INFRASTRUKTURA I ŚRODOWISKO
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI

UNIA EUROPEJSKA
FUNDUSZ SPÓJNOŚCI
EUROPEJSKI FUNDUSZ ROZWOJU REGIONALNEGO

Kraków, dnia 17.05.2010 r.

S P E C Y F I K A C J A

I S T O T N Y C H W A R U N K Ó W Z A M Ó W I E N I A

w postępowaniu prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego

ogłoszonym przez

Szpital Specjalistyczny im. Stefana Żeromskiego Samodzielny Publiczny Zakład Opieki Zdrowotnej
w Krakowie, os. Na Skarpie 66
na

m o d e r n i z a c j ę S z p i t a l n e g o O d d z i a ł u R a t u n k o w e g o Szpitala Specjalistycznego im. S. Żeromskiego w Krakowie z g o d n i e z p r o j e k t e m u n i j n y m – „M o d e r n i z a c j a S z p i t a l n e g o O d d z i a ł u R a t u n k o w e g o i L ą d o w i s k a w r a z z z a k u p e m n o w y c h u r z ą d z e ń d l a S z p i t a l a S p e c j a l i s t y c z n e g o i m . S . Ż e r o m s k i e g o S P Z O Z w K r a k o w i e ”. (Z P 1 6 / 1 0)

Podstawa prawna:

Postępowanie prowadzone jest w trybie i na zasadach określonych w:

- ustawie z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2007 r. Nr 223, poz. 1655 ze zm), zwanej dalej „ustawą”,
- ustawie z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny (Dz.U. nr 16, poz. 93 ze zm.).

Szpital Specjalistyczny im. Stefana Żeromskiego SP ZOZ w Krakowie
Dział Organizacyjno-Prawny
Os. Na Skarpie 66, 31-913 Kraków
tel. (012) 622-94-13, fax: (012) 644-47-56
e-mail: zpubl@interia.pl

I. ZAMAWIAJĄCY

Szpital Specjalistyczny im. Stefana Żeromskiego Samodzielny Publiczny Zakład Opieki Zdrowotnej w Krakowie, os. Na Skarpie 66, 31-913 Kraków, REGON: 000630161, NIP: 678-26-80-028

II. TRYB POSTĘPOWANIA

Przetarg nieograniