Kraków, dnia 1.12.2015 r.

# S P E C Y F I K A C J A

# I S T O T N Y C H W A R U N K Ó W Z A M Ó W I E N I A

**w postępowaniu prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego**

ogłoszonym przez

Szpital Specjalistyczny im. Stefana Żeromskiego Samodzielny Publiczny Zakład Opieki Zdrowotnej
w Krakowie, os. Na Skarpie 66
na

**„Świadczenie usług żywienia pacjentów Szpitala" (ZP 47/15)**

**Podstawa prawna:**

Postępowanie prowadzone jest w trybie i na zasadach określonych w:
- Ustawie z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2013, poz. 907 ze zm.), zwanej dalej „ustawą",
- Ustawie z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny (tekst jednolity Dz. U. 2014, poz. 121 ze zm.),



*Szpital Specjalistyczny im. Stefana Żeromskiego SP ZOZ w Krakowie*
*Dział Organizacyjno-Prawny*
*Os. Na Skarpie 66, 31-913 Kraków*
*tel. (012) 622-94-87, fax: (012) 644-47-56*
*e-mail: zpubl@interia.pl*

## I. ZAMAWIAJĄCY

Szpital Specjalistyczny im. Stefana Żeromskiego
Samodzielny Publiczny Zakład Opieki Zdrowotnej w Krakowie
os. Na Skarpie 66, 31-913 Kraków
REGON: 000630161, NIP: 678-26-80-028
Strona internetowa: www.zeromski-szpital.pl

## II. TRYB POSTĘPOWANIA

Przetarg nieograniczony na podstawie art. 39 i następnych ustawy Pzp poniżej kwoty wartości zamówienia określonej w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy

## III. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

**CPV : 55.32.00.00-9, 55.32.10.00-6, 55.32.20.00-3.**

**1.** Przedmiotem zamówienia jest świadczenie usług polegających na zapewnieniu codziennej i kompleksowej obsługi w zakresie żywienia pacjentów (w ilości średnio 310 osób dziennie, w tym około 8 dzieci w wieku do 1,5 roku życia), wraz z utylizacją odpadów pokonsumpcyjnych na bazie kuchni zewnętrznej Wykonawcy.
**2. Usługa obejmuje** w szczególności:
a) sporządzanie posiłków w ilościach wynikających ze stanu hospitalizowanych pacjentów z uwzględnieniem zaleceń dietetycznych, zaleceń lekarskich oraz zgodnie z załącznikami do umowy.
b) dystrybucję posiłków do oddziałów w systemie termosowym (zapewniającym odpowiednią szczelność i temperaturę) lub innym zaproponowanym przez Wykonawcę, wraz z dostarczaniem posiłków bezpośrednio do łóżka pacjenta,
c) odbiór naczyń od pacjenta bez zbędnej zwłoki po zakończonym posiłku,
d) mycie, dezynfekcję oraz sterylizację naczyń kuchennych zgodnie z przepisami sanitarno-epidemiologicznymi obowiązującymi w podmiotach leczniczych,
e) utylizację odpadów pokonsumpcyjnych.
**3. Wykonawca zobowiązany będzie w szczególności do:**
a) ponoszenia pełnej odpowiedzialności za jakość wykonywanych usług zgodnie z aktualnie obowiązującymi przepisami w zakresie usług żywieniowych w podmiotach leczniczych , w tym także za wszelkie stwierdzone nieprawidłowości usług żywieniowych ujawnione przez uprawnione organy kontrolne oraz przez Zamawiającego.
b) opracowywania i sporządzania posiłków dla pacjentów z przestrzeganiem normatywnych wartości energetycznych i odżywczych w tym dziennej racji pokarmowej, właściwości diet, indywidualnych zaleceń lekarskich oraz zgodnie z regulacjami prawnymi o warunkach zdrowotnych żywności i żywienia.
c) właściwej organizacji usług żywienia, w tym funkcjonowania kuchni, procesu przygotowywania, transportu, wydawania posiłków oraz mycia, dezynfekcji, sterylizacji naczyń kuchennych i utylizacji odpadów pokonsumpcyjnych jak również utrzymania czystości pomieszczeń kuchni, która powinna zapewniać przestrzeganie obowiązujących przepisów prawa, norm i zasad sanitarno-epidemiologicznych obowiązujących w podmiotach leczniczych.
d) zapewnienia odpowiedniej liczby pracowników do realizacji przedmiotowego zamówienia, na każdym etapie jej świadczenia (dysponowanie wykwalifikowanym personelem na etapie przygotowania



*Szpital Specjalistyczny im. Stefana Żeromskiego SP ZOZ w Krakowie*
*Dział Organizacyjno-Prawny*
*Os. Na Skarpie 66, 31-913 Kraków*
*tel. (012) 622-94-87, fax: (012) 644-47-56*
*e-mail: zpubl@interia.pl*

posiłków, opracowywania diet, dystrybucji posiłków) oraz koniecznego wyposażenia w sprzęt i urządzenia niezbędne do prawidłowej realizacji zamówienia.
f) stałego szkolenia zatrudnionych pracowników oraz osób przy pomocy których świadczyć będzie usługi żywienia, zwłaszcza osób dostarczających posiłki bezpośrednio do pacjenta, w zakresie podawania posiłków zgodnie z przypisaną dietą, ustalonym harmonogramem godzin ich podawania oraz zachowania wszelkich zasad obowiązujących w higienie żywienia.
g) utrzymywania w należytym stanie sanitarno-epidemiologicznym pomieszczeń wraz z wyposażeniem przeznaczonym do przygotowywania, produkcji, transportu i dystrybucji posiłków w zakresie przedmiotu zamówienia.
h) wykonywania badań na czystość mikrobiologiczną urządzeń, sprzętów i powierzchni kontaktujących się z żywnością (w tym z talerzy, z sztućców) i rąk personelu.
i) przekazywania Zamawiającemu protokołów z każdorazowej kontroli Stacji Sanitarno-Epidemiologicznej,
j) uiszczania opłat za czynności kontrolne Inspekcji Sanitarnej, Inspekcji Ochrony Środowiska, Inspekcji Pracy.
j) zapewnienia większej ilości posiłków w sytuacji nadzwyczajnej, której nie można było przewidzieć w chwili rozstrzygania przetargu, związanej ze zwiększonym napływem rannych i chorych.
l) Przygotowywanie i dostarczanie odpłatnych posiłków dla personelu Zamawiającego.

4. Zamawiający będzie uprawniony w szczególności do:
a) składania reklamacji w przypadkach niezgodności w realizacji usługi;
b) kontroli jakości i standardu usług żywieniowych, w szczególności w zakresie:
a) przestrzegania diet, normatywnych wartości energetycznych, wartości odżywczych i smakowych oraz sezonowości posiłków.
b) przestrzegania przepisów i zasad sanitarno-epidemiologicznych przy przygotowaniu i dystrybucji posiłków, myciu i dezynfekcji naczyń stołowych i kuchennych, sprzętu i urządzeń oraz gromadzeniu i transportowaniu odpadów,
c)utrzymania w należytym stanie sanitarno-epidemiologicznym, technicznym pomieszczeń kuchni i pomieszczeń kuchenek oddziałowych - dotyczy Oddziału Zakaźnego i Oddziału Dermatologicznego.
d) przestrzegania harmonogramu wydawania posiłków,
**Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawiera załącznik nr 6 stanowiący integralną część niniejszej specyfikacji.**

5. Zamawiający dopuszcza możliwość stosowania w niniejszym postępowaniu elektronicznego systemu zamawiania posiłków. W takim przypadku system ten musi spełniać wymagania opisane w załączniku 6 do SIWZ.

6. Wykonawca w celu realizacji usługi zapewni sprzęt, wyposażenie kuchenne, środki transportu niezbędne w prawidłowej realizacji usług na własny koszt oraz będzie odpowiadał za utrzymanie czystości i sprawnego sprzętu również w dwóch kuchenkach Oddziałowych Zamawiającego.

