

**UMOWA DOSTAWY**  
**(PROJEKT)**  
**NR REJ. ....**

zawarta w dniu ..... 2015 r. w Krakowie, pomiędzy  
Szpitalem Specjalistycznym im. Stefana Żeromskiego Samodzielnym Publicznym Zakładem Opieki Zdrowotnej w Krakowie, os. Na Skarpie 66, 31-913 Kraków, wpisanym do Rejestru Stowarzyszeń, innych organizacji społecznych i zawodowych, fundacji, oraz samodzielnych publicznych zakładów opieki zdrowotnej przez Sąd Rejonowy dla Krakowa – Śródmieścia w Krakowie, XI Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego, pod numerem KRS 0000035552, NIP:678-26-80-028, REGON:000630161, zwanym dalej „Odbiorcą” w imieniu i na rzecz którego działa: **Dyrektor Szpitala – dr med. Zbigniew J. Król**

a  
.....  
wpisaną do Rejestru ..... prowadzonego przez ..... pod numerem ....., NIP:....., REGON:..... zwaną w dalszej treści umowy „Dostawcą”, w imieniu i na rzecz której działa/ją:  
.....  
.....

Zawarcie umowy następuje w wyniku udzielenia zamówienia publicznego na **dostawę wyposażenia i sprzętu medycznego dla Oddziału Pediatrycznego Szpitala Specjalistycznego im. S. Żeromskiego w Krakowie (ZP 17/2015)**, po przeprowadzeniu postępowania w trybie przetargu nieograniczonego zgodnie z dyspozycją art. 39 i nast. ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2013 r., poz. 907 ze zm.)

**§ 1.**  
**Przedmiot umowy**

Dostawca zobowiązuje się do:  
Dostarczenia, montażu i uruchomienia w grupie..... (ilość sztuk) ... tj..... wraz z przeszkoleniem personelu Odbiorcy i protokolarnego przekazania do użytkowania w/w aparatury medycznej/sprzętu medycznego do wyposażenia Oddziału Pediatrycznego, zgodnie z ofertą z dnia ....., stanowiącą **załącznik nr 1** do niniejszej umowy.

**§ 2.**  
**Wynagrodzenie**

Wynagrodzenie Dostawcy z tytułu wykonania umowy wynosi:

1. .... zł brutto /słownie:.....netto
2. stawka VAT .....
3. .... zł netto /słownie:.....brutto

**§ 3.**  
**Termin wykonania umowy**

Dostawca zobowiązuje się:  
dostarczyć przedmiot umowy do siedziby Odbiorcy, dokonać montażu, uruchomić oraz przeszkolić personel Odbiorcy, na własny koszt i ryzyko, w nieprzekraczalnym terminie ..... (**max. 6 tygodniowy termin dostawy**) od dnia podpisania umowy. Strony potwierdzają wykonanie powyższego przez podpisanie protokołu przekazania do użytkowania, przy czym za Odbiorcę protokół podpisuje pracownik Oddziału Pediatrycznego oraz pracownik Sekcji Elektrycznej, Aparatury Medycznej i Sprzętu.

**§ 4.**  
**Dostawa przedmiotu umowy**

1. Przedmiot umowy ma być opakowany w sposób zabezpieczający go przed uszkodzeniem, na opakowaniu ma znajdować się informacja o rodzaju i ilości sprzętu.
2. Na Dostawcy ciąży odpowiedzialność z tytułu uszkodzenia lub utraty przedmiotu umowy, aż do chwili wydania go Odbiorcy, potwierdzonej protokołem przekazania do użytkowania, o którym mowa w § 3.

