferty,
- d) kwota najkorzystniejszej oferty przewyższa kwotę, którą Udzielający Zamówienia przeznaczył na finansowanie świadczeń zdrowotnych,
- e) nastąpiła istotna zmiana okoliczności powodująca, że prowadzenie postępowania lub zawarcie umowy nie leży w interesie Udzielającego Zamówienia czego nie można było wcześniej przewidzieć.

6. Jeśli wpłynęła jedna oferta niepodlegająca odrzuceniu, Komisja może przyjąć tę ofertę, gdy z okoliczności wynika, że na ogłoszony ponownie na tych samych warunkach konkurs ofert nie wpłynie więcej ofert.

7. W toku dokonywania oceny złożonych ofert Udzielający Zamówienia może żądać udzielenia przez Oferentów wyjaśnień dotyczących treści złożonych przez nich ofert. Żądania wyjaśnień dotyczących treści ofert będą kierowane do Oferentów w jeden z następujących sposobów: fax, poczta i w taki sam sposób Oferent złoży stosowne wyjaśnienia.

8. Udzielający Zamówienia zastrzega sobie prawo przesunięcia terminu składania ofert.

IX. ZAWARCIE UMOWY

1. Udzielający Zamówienia zawrze umowę o udzielanie świadczenia zdrowotnego z Oferentem, którego oferta zostanie wybrana, nie wcześniej niż przed upływem terminu na wniesienie odwołania dotyczącego rozstrzygnięcia postępowania.

2. Projekt umowy o udzielenie zamówienia na świadczenia zdrowotne stanowi załącznik nr 3 szczegółowych warunków konkursu ofert

3. Jeżeli Oferent, którego oferta została wybrana zrezygnuje z zawarcia umowy, zobowiązany będzie do naprawienia Udzielającemu Zamówienia wyrządzonej tym szkody.

X. ŚRODKI OCHRONY PRAWNEJ

1. Zgodnie z art. 152, 153 i 154 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej (tekst jednolity Dz. U. z 2016 r. poz 1638), stosowanymi odpowiednio, Oferentom, których interes prawny doznał uszczerbku w wyniku naruszenia przez Udzielającego Zamówienia zasad przeprowadzania postępowania konkursowego przysługują środki odwoławcze na zasadach określonych poniżej w pkt 2-8. Środki odwoławcze nie przysługują na niedokonanie wyboru Oferenta ani na unieważnienie postępowania konkursowego.

2. W toku postępowania konkursowego, do czasu zakończenia postępowania, Oferent może złożyć do Komisji konkursowej umotywowany protest w terminie 7 dni roboczych od dnia dokonania zaskarżonej czynności. Protest złożony po terminie nie podlega rozpatrzeniu.

3. Do czasu rozpatrzenia protestu postępowanie konkursowe ulega zawieszeniu, chyba że z treści protestu wynika, że jest on oczywiście bezzasadny.

4. Komisja konkursowa rozpatruje i rozstrzyga protest w ciągu 7 dni od dnia jego otrzymania i udziela pisemnej odpowiedzi składającemu protest. Nieuwzględnienie protestu wymaga uzasadnienia.

5. Informację o wniesieniu protestu i jego rozstrzygnięciu niezwłocznie zamieszcza się na tablicy ogłoszeń i na stronie internetowej Udzielającego Zamówienia.

6. W przypadku uwzględnienia protestu Komisja powtarza zaskarżoną czynność.

7. Oferent może wnieść do Udzielającego Zamówienia, w terminie 7 dni od dnia ogłoszenia o rozstrzygnięciu postępowania, odwołanie dotyczące rozstrzygnięcia postępowania. Odwołanie wniesione po terminie nie podlega rozpatrzeniu.

8. Odwołanie rozpatrywane jest w terminie 7 dni od dnia jego otrzymania. Wniesienie odwołania wstrzymuje zawarcie umowy do czasu jego rozpatrzenia.

Zatwierdzam

DYREKTOR
Szpitala Specjalistycznego Im. św. Józefa Zeromskiego
Samodzielnego Publicznego Zakładu
Opieki Zdrowotnej w Krakowie

Kraków, dnia 1.02.2017 r.

Dr n. med. Jerzy Friedliger