7. W sytuacji kiedy nastąpi konieczność zapewnienia ciągłości żywienia pacjentów Zamawiającego na wypadek wygaśnięcia lub rozwiązania umowy (nie dłużej jednak niż przez 2 tygodnie od wygaśnięcia umowy lub rozwiązania umowy) Wykonawca umożliwi korzystanie ze sprzętów i wyposażenia kuchennego stanowiącego własność Wykonawcy Zamawiającemu lub przez osobę trzecią przez niego wskazaną (tj. przez kolejnego wykonawcę usług żywienia)

8. W celu prawidłowego wykonywania usługi żywienia pacjentów Zamawiający wydzieli pomieszczenie na dostawę posiłków z zewnątrz oraz pomieszczenia/miejsca do mycia i dezynfekcji wózków



*Szpital Specjalistyczny im. Stefana Żeromskiego SP ZOZ w Krakowie*
*Dział Organizacyjno-Prawny*
*Os. Na Skarpie 66, 31-913 Kraków*
*tel. (012) 622-94-87, fax: (012) 644-47-56*
*e-mail: zpubl@interia.pl*

transportowych, które będą związane wyłącznie ze świadczeniem usług żywienia pacjentów. Zamawiający udostępni Wykonawcy, na podstawie umowy najmu łączną powierzchnię 740 m² w Pawilonie Kuchnia-Pralnia.
**Projekt umowy najmu pomieszczeń stanowi załącznik do projektu umowy o świadczenie usług żywienia pacjentów szpitala.**

9. Wykonawca zobowiązany będzie do utrzymania pomieszczeń w stanie nie pogorszonym, w tym do przeprowadzenia bieżących remontów i konserwacji przez cały okres obowiązywania umowy we własnym zakresie i na własny koszt.

10. Wykonawca zobowiązany będzie do ponoszenia kosztów eksploatacyjnych dotyczących pomieszczeń przeznaczonych do zorganizowania usług żywienia.

11. Wykonawca zobowiązuje się dbać o zabezpieczenie przedmiotu najmu przed kradzieżą, pożarem i zalaniem.

12. Wykonawca zobowiązany będzie do wykorzystania pomieszczeń z należytą starannością i zgodnie z zasadami racjonalnej gospodarki, oraz zgodnie z przepisami właściwymi dla realizowanego zamówienia.

13. Po zakończeniu realizacji zamówienia Wykonawca zobowiązany będzie do zwrotu pomieszczeń w stanie nie pogorszonym. Zamawiający zastrzega sobie prawo do przeprowadzenia w obecności Wykonawcy lub jego przedstawiciela okresowych kontroli przedmiotu najmu.

14. Wykonawca najpóźniej w dniu zawarcia umowy o świadczenie usług objętych niniejszym zamówieniem przedłoży Zamawiającemu dokument potwierdzający że jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia z klauzulą ubezpieczenia od ryzyka przenoszenia chorób zakaźnych, na sumę gwarancyjną minimum 400.000,00 zł i zobowiązany będzie się do utrzymania tego ubezpieczenia przez cały okres obowiązywania umowy.

15. Zamawiający będzie uprawniony w szczególności do:
a) składania reklamacji w przypadkach niezgodności w realizacji usługi;
b) kontroli jakości i standardu usług żywieniowych, w szczególności w zakresie:
a) przestrzegania diet, normatywnych wartości energetycznych, wartości odżywczych i smakowych oraz sezonowości posiłków.
b) przestrzegania przepisów i zasad sanitarno-epidemiologicznych przy przygotowaniu i dystrybucji posiłków, myciu i dezynfekcji naczyń stołowych i kuchennych, sprzętu i urządzeń oraz gromadzeniu i transportowaniu odpadów,
c)utrzymania w należytym stanie sanitarno-epidemiologicznym, technicznym pomieszczeń kuchni i pomieszczeń kuchenek oddziałowych - dotyczy Oddziału Zakaźnego i Oddziału Dermatologicznego.
d) przestrzegania harmonogramu wydawania posiłków,
**Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawiera załącznik nr 6 stanowiący integralną część niniejszej specyfikacji.**

16. Zamawiający dopuszcza możliwość stosowania w niniejszym postępowaniu elektronicznego systemu zamawiania posiłków. W takim przypadku system ten musi spełniać wymagania opisane w załączniku 6 do SIWZ.



*Szpital Specjalistyczny im. Stefana Żeromskiego SP ZOZ w Krakowie*
*Dział Organizacyjno-Prawny*
*Os. Na Skarpie 66, 31-913 Kraków*
*tel. (012) 622-94-87, fax: (012) 644-47-56*
*e-mail: zpubl@interia.pl*

17. Zamawiający dopuszcza, aby Wykonawca był zakładem pracy chronionej w rozumieniu ustawy o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych (Dz. U. z 2011 r., Nr 127, poz. 721 t.j. ze zm.). W przypadku zaoferowania przez Wykonawcę możliwości odpisu przez Zamawiającego składki na Państwowy Fundusz Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych (PFRON), Wykonawca zobowiązany będzie przez cały okres obowiązywania umowy do przedkładania w terminie 3 dni od otrzymania wynagrodzenia za usługi w danym miesiącu kalendarzowym, zaświadczeń pozwalających Zamawiającemu na obniżenie za dany miesiąc składek na PFRON o zadeklarowaną w ofercie kwotę.

**Zamawiający wymaga okresu niezmienności cen przez cały czas trwania umowy.**

**Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.**
**Zamawiający nie dopuszcza składania oferty wariantowej.**
**Zamawiający nie przewiduje zamówień uzupełniających.**
**Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówienia dodatkowego.**
**Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.**
**Zamawiający nie przewiduje stosowania aukcji elektronicznej.**
**Zamawiający nie przewiduje stosowania dynamicznego systemu zakupów.**
**Zamawiający nie przewiduje rozliczenia w walutach obcych.**

**Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.**

**Wykonawca może złożyć tylko 1 ofertę.**

## IV. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

Termin realizacji zamówienia: nie wcześniej **od dnia 18 stycznia 2016r. do dnia 31 maja 2016r.**

## V. OPIS WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY ICH SPEŁNIANIA

### 1. Warunki udziału w postępowaniu.

W postępowaniu mogą wziąć udział Wykonawcy, którzy spełniają warunki określone w art. 22 ust. 1 ustawy dotyczące:

**a) posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania:**
Wykonawca powinien posiadać uprawnienia w zakresie wytwarzania odpadów pokonsumpcyjnych w rodzaju - kod 18.01.82* (pozostałości żywienia pacjentów oddziałów zakaźnych) zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Środowiska z dnia 27 września 2001 r. w sprawie katalogu odpadów (Dz. U. Nr 2001 Nr 112 poz.1206) ;

**b) posiadania wiedzy i doświadczenia,**
Wykonawca ubiegający się o udzielenie zamówienia zobowiązany jest wykazać się wykonaniem lub wykonywaniem w okresie ostatnich trzech lat, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy w tym okresie co najmniej jedną usługą w zakresie zbiorowego żywienia pacjentów w szpitalach, lub zakładach opiekuńczo- leczniczych lub zakładach pielęgnacyjno - opiekuńczych przez okres *minimum*



*Szpital Specjalistyczny im. Stefana Żeromskiego SP ZOZ w Krakowie*
*Dział Organizacyjno-Prawny*
*Os. Na Skarpie 66, 31-913 Kraków*
*tel. (012) 622-94-87, fax: (012) 644-47-56*
*e-mail: zpubl@interia.pl*

*pół roku* dla min. 200 pacjentów dziennie, o wartości minimum 400.000,00 zł brutto, zgodnie z załącznikiem nr 4 do SIWZ.

**c) dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia,**

Wykonawca powinien wykazać że:

a) dysponuje wykwalifikowanym personelem w szczególności:

- na etapie przygotowania posiłków min. 4 dyplomowanych kucharzy z min. 4 - letnim doświadczeniem,
- na na etapie opracowywania i przygotowywania diet - min. 4 dietetyków z min. 5 - letnim doświadczeniem ,
- na etapie dystrybucji posiłków. min. 1 osobą przeznaczoną na 40 pacjentów (dotyczy 1 Oddziału, lub łączenia nie więcej niż 2 Oddziałów mających łącznie maksymalnie do 40 pacjentów)

b) dysponuje min. następującym sprzętem:

1. wagą elektroniczną (legalizowana) - 2 sztuki
2. autoklawem - 1 sztuka
3. aparatem Kocha -1 sztuka
4. kotłami warzelnymi o pojemności 250 l – 300 l (gazowych),- 8 sztuk
5. patelniami elektrycznymi - 3 sztuki
6. piekarnikami elektrycznymi - 2 sztuki
7. piecem konwekcyjnym - 1 sztuka
8. robotami kuchennymi - 2 sztuki
9. maszynami do mięsa - 2 sztuki
10. maszynami wieloczynnościowymi do rozdrabniania warzyw -,2 sztuki
11. mikserami -2 sztuki
12. zamrażarkami -3 sztuki
13. lodówkami - 5 sztuk
14. stołami roboczymi - 8 sztuk
15. wagami dziesiętnymi (legalizowanych) -2 sztuki
16. myjniami do naczyń, których proces technologiczny umożliwia wysterylizowanie mytych naczyń w temp. skutecznie niszcząc wszelkie mikroorganizmy - 3 sztuki
17. urządzeniem do obierania ziemniaków - 1 sztuka –
18. profesjonalny sprzęt do utrzymania czystości pomieszczeń kuchennych- min. 6 zestawów
19. innym drobnym kuchennym sprzętem AGD.

c) posiada środki transportu do przewożenia żywności zgodnie z zasadami systemu HACCP.

**d) sytuacji ekonomicznej i finansowej:**

Wykonawca wykaże, że posiada środki finansowe lub zdolność kredytową w wysokości nie mniejszej niż 400.000 zł brutto.



*Szpital Specjalistyczny im. Stefana Żeromskiego SP ZOZ w Krakowie*
*Dział Organizacyjno-Prawny*
*Os. Na Skarpie 66, 31-913 Kraków*
*tel. (012) 622-94-87, fax: (012) 644-47-56*
*e-mail: zpubl@interia.pl*

**2. Opis sposobu dokonywania oceny spełniania warunków.**
Ocena spełniania warunków dokonana zostanie zgodnie z formułą „spełnia – nie spełnia", w oparciu o informacje zawarte w dokumentach i oświadczeniach wyszczególnionych w pkt VI SIWZ.
W przypadku nie spełnienia warunków opisanych powyżej, jak również nie złożenia wymaganych oświadczeń lub dokumentów lub pełnomocnictw Zamawiający wykluczy Wykonawcę z udziału w postępowaniu – po uprzednim wezwaniu Wykonawcy, który nie złoży w terminie oświadczeń lub dokumentów lub pełnomocnictw, lub który złoży oświadczenie lub dokumenty zawierające błędy lub wadliwe pełnomocnictwa, do ich uzupełnienia w wyznaczonym terminie. Zamawiający nie wezwie jednak Wykonawcy do uzupełnienia oświadczeń, dokumentów, lub pełnomocnictw, jeżeli mimo ich uzupełnienia oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu lub konieczne będzie unieważnienie postępowania.
Zamawiający zawiadomi równocześnie Wykonawców, którzy zostali wykluczeni z postępowania o udzielenie zamówienia, podając uzasadnienie faktyczne i prawne, niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty.
Ofertę Wykonawcy wykluczonego uznaje się za odrzuconą.

## VI. INFORMACJA O OŚWIADCZENIACH I DOKUMENTACH, JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU.

**A.** W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia Wykonawcy w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych:

1. Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy - załącznik nr 3 do SIWZ.
2. Aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt. 2 ustawy, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
3. Aktualne zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzające, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, lub zaświadczenia że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.
4. Aktualne zaświadczenie właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzające, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia zdrowotne i społeczne, lub potwierdzenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.
5. Lista podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej (w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów), o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt 5 ustawy, albo informacja o tym, że nie należy do grupy kapitałowej**.**
6. Jeżeli Wykonawca, wskazując spełnianie warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy, polega na zasobach innych podmiotów na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy, a podmioty te będą brały udział w realizacji części zamówienia, Zamawiający żąda przedstawienia w odniesieniu do tych podmiotów dokumentów wymienionych w pkt.VI A ppkt.1.

**B.** W celu wykazania spełniania przez Wykonawcę warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy:



*Szpital Specjalistyczny im. Stefana Żeromskiego SP ZOZ w Krakowie*
*Dział Organizacyjno-Prawny*
*Os. Na Skarpie 66, 31-913 Kraków*
*tel. (012) 622-94-87, fax: (012) 644-47-56*
*e-mail: zpubl@interia.pl*

1. Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu określonych w art. 22 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych - **załącznik nr 2** do specyfikacji.

2. Aktualne zezwolenie wydane w drodze decyzji przez właściwy organ administracji państwowej na prowadzenie działalności w zakresie wytwarzania odpadów pokonsumpcyjnych w rodzaju - kod 18.01.82* na podstawie ustawy z dnia 27 kwietnia 2001r. o odpadach (tekst jednolity Dz. U. z 2010 Nr 185, poz. 1243), lub oświadczenie, że po uzyskaniu zamówienia, Wykonawca przedłoży zezwolenie wydane w drodze decyzji przez właściwy organ administracji państwowej na prowadzenie działalności w zakresie wytwarzania odpadów pokonsumpcyjnych w rodzaju - kod 18.01.82* na podstawie ustawy z dnia 27 kwietnia 2001r. o odpadach (tekst jednolity Dz. U. z 2010 Nr 185, poz. 1243), z chwilą uzyskania decyzji.

3. Wykaz wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, głównych usług, w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów, czy zostały wykonane lub są wykonywane należycie;

4. Oświadczenie że Wykonawca dysponuje narzędziami, wyposażeniem zakładu i urządzeniami technicznymi, dysponuje osobami, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług oraz dysponuje odpowiednimi środkami transportu zgodnie z pkt V.1 c) SIWZ w celu realizacji zamówienia wraz z informacją o podstawie do dysponowania tymi zasobami.

5. Oświadczenie, że Wykonawca posiada rachunek, potwierdzający wysokość posiadanych środków finansowych lub zdolność kredytową Wykonawcy zgodnie z pkt V.1 d) SIWZ

6. W przypadku gdy Wykonawca, wykazując spełnianie warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy, polegać będzie na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków, zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia, zgodnie z zasadami określonymi w art. 26 ust 2b ustawy.

7. Jeżeli Wykonawca, wykazując spełnianie warunku, o którym mowa w art. 22 ust. 1 pkt. 4 ustawy, polega na zdolnościach finansowych innych podmiotów na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy, Zamawiający wymaga przedłożenia informacji o której mowa w pkt. VI. B ppkt. 5.

**C.** Jeśli Wykonawcy wspólnie ubiegają się o udzielenie zamówienia:

Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia zobowiązani są ustanowić pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

Każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenia zamówienia zobowiązany jest do złożenia wszystkich wskazanych w pkt. VI.A ppkt 1-5 SIWZ oświadczeń oraz dokumentów.



*Szpital Specjalistyczny im. Stefana Żeromskiego SP ZOZ w Krakowie*
*Dział Organizacyjno-Prawny*
*Os. Na Skarpie 66, 31-913 Kraków*
*tel. (012) 622-94-87, fax: (012) 644-47-56*
*e-mail: zpubl@interia.pl*

Jeżeli oferta Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia zostanie wybrana, Zamawiający będzie mógł żądać przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.

Powyższe dotyczy również Wykonawców będących osobami fizycznymi (tj. przedsiębiorców podlegających wpisowi do ewidencji działalności gospodarczej), także tych którzy prowadzą wspólnie działalność gospodarczą lub są wspólnikami spółki cywilnej.

W przypadku Wykonawców lub podmiotów wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, kopie dokumentów dotyczących odpowiednio Wykonawcy lub tych podmiotów muszą być poświadczone za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę lub te podmioty.

**Wszystkie oświadczenia lub dokumenty powinny potwierdzać spełnienie przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu nie później niż w dniu w którym upłynął termin składania ofert.**

**D.** Wykonawca, który ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczpospolitej Polskiej, składa:

1. Zamiast dokumentów określonych w specyfikacji w **pkt VI.A. ppkt. 2, 3, 4** dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające, że:

a) nie otwarto jego likwidacji, ani nie ogłoszono upadłości,

b) nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne albo, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;

2. Dokumenty wskazane powyżej powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert, za wyjątkiem dokumentu potwierdzającego, że Wykonawca nie zalega z uiszczeniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne albo że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu, który powinien być wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

4. Jeżeli w miejscu zamieszkania osoby lub w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w specyfikacji w punkcie **VI D. ppkt. 1**, zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym, albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania. Dokument ten powinien być wystawiony z zachowaniem terminów wskazanych w pkt 2.

## VII. INFORMACJA O OŚWIADCZENIACH I DOKUMENTACH JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIANIA WYMAGAŃ ZAMAWIAJĄCEGO DOTYCZĄCE PRZEDMIOTU UMOWY.

1. Oświadczenie Wykonawcy, że znajduje się pod nadzorem sanitarnym i spełnia wymagania higieniczne i zdrowotne konieczne do zapewnienia bezpieczeństwa żywienia i żywności zgodnie z przepisami prawa w tym zakresie.



*Szpital Specjalistyczny im. Stefana Żeromskiego SP ZOZ w Krakowie*
*Dział Organizacyjno-Prawny*
*Os. Na Skarpie 66, 31-913 Kraków*
*tel. (012) 622-94-87, fax: (012) 644-47-56*
*e-mail: zpubl@interia.pl*

2. Opis koncepcji realizacji usługi zawierający między innymi: opis struktury organizacyjnej, opis procedur, instrukcji oraz technologii stosowanych przy wykonywaniu usługi, metody wydawania posiłków ze wskazaniem sprzętu dystrybucyjnego, nadzór kadry.
3. Oświadczenie Wykonawcy stwierdzające, że wykonawca wdrożył i stosuje w szczególności zasady systemu HACCP oraz zasady GMP, GHP.
4. Kopię decyzji właściwego Inspektora Sanitarnego, dopuszczającą kuchnie do produkcji żywności. (Zezwolenie musi dotyczyć tego obiektu, który produkuje posiłki dla Zamawiającego.)
5. Pozytywną decyzję właściwego Inspektora Sanitarnego dopuszczającą środki transportu do przewożenia żywności.
6. Oświadczenie, że Wykonawca zapewni odpowiednią ilość osób do transportu i rozdawania posiłków, usuwania naczyń i odpadów pokonsumpcyjnych.

## VIII. WARUNKI WPŁATY I ZWROTU WADIUM

### 1. Obowiązek wpłaty wadium.

Przystępując do przetargu Wykonawca zobowiązany jest wnieść wadium w wysokości 24.000,00 zł. (słownie: dwadzieścia cztery złote).

Wykonawca zobowiązany jest wnieść wadium przed upływem terminu składania ofert.

### 2. Forma wpłaty wadium.

Wadium może być wniesione w następujących formach:
1) pieniądzu,
2) poręczeniach bankowych lub pieniężnych poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej,
3) gwarancjach bankowych,
4) gwarancjach ubezpieczeniowych,
5) poręczeniach udzielonych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2007 r. Nr 42, poz. 275).

### 3. Wadium wniesione w pieniądzu.

1) Wadium wniesione w pieniądzu należy wpłacić przelewem, na rachunek bankowy Zamawiającego: Deutsche Bank PBC S.A. O/Kraków nr 45 1910 1048 3400 2331 1121 0002.
Fakt wniesienia wadium należy potwierdzić poprzez dostarczenie Zamawiającemu kopii dowodu wpłaty.
2) Wadium wniesione w pieniądzu Zamawiający zwraca Wykonawcy wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszonym o koszty prowadzenia rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek wskazany przez Wykonawcę.

### 4. Wadium wniesione w innej formie.

1) W przypadku wnoszenia wadium w formie innej niż w pieniądzu, do oferty należy dołączyć potwierdzoną za zgodność z oryginałem kserokopię dokumentu stanowiącego zabezpieczenie wadium. Oryginał tego dokumentu należy złożyć razem z ofertą nie zszywając go z nią.



*Szpital Specjalistyczny im. Stefana Żeromskiego SP ZOZ w Krakowie*
*Dział Organizacyjno-Prawny*
*Os. Na Skarpie 66, 31-913 Kraków*
*tel. (012) 622-94-87, fax: (012) 644-47-56*
*e-mail: zpubl@interia.pl*

2) Z treści gwarancji (poręczenia) powinno wynikać bezwarunkowe, na każde pisemne żądanie zgłoszone przez Zamawiającego w terminie związania ofertą, zobowiązanie Gwaranta do wypłaty Zamawiającemu pełnej kwoty wadium w okolicznościach określonych w art. 46 ust. 5 ustawy.
3) Zamawiający wymaga, aby okres ważności gwarancji/poręczenia nie był krótszy niż okres związania ofertą, tj. 30 dni.

**5. Zwrot wadium.**
A. Zamawiający zwraca wadium:
1) Wszystkim Wykonawcom niezwłocznie po wyborze oferty najkorzystniejszej lub unieważnieniu postępowania, z wyjątkiem Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, z zastrzeżeniem sytuacji wskazanej w pkt VIII.6 specyfikacji;
2) Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, po zawarciu umowy w sprawie zamówienia publicznego;
3) Na wniosek Wykonawcy, który wycofał ofertę przed upływem terminu składania ofert.
B. Zamawiający zażąda ponownego wniesienia wadium przez Wykonawcę, któremu zwrócono wadium w przypadkach wskazanych powyższej w pkt A.1), jeżeli w wyniku ostatecznego rozstrzygnięcia odwołania jego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza. Zamawiający wyznacza zarazem termin ponownego wniesienia wadium przez Wykonawcę.

**6. Utrata wadium. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami w przypadkach, gdy:**
1) Wykonawca, którego oferta została wybrana, odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie;
2) Zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy;
3) Wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust. 3 ustawy, z przyczyn leżących po jego stronie, nie złożył dokumentów lub oświadczeń, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy, pełnomocnictw, listy podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt. 5, lub informacji o tym, że nie należy do grupy kapitałowej, lub nie wyraził zgody na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt. 3, co powodowało brak możliwości wybrania oferty złożonej przez Wykonawcę jako najkorzystniejszej

## IX. SPOSÓB POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI

1. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści niniejszej specyfikacji, kierując zapytanie na piśmie. Wniosek o wyjaśnienie treści niniejszej specyfikacji przekazany za pomocą faksu lub drogą elektroniczną uważa się za złożony w terminie, jeżeli jego treść dotarła do adresata przed upływem terminu i została niezwłocznie potwierdzona pisemnie.
Zamawiający niezwłocznie udzieli wyjaśnień, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji wpłynął po upływie terminu składania wniosku, o którym mowa powyżej, lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpatrzenia.

2. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający przekaże Wykonawcom, którym została przekazana specyfikacja, bez ujawniania źródła zapytania, oraz zamieści na stronie internetowej.

3. Do kontaktu z Wykonawcami upoważnieni są:



*Szpital Specjalistyczny im. Stefana Żeromskiego SP ZOZ w Krakowie*
*Dział Organizacyjno-Prawny*
*Os. Na Skarpie 66, 31-913 Kraków*
*tel. (012) 622-94-87, fax: (012) 644-47-56*
*e-mail: zpubl@interia.pl*

w kwestiach dotyczących przedmiotu zamówienia:
mgr inż. Agata Hajdukiewicz - Inspektor d/s żywienia, fax 12 644-47-56 lub e-mali zpubl@zeromski-szpital.pl
w kwestiach formalnych:
mgr Elżbieta Jastrzębska - Kukawka - St. Inspektor ds. Zamówień Publicznych, fax 12 644-47-56 lub e-mali zpubl@zeromski-szpital.pl

4. Zamawiający nie zamierza zwoływać zebrania Wykonawców.

5. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują pisemnie. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje przekazane za pomocą faksu uważa się za złożone w terminie, jeżeli ich treść dotarła do adresata przed upływem terminu i została niezwłocznie potwierdzona pisemnie i została niezwłocznie potwierdzona pisemnie.

6. Oferty, dokumenty w odpowiedzi na wezwanie Zamawiającego w trybie art. 26 ust. 3 oraz wyjaśnienia treści oferty jak również wyjaśnienia w trybie art. 90 ust. 1 składa się wyłącznie w formie pisemnej.

## X. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

1. Wykonawca jest związany ofertą przez okres **30 dni** od upływu terminu składania ofert.
2. Wykonawca może przedłużyć termin związania ofertą – samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego.
3. Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie terminu związania ofertą o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.

## XI. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY

1. Wykonawca składa ofertę zgodnie z wymaganiami określonymi w SIWZ. Zaleca się wykorzystanie w tym celu wzoru (formularz „Oferta") stanowiącego załącznik nr 1 do SIWZ. Oferta powinna zawierać wszystkie ewentualne zmiany wprowadzone w czasie trwania postępowania.
2. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
3. Oferta, pod rygorem nieważności, powinna być sporządzona w formie pisemnej (na maszynie, komputerze lub czytelnie ręcznie), w języku polskim, oraz podpisana przez osobę/y upoważnioną/e do reprezentowania Wykonawcy.
4. Dokumenty sporządzone w języku obcym muszą być składane wraz z tłumaczeniem na język polski poświadczonym za zgodność z oryginałem przez osobę/y upoważnioną/e do reprezentowania Wykonawcy.
5. Upoważnienie (pełnomocnictwo) do podpisania oferty winno być dołączone do oferty, o ile nie wynika z innych dokumentów załączonych przez Wykonawcę.
6. Oferta musi zawierać wszystkie wymagane dokumenty, wskazane w SIWZ, w formie oryginałów albo kopii poświadczonych za zgodność z oryginałem przez osobę/y uprawnioną/e do reprezentowania Wykonawcy.
Każda kserokopia dokumentu wymaga takiego potwierdzenia
7. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oraz w przypadku podmiotów, o których mowa w § 1 ust. 6 rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 19 lutego 2013 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy, oraz form w jakich te dokumenty mogą być składane (Dz. U. z 2013 poz. 231), kopie dokumentów dotyczących



*Szpital Specjalistyczny im. Stefana Żeromskiego SP ZOZ w Krakowie*
*Dział Organizacyjno-Prawny*
*Os. Na Skarpie 66, 31-913 Kraków*
*tel. (012) 622-94-87, fax: (012) 644-47-56*
*e-mail: zpubl@interia.pl*

odpowiednio Wykonawcy lub tych podmiotów są poświadczone za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę lub te podmioty.
8. Wszelkie poprawki lub zmiany w tekście oferty muszą być parafowane i datowane własnoręcznie przez osobę podpisującą ofertę.
9. Wykonawca winien umieścić ofertę w zewnętrznej, zapieczętowanej kopercie zaadresowanej na adres Zamawiającego oraz oznaczonej: **„Świadczenie usług żywienia pacjentów Szpitala" (ZP 47/15)**
oraz
„nie otwierać przed dniem 14.12.2015 r., godzina 10:30" (termin otwarcia ofert).
Poza oznaczeniami podanymi powyżej, koperta powinna zawierać nazwę i adres Wykonawcy
10. Wykonawca może zastrzec, nie później niż w terminie składania ofert, że informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz.U. 2003, Nr 153, poz. 1503, z późn. zm.) nie mogą być udostępniane, z tym że musi wykazać iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Wykonawca powinien złożyć takie informacje w oddzielnej wewnętrznej kopercie z oznakowaniem „TAJEMNICA PRZEDSIĘBIORSTWA". Informacji zastrzeżonych przez Wykonawcę nie ujawnia się.
Wykonawca nie może zastrzec informacji wskazanych w art. 86 ust. 4 ustawy, tj. informacji dotyczących ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofercie.
Zastrzeżenie informacji, które nie stanowią tajemnicy przedsiębiorstwa w rozumieniu wskazanej wyżej ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, skutkować będzie ujawnieniem tych informacji.

11. Oświadczenia i zaświadczenia stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji opatrzone klauzulą "zastrzeżone przez Wykonawcę" muszą być zapieczętowane w sposób gwarantujący zachowanie w poufności ich treści i nie mogą być trwale spięte z jawną ofertą.
12. Zastrzeżenie informacji, które **nie stanowią** tajemnicy przedsiębiorstwa w rozumieniu ww. ustawy oraz informacji o których mowa w art. 86 ust. 4 ustawy **skutkować będzie ujawnieniem tych informacji.**
13. Zamawiający zaleca, aby każda **zapisana strona** oferty (wraz z załącznikami do oferty) była ponumerowana kolejnymi numerami.
14. Zamawiający zaleca, aby oferta wraz z załącznikami była zestawiona w sposób uniemożliwiający jej samoistną dekompletację.
15. Wszelkie poprawki lub zmiany w tekście oferty (w tym załącznikach do oferty) **muszą być parafowane (lub podpisane) własnoręcznie przez osob(ę)y podpisując(ą)e ofertę**. Podpis winien być naniesiony w sposób umożliwiający identyfikację podpisu np. wraz z imienną pieczątką osoby sporządzającej parafkę.

## XII. MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA OFERT

1. Ofertę w zapieczętowanej kopercie opatrzonej napisem jak w pkt. XI.1.d) niniejszej specyfikacji należy złożyć do dnia 14.12.2015 r. do godz. 10:00 w kancelarii Szpitala Specjalistycznego im. Stefana Żeromskiego SP ZOZ w Krakowie, 31-913 Kraków, os. Na Skarpie 66, Budynek Administracji Szpitala, Kancelaria pokój nr 2.
2. Konsekwencje nieprawidłowego złożenia oferty lub jej niewłaściwego oznakowania ponosi Wykonawca.
3. Oferta złożona po terminie zostanie zwrócona Wykonawcy bez otwierania po upływie terminu przewidzianego na wniesienie protestu.



*Szpital Specjalistyczny im. Stefana Żeromskiego SP ZOZ w Krakowie*
*Dział Organizacyjno-Prawny*
*Os. Na Skarpie 66, 31-913 Kraków*
*tel. (012) 622-94-87, fax: (012) 644-47-56*
*e-mail: zpubl@interia.pl*

## XIII. MIEJSCE I TERMIN OTWARCIA OFERT

Komisyjne otwarcie ofert nastąpi na posiedzeniu Komisji Przetargowej w dniu 14.12.2015 r. o godz. 10:30 w Budynku Administracji Szpitala w Krakowie, Pawilon A os. Na Skarpie 66, Sala konferencyjna.
Wykonawcy mogą uczestniczyć w publicznej sesji otwarcia ofert. W przypadku nieobecności Wykonawcy przy otwieraniu ofert, Zamawiający prześle Wykonawcy, na jego pisemny wniosek informację z sesji otwarcia.

## XIV. CENA OFERTY

1. Przy kalkulacji ceny oferty powinny zostać uwzględnione wszystkie koszty poniesione przez Wykonawcę związane z realizacją przedmiotowego zamówienia .

2. Wykonawca zobowiązany jest podać cenę obejmującą: wartość całkowitą zamówienia (netto i brutto) oraz wartość całkowitą podatku VAT, **określone do dwóch miejsc po przecinku**.

Wartości muszą być podane w walucie polskiej.
*PODANA W OFERCIE CENA MA BYĆ CENĄ OSTATECZNĄ, OBLICZONĄ Z UWZGLĘDNIENIEM WSZYSTKICH EWENTUALNYCH RABATÓW.*
3. Zamawiający poprawi w ofercie:
a) oczywiste omyłki pisarskie,
b) oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek,
c) inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty
- niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.
4. Oferta zawierająca błędy w obliczeniu ceny zostanie przez zamawiającego odrzucona, zgodnie z art. 89 ust. 1 pkt. 6 ustawy.

## XV. KRYTERIA OCENY OFERT

1. Oceniane kryteria i ich ranga w ocenie**:**

**cena - 95 %**
**dostarczenie systemu elektronicznego – 5 %**

**a)** sposób obliczania wartości punktowej kryterium: cena
**Wartość punktowa kryterium ceny będzie wyliczana wg wzoru:**
**Wartość punktowa ceny „Wc"= ($W_{min.}$ / $W_{of.}$ x 100)**
gdzie:
$W_{min.}$ – minimalna wartość brutto spośród oferowanych,
$W_{ofer.}$ – oferowana wartość brutto
Maksymalna liczba punktów jaką może osiągnąć oferta, wynosi 100.

2. Wynik oceny końcowej oferty to iloczyn punktów uzyskanych w kryterium cena oraz rangi procentowej tego kryterium wg poniższego wzoru :

**Ok.= Wc x R**



*Szpital Specjalistyczny im. Stefana Żeromskiego SP ZOZ w Krakowie*
*Dział Organizacyjno-Prawny*
*Os. Na Skarpie 66, 31-913 Kraków*
*tel. (012) 622-94-87, fax: (012) 644-47-56*
*e-mail: zpubl@interia.pl*

gdzie:
**Ok.** – wynik oceny końcowej
**Wc** – liczba punktów uzyskanych w kryterium cena
**R**- ranga procentowa kryterium cena

3. Sposób obliczania wartości punktowej kryterium: **dostarczenie systemu elektronicznego**

Kryterium „**dostarczenie systemu elektronicznego**" będzie oceniane na podstawie złożonego *we wzorze oferty stanowiącego załącznik nr 1 do SIWZ* oświadczenia Wykonawcy.
Zamawiający oceni możliwość dysponowania systemem elektronicznego zamawiania posiłków wg następujących zasad:

- możliwość dysponowania systemem elektronicznego zamawiania posiłków – 100 pkt
- zamawianie posiłków w formie papierowej – 0 pkt

Wartość punktowa dostarczenia systemu elektronicznego = R x (SE)
R – ranga ocenianego kryterium,
SE – liczba punktów otrzymanych w kryterium „dostarczenie systemu elektronicznego" .

4. Wynik oceny końcowej oferty to suma punktów uzyskanych w kryterium cena oraz w kryterium dostarczenie systemu elektronicznego
wg poniższego wzoru :
Ok.= Wc + SE
Ok. – wynik oceny końcowej
Wc – liczba punktów uzyskanych w kryterium cena
SE - liczba punktów uzyskanych w kryterium czas rozstrzygnięcia reklamacji
Maksymalna liczba punktów jaką po uwzględnieniu rangi może osiągnąć oferta, wynosi:
- w kryterium cena 95 pkt,
- w kryterium dostarczenie systemu elektronicznego 5 pkt. Maksymalna liczba punktów jaka może osiągnąć oferta, wynosi 100

## XVI. ZASADY WYBORU OFERTY I UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

**Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta:**
1. Odpowiada wszystkim wymaganiom przedstawionym w ustawie z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2013, poz. 907 z późn. zm.),
2. Odpowiada wszystkim wymaganiom przedstawionym w niniejszej specyfikacji.
3. Zostanie uznana za najkorzystniejszą w oparciu o podane kryteria wyboru.

## XVII. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

## XVIII. POSTANOWIENIA, KTÓRE BĘDĄ WPROWADZONE DO UMOWY

Projekt umowy o świadczenie usług żywienia pacjentów szpitala stanowi **załącznik nr 5** do niniejszej specyfikacji. Przyjęcie przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu jest jednoznaczne z zaakceptowaniem wzoru umowy proponowanego przez Zamawiającego.



*Szpital Specjalistyczny im. Stefana Żeromskiego SP ZOZ w Krakowie*
*Dział Organizacyjno-Prawny*
*Os. Na Skarpie 66, 31-913 Kraków*
*tel. (012) 622-94-87, fax: (012) 644-47-56*
*e-mail: zpubl@interia.pl*

## XIX. TRYB WPROWADZANIA EWENTUALNYCH ZMIAN DO SPECYFIKACJI

1. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może w każdym czasie, przed upływem terminu do składania ofert, zmienić treść niniejszej SIWZ. Dokonaną w ten sposób zmianę specyfikacji Zamawiający przekaże niezwłocznie wszystkim Wykonawcom, którym przekazano SIWZ oraz zamieści na swojej stronie internetowej.

2. Jeżeli zmiana treści SIWZ będzie prowadzić do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu Zamawiający przekaże do Biuletynu Zamówień Publicznych ogłoszenie dodatkowych informacji, informacji o niekompletnej procedurze lub sprostowanie.

3. Jeżeli w wyniku zmiany treści specyfikacji nieprowadzącej do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu jest niezbędny dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofercie, Zamawiający przedłuży termin składania ofert i informuje o tym Wykonawców, którym przekazano specyfikację istotnych warunków zamówienia, oraz zamieszcza informację na stronie internetowej, jeżeli specyfikacja istotnych warunków zamówienia jest udostępniana na tej stronie.

## XX. FORMALNOŚCI, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

A. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zawiadomi jednocześnie Wykonawców, którzy złożyli oferty, o:

   a) wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę (firmę), albo imię i nazwisko, siedzibę albo adres zamieszkania i adres Wykonawcy, którego ofertę wybrano, uzasadnienie jej wyboru oraz także nazwy (firmy ), albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy Wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację;

   b) Wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, podając uzasadnienie faktyczne i prawne;

   c) Wykonawcach, którzy zostali wykluczeni z postępowania o udzielenie zamówienia, podając uzasadnienie faktyczne i prawne;

   d) terminie, określonym zgodnie z art. 94 ust. 1 lub 2 ustawy, po którego upływie umowa w sprawie zamówienia publicznego może być zawarta.

B. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zamieści informacje, o których mowa w pkt A. lit. a) na stronie internetowej oraz w miejscu publicznie dostępnym w swojej siedzibie.

Przed zawarciem umowy o udzielenie niniejszego zamówienia Wykonawca zobowiązany jest przedłożyć Zamawiającemu:

1. Aktualną polisę ubezpieczeniową Wykonawcy w oryginale albo kopię poświadczoną za zgodność z oryginałem.



*Szpital Specjalistyczny im. Stefana Żeromskiego SP ZOZ w Krakowie*
*Dział Organizacyjno-Prawny*
*Os. Na Skarpie 66, 31-913 Kraków*
*tel. (012) 622-94-87, fax: (012) 644-47-56*
*e-mail: zpubl@interia.pl*

2. Wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności , w tym posiadanych przez nie aktualnych orzeczeń lekarskich. (zgodnie z załącznikiem nr 6 do SIWZ „osoby odpowiedzialne za przygotowanie i dystrybucje posiłków) .

## XXI. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ

1. Wykonawcy a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy, przysługują środki ochrony prawnej przewidziane w dziale VI ustawy.

2. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz specyfikacji istotnych warunków zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa a art. 154 pkt 5 ustawy.

3. Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy czynności Zamawiającego wskazanej w pkt 4, podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności wskazanej w pkt 4, do której Zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy.

4. Odwołanie przysługuje wyłącznie wobec czynności:
   1) opisu sposobu dokonywania oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu;
   2) wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia;
   3) odrzucenia oferty odwołującego.

5. Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności Zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.

6. Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby w formie pisemnej albo elektronicznej opatrzonej bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu.

7. Odwołujący przesyła kopię odwołania Zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Domniemywa się, iż Zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przesłanie jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia faksem lub drogą elektroniczną.

8. Wykonawca może w terminie przewidzianym do wniesienia odwołania poinformować Zamawiającego o niezgodnej z przepisami ustawy czynności podjętej przez niego lub zaniechaniu czynności, do której jest on zobowiązany na podstawie ustawy, na które nie przysługuje odwołanie.



*Szpital Specjalistyczny im. Stefana Żeromskiego SP ZOZ w Krakowie*
*Dział Organizacyjno-Prawny*
*Os. Na Skarpie 66, 31-913 Kraków*
*tel. (012) 622-94-87, fax: (012) 644-47-56*
*e-mail: zpubl@interia.pl*

9. W przypadku uznania zasadności przekazanej informacji Zamawiający powtarza czynność albo dokonuje czynności zaniechanej, informując o tym wykonawców w sposób przewidziany w ustawie dla tej czynności.

10. Na czynności, o których mowa w pkt 9, nie przysługuje odwołanie, z zastrzeżeniem czynności wskazanych w pkt 4.

11. Odwołanie wnosi się **w terminie 5 dni** od dnia przesłania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia - jeżeli zostały przesłane faksem lub drogą elektroniczną albo **w terminie 10 dni** od dnia przesłania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia - jeżeli zostały przesłane w inny sposób.

12. Odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu oraz wobec postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia, wnosi się **w terminie 5 dni** od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub specyfikacji istotnych warunków zamówienia na stronie internetowej.

13. Odwołanie wobec czynności innych niż określone w pkt 11 i 12 wnosi się **w terminie 5 dni** od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.

14. Jeżeli Zamawiający mimo takiego obowiązku nie przesłał Wykonawcy zawiadomienia o wyborze oferty najkorzystniejszej odwołanie wnosi się nie później niż **w terminie 15 dni** od dnia zamieszczenia w Biuletynie Zamówień Publicznych ogłoszenia o udzieleniu zamówienia lub **w terminie 1 miesiąca** od dnia zawarcia umowy, jeżeli Zamawiający nie zamieścił w Biuletynie Zamówień Publicznych ogłoszenia o udzieleniu zamówienia.

15. W przypadku wniesienia odwołania wobec treści ogłoszenia o zamówieniu lub postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia Zamawiający może przedłużyć termin składania ofert.

16. W przypadku wniesienia odwołania po upływie terminu składania ofert bieg terminu związania ofertą ulega zawieszeniu do czasu ogłoszenia orzeczenia przez Krajową Izbę Odwoławczą.

17. Zamawiający przesyła niezwłocznie, nie później niż w terminie 2 dni od dnia otrzymania, kopię odwołania innym Wykonawcom uczestniczącym w postępowaniu o udzielenie zamówienia, a jeżeli odwołanie dotyczy treści ogłoszenia o zamówieniu lub postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia, zamieszcza ją również na stronie internetowej, na której jest zamieszczone ogłoszenie o zamówieniu lub jest udostępniana specyfikacja, wzywając Wykonawców do przystąpienia do postępowania odwoławczego.

18. Wykonawca może zgłosić przystąpienie do postępowania odwoławczego w terminie 3 dni od dnia otrzymania kopii odwołania, wskazując stronę, do której przystępuje, i interes w uzyskaniu rozstrzygnięcia na korzyść strony, do której przystępuje. Zgłoszenie przystąpienia doręcza się Prezesowi Krajowej Izby Odwoławczej w formie pisemnej albo elektronicznej opatrzonej bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu, a jego kopię przesyła się Zamawiającemu oraz Wykonawcy wnoszącemu odwołanie.

19. Wykonawcy, którzy przystąpili do postępowania odwoławczego, stają się uczestnikami postępowania odwoławczego, jeżeli mają interes w tym, aby odwołanie zostało rozstrzygnięte na korzyść jednej ze stron. Zamawiający lub odwołujący może zgłosić opozycję przeciw przystąpieniu



*Szpital Specjalistyczny im. Stefana Żeromskiego SP ZOZ w Krakowie*
*Dział Organizacyjno-Prawny*
*Os. Na Skarpie 66, 31-913 Kraków*
*tel. (012) 622-94-87, fax: (012) 644-47-56*
*e-mail: zpubl@interia.pl*

innego Wykonawcy nie później niż do czasu otwarcia rozprawy. Izba uwzględnia opozycję, jeżeli zgłaszający opozycję uprawdopodobni, że Wykonawca nie ma interesu w uzyskaniu rozstrzygnięcia na korzyść strony, do której przystąpił; w przeciwnym razie Izba oddala opozycję.

20. Odwołujący oraz wykonawca wezwany zgodnie z pkt 17 nie mogą następnie korzystać ze środków ochrony prawnej wobec czynności zamawiającego wykonanych zgodnie z wyrokiem Izby lub sądu albo na podstawie art. 186 ust. 2 ustawy.

## XXII. SPOSÓB UZYSKANIA FORMULARZA SPECYFIKACJI ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

Niniejszą Specyfikację można odebrać na wniosek Wykonawcy **w siedzibie Szpitala, Kraków, os. Na Skarpie 66, pokój nr 7, w godz. $8^{00}$ -14 $^{00}$** lub **drogą pocztową** (Wykonawca powinien podać swój numer NIP).
Cenę niniejszej Specyfikacji ustala się na kwotę **12,30 zł .** Wyżej wymienioną kwotę należy wpłacić w kasie szpitala **w godz. $11^{00}$-13 $^{00}$** lub na rachunek bankowy:
**Deutsche Bank PBC S.A. O/Kraków Nr 72 1910 1048 3400 2331 1121 0001.**

Załącznikami do niniejszej specyfikacji są:
1. Wzór oferty,
2. Oświadczenie z art. 22 ust. 1 ustawy,
3. Oświadczenie z art. 24 ust. 1 ustawy,
4. Wykaz wykonywanych usług,
5. Projekt umowy o świadczenie usług żywienia pacjentów,
6. Opis przedmiotu zamówienia.
6.1 - wykaz zorganizowania usług żywienia w oddziałach
6.2 - wykaz diet dla dorosłych i dzieci powyżej 1,5 roku życia, wykaz diet dla dzieci w wieku 0-1,5 roku życia, charakterystyka posiłków.
6.3 - szczegółowe wskazania dotyczące dostarczania i wydawania posiłków pacjentom oraz zobowiązania wykonawcy w zakresie naczyń i sprzętu oraz ich odbioru
6.4 - harmonogram wydania posiłków
6.5 - depozyt żywności
6.6 - zapotrzebowanie - płyny do dopajania pacjentów
6.7 - elektroniczny system zamawiania posiłków
6.8 - wzory formularzy do zamawiania posiłków
6.9 - wymagania zamawiającego odnośnie środków do transportu posiłków



*Szpital Specjalistyczny im. Stefana Żeromskiego SP ZOZ w Krakowie*
*Dział Organizacyjno-Prawny*
*Os. Na Skarpie 66, 31-913 Kraków*
*tel. (012) 622-94-87, fax: (012) 644-47-56*
*e-mail: zpubl@interia.pl*

*Załącznik Nr 1 do SIWZ*
*na świadczenie usług żywienia pacjentów szpitala*
*(ZP 47/15)*

*Data .....*

**FORMULARZ OFERTOWY**
**(wzór)**

Nazwa Wykonawcy .....

Adres ul. ..... kod .....-..... miejscowość .....

województwo..... powiat .....

Nr telefonu..... Nr faksu.....

e-mail: .....

NUMER NIP ..... NUMER REGON .....