3. Potwierdzone pisemnie wydanie Odbiorcy przez Dostawcę przedmiotu umowy nastąpi w siedzibie Odbiorcy, po uprzednim uzgodnieniu terminu przekazania do użytkowania z pracownikiem Sekcji Elektrycznej, Aparatury Medycznej i Sprzętu.
4. Odbiorca dostarczy wraz z przedmiotem umowy instrukcję obsługi w języku polskim, w wersji papierowej i elektronicznej.
5. Dostawca zobowiązany jest do przeprowadzenia szkolenia w siedzibie Odbiorcy dla pracowników personelu medycznego w zakresie obsługi dostarczonego przedmiotu umowy ok. 17 pielęgniarek i 2 techników w zakresie obsługi i wstępnego serwisowania (diagnostyki) przedmiotu umowy, zakończonego wydaniem imiennego świadectwa dla każdego z uczestników szkolenia.

#### **§ 5.**

##### **Dokumenty związane z dostawą**

1. Faktura zostanie wystawiona przez Dostawcę po podpisaniu protokołu przekazania do użytkowania, o którym mowa w § 3, oraz sygnowana numerami umowy.
2. Na podstawie niniejszej umowy Dostawca wystawi tylko jedną fakturę na kwotę wskazaną w § 2.

#### **§ 6.**

##### **Warunki płatności**

Płatność dokonana będzie w terminie ..... dni od dnia doręczenia faktury na konto bankowe Dostawcy wskazane na fakturze.

#### **§ 7.**

##### **Gwarancja**

1. Dostawca gwarantuje, że przedmiot umowy jest fabrycznie nowy (rok produkcji .....), wolny od wad i posiada prawem wymagane świadectwa i rejestracje.
2. Dostawca udziela na dostarczony przedmiot umowy gwarancji na okres ..... miesięcy, licząc od daty wykonania umowy (data protokołu przekazania do użytkowania, o którym mowa w § 3).
3. W przypadku dostarczenia przedmiotu umowy wadliwego Odbiorca sporządzi na tę okoliczność protokół i powiadomi Dostawcę.
4. Dostawca zobowiązuje się w ciągu 3 dni dokonać wymiany przedmiotu umowy na pełnowartościowy, pod rygorem nie uiszczenia zapłaty za zamawiany sprzęt.

#### **§ 8.**

##### **Obsługa serwisowa**

1. Dostawca zobowiązany jest do serwisowania sprzętu medycznego przez cały okres gwarancji. Wszelkie naprawy serwisowe dokonywane będą na koszt Dostawcy przez Dostawcę lub przez wskazany przez niego serwis. Ilość przeglądów okresowych w okresie gwarancji ..... na każde 12 miesięcy.
2. Czas podjęcia naprawy przez serwis wynosi : .....(max. do 72 h ) od chwili zgłoszenia.
3. Czas usunięcia zgłoszonych usterek i wykonania napraw, wynosi : ..... (max. do 48 h ) od chwili zgłoszenia. Naprawa sprzętu medycznego przedłuża gwarancję o czas naprawy.
4. Uprawnienia przysługujące Odbiorcy z tytułu gwarancji jakości nie wyłączają uprawnień przysługujących Odbiorcy z tytułu rękojmi za wady sprzętu medycznego.
5. Dostawca zobowiązuje się do zapewnienia ..... (zgodnie z zaleceniami producenta sprzętu medycznego) przeglądów serwisowych w czasie trwania gwarancji przez Dostawcę lub przez wskazany przez niego serwis.
6. Dostawca zobowiązuje się do przeprowadzenia ..... (min. 1 dodatkowego) przeglądu pogwarancyjnego sprzętu medycznego wraz z konserwacją w terminie do 12 miesięcy od zakończenia gwarancji przez Dostawcę lub przez wskazany przez niego serwis.
7. Po wykonaniu przeglądów, o których mowa w ust. 6 i 7 Dostawca wyda świadectwo sprawności i dokona odpowiedniego wpisu w paszporcie technicznym sprzętu medycznego, z wyjątkiem sprzętu, który nie posiada takiego dokumentu.
8. Każdorazowy przyjazd serwisu winien być uzgodniony z bezpośrednim użytkownikiem i pracownikiem Sekcji Elektrycznej, Aparatury Medycznej i Sprzętu.
9. Naprawa odbywa się w obecności bezpośredniego użytkownika i pracownika Sekcji Elektrycznej, Aparatury Medycznej i Sprzętu, i musi zostać potwierdzona protokołem serwisowym, podpisanym przez każdą ze stron.
10. Wymienione części i podzespoły pozostają u Odbiorcy.
11. Adres serwisu: ..... Dostępność serwisu: 24 godz./dobę, 365/rok. Tel. .... fax ..... e-mail. ....
12. Dostawca oświadcza, że serwis gwarancyjny i pogwarancyjny prowadzony będzie zgodnie z art. 90 ust. 4 i 5 ustawy o wyrobach medycznych z dnia 20 maja 2010 r. (Dz. U. Nr 107 poz. 679) oraz że na każde żądanie Odbiorcy w nieprzekraczalnym 5 dniowym terminie zostaną przedłożone dokumenty potwierdzające kwalifikacje pracowników wykonujących prace serwisowe.