Nawiązując do ogłoszenia o przetargu nieograniczonym – znak ZP 47/2015 zamieszczonego w BZP nr ogłoszenia 330702-2015; data zamieszczenia 4.12.2015 r. na stronie internetowej www.zeromski-szpital.pl oraz tablicy ogłoszeń w siedzibie zamawiającego na **„Świadczenie usług żywienia pacjentów Szpitala" (ZP 47/15)** oferujemy wykonanie usługi będącej przedmiotem zamówienia za kwotę:

a) cena netto za 1 osobodzień żywienia wynosi: .....zł.

b) cena brutto za 1 osobodzień żywienia wynosi: ..... zł.

c) cena netto za jeden miesiąc świadczenia usługi wynosi: .....zł.

d) cena brutto za jeden miesiąc świadczenia usługi wynosi: ..... zł.

e) całkowita wartość netto przedmiotu zamówienia **wynosi : ..... zł**

f) całkowita wartość podatku VAT : .....

g) całkowita wartość brutto przedmiotu zamówienia **wynosi : ..... zł**



*Szpital Specjalistyczny im. Stefana Żeromskiego SP ZOZ w Krakowie*
*Dział Organizacyjno-Prawny*
*Os. Na Skarpie 66, 31-913 Kraków*
*tel. (012) 622-94-87, fax: (012) 644-47-56*
*e-mail: zpubl@interia.pl*

| Przedmiot zamówienia | Cena netto za 1 osobodzień świadczenia usług | Stawka Vat | Cena brutto za 1 osobodzień świadczenia usług (kol. 2 + stawka Vat) | Wartość netto (kol.4 x310 x 165 dni ) | Wartość VAT (kol.5 x stawka VAT) | Wartość brutto (kol.6+kol.7) |
|---|---|---|---|---|---|---|
| *1* | *2* | *3* | *4* | *5* | *6* | *7* |
| Świadczenie kompleksowej usługi żywienia pacjentów szpitala | | | | | | |

Ponadto oświadczamy że:

1. Usługi będące przedmiotem zamówienia wykonamy w terminie **od dnia 18 stycznia 2016 r. do dnia 31 maja 2016 r. ……**
2. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia (w tym ze wzorem umowy) i nie wnosimy żadnych do niej zastrzeżeń oraz przyjmujemy warunki w niej zawarte.
3. Oświadczamy, że uważamy się za związanych niniejszą ofertą na czas wskazany w specyfikacji.
4. Oświadczamy, że termin płatności wynosi 60 dni od dnia prawidłowo wystawionych faktur Vat.
5. Oferta zawiera …….. stron.
6. Oświadczamy, że okres niezmienności będzie obowiązywał przez cały czas trwania umowy.
7. W przypadku przyznania nam zamówienia, zobowiązujemy się do zawarcia umowy w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego.
8. Oświadczamy, że przedmiot zamówienia wykonamy w całości bez udziału podwykonawców */ że powierzymy podwykonawcom wykonanie przedmiotu zamówienia do SIWZ. /, * niepotrzebne skreślić.

| | WYKAZ CZĘŚCI ZAMÓWIENIA, które zostaną wykonane przez podwykonawców |
|---|---|
| 1 | |
| 2 | |

***W przypadku wykonania zamówienia samodzielnie należy przekreśli treść oświadczenia i/lub nie wypełniać tabeli.**

9. Oświadczamy, że:

- nie należę/my* do żadnej grupy kapitałowej*
- należę/my* do następującej grupy kapitałowej …….. i w załączeniu do oferty składam/y* listę podmiotów należących do tej grupy*.

(* - niepotrzebne skreślić)

10. Oświadczamy, że najpóźniej w ostatnim dniu przed wygaśnięciem Polisy Ubezpieczeniowej /lub innego dokumentu/ potwierdzającej/go, że jesteśmy ubezpieczeni od odpowiedzialności



*Szpital Specjalistyczny im. Stefana Żeromskiego SP ZOZ w Krakowie*
*Dział Organizacyjno-Prawny*
*Os. Na Skarpie 66, 31-913 Kraków*
*tel. (012) 622-94-87, fax: (012) 644-47-56*
*e-mail: zpubl@interia.pl*

cywilnej w zakresie prowadzonej działalności/ przedstawimy Polisę Ubezpieczeniową/inny dokument na dalszy okres obowiązywania umowy.

**11.** Adres obiektu w którym będą wykonywane usługi przygotowywania posiłków dla Zamawiającego: .....

**12.** Oświadczamy, że posiadamy możliwość stosowania elektronicznego systemu zamawiania posiłków/ nie posiadamy* ( niepotrzebne skreślić)

**13.** Oświadczamy, że posiadamy możliwość udzielania ulgi we wpłatach na PFRON / nie posiadamy* (dotyczy wyłącznie Wykonawcy, który jest zakładem pracy chronionej – niepotrzebne skreślić).

**14.** Dane do umowy:

Osoba/y*, które będą zawierały umowę ze strony Wykonawcy:

**Imię i nazwisko** **Stanowisko**

..... .....

Osoba/y* odpowiedzialna/e* za realizację umowy ze strony Wykonawcy:

**Imię i nazwisko** **Stanowisko**

..... .....

**Nr telefonu i e-mail**:.....

.....

*/podpis upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy*



*Szpital Specjalistyczny im. Stefana Żeromskiego SP ZOZ w Krakowie*
*Dział Organizacyjno-Prawny*
*Os. Na Skarpie 66, 31-913 Kraków*
*tel. (012) 622-94-87, fax: (012) 644-47-56*
*e-mail: zpubl@interia.pl*

*Załącznik Nr 2 do SIWZ*
*na świadczenie usług żywienia pacjentów szpitala*
*(ZP 47/15)*

*Data .....*

# *Oświadczenie Wykonawcy*

Nazwa Wykonawcy .....

*Niniejszym oświadczam, że podmiot który reprezentuję /reprezentujemy spełnia wszystkie warunki udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2013, poz. 907 ze zm.)*

.....
*/podpis upoważnionego przedstawiciela*
*Wykonawcy*



*Szpital Specjalistyczny im. Stefana Żeromskiego SP ZOZ w Krakowie*
*Dział Organizacyjno-Prawny*
*Os. Na Skarpie 66, 31-913 Kraków*
*tel. (012) 622-94-87, fax: (012) 644-47-56*
*e-mail: zpubl@interia.pl*

*Załącznik Nr 3 do SIWZ*
*na świadczenie usług żywienia pacjentów szpitala*
*(ZP 47/15)*

*Data .....*

## *Oświadczenie Wykonawcy*

Nazwa

Wykonawcy .....

*Niniejszym oświadczam, że podmiot który reprezentuję /reprezentujemy nie podlega wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2013, poz. 907 ze zm.)*

.....
*/podpis upoważnionego przedstawiciela*
*Wykonawcy*



*Szpital Specjalistyczny im. Stefana Żeromskiego SP ZOZ w Krakowie*
*Dział Organizacyjno-Prawny*
*Os. Na Skarpie 66, 31-913 Kraków*
*tel. (012) 622-94-87, fax: (012) 644-47-56*
*e-mail: zpubl@interia.pl*

*Załącznik Nr 4 do SIWZ*
*na świadczenie usług żywienia pacjentów szpitala*
*(ZP 47/15)*

*Data .....*

## *WYKAZ WYKONANYCH LUB WYKONYWANYCH USŁUG*

Nazwa

Wykonawcy .....

| **L.p.** | **Rodzaj i zakres zamówienia** | **Całkowita wartość** | Termin realizacji **od ... - do ...** | **Nazwa Zamawiającego** |
|---|---|---|---|---|
| 1 | | | | |
| ..... | | | | |

.....
*/podpis upoważnionego przedstawiciela*
*Wykonawcy*



*Szpital Specjalistyczny im. Stefana Żeromskiego SP ZOZ w Krakowie*
*Dział Organizacyjno-Prawny*
*Os. Na Skarpie 66, 31-913 Kraków*
*tel. (012) 622-94-87, fax: (012) 644-47-56*
*e-mail: zpubl@interia.pl*