## **§ 9.**

### **Kary umowne**

1. Strony ustalają odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie umowy w formie kar umownych.
2. Dostawca zapłaci Odbiorcy kary:
  - a) w wysokości 10 % wartości przedmiotu umowy, o której mowa w § 2 ust. 1, w przypadku odstąpienia od umowy z powodu okoliczności, za które odpowiada Dostawca,
  - b) w wysokości 0,5 % wartości przedmiotu umowy, o której mowa w § 2 ust. 1, za każdy dzień zwłoki w przypadku niedotrzymania przez Dostawcę terminu wskazanego w § 3,
  - c) w razie opóźnienia w podjęciu lub wykonaniu naprawy w terminie określonym w § 8 pkt. 2 i 3, nie dokonania przeglądów gwarancyjnych zgodnie z § 8 pkt. 6 i pogwarancyjnych zgodnie z § 8 pkt. 7; niedostarczenia aparatu zastępczego zgodnie z § 8 pkt. 4, niewykonania aktualizacji oprogramowania zgodnie z § 8 pkt. 12 - w wysokości 0,5 % wartości wynagrodzenia wskazanego w § 2 ust. 1 za każdy dzień zwłoki.
3. Jeżeli poniesiona przez Odbiorcę szkoda będzie wyższa niż należna na podstawie ust. 1 kara umowna Odbiorca będzie uprawniony do dochodzenia na zasadach ogólnych odszkodowania przekraczającego karę umowną.
4. Odbiorcy przysługuje prawo rozwiązania umowy w trybie natychmiastowym w przypadku niewykonania bądź nienależytego wykonania umowy.
5. W razie naliczenia kary umownej Odbiorca jest uprawniony do odmowy zapłaty faktury w części odpowiadającej wysokości tej kary.

## **§ 10.**

Odbiorca może odstąpić od umowy w razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach. W takim wypadku Odbiorca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części umowy.

## **§ 11.**

1. Prawa i obowiązki, wynikające z treści niniejszej umowy nie mogą być przenoszone na osoby trzecie bez uprzedniej zgody Zamawiającego na dokonanie takiej czynności. Podkreśla się, że powyższe dotyczy także przeniesienia wierzytelności Wykonawcy przysługujących mu względem Zamawiającego w drodze cesji, faktoringu lub innej umowy o podobnym skutku, a także ustanowienia zarządu wierzytelnością i upoważnienia do administrowania wierzytelnością.
2. Dostawca zobowiązuje się do zamieszczenia na wystawionej przez siebie fakturze informacji o treści ust. 1.

## **§ 12.**

Wszelkie spory mogące wyniknąć między stronami w związku z realizacją umowy będą rozstrzygane przez sąd właściwy miejscowo dla Odbiorcy.

## **§ 13.**

Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

## **§ 14.**

Niniejsza umowa została sporządzona w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, dwa dla Odbiorcy, a jeden dla Dostawcy.

**DOSTAWCA:**

**ODBIORCA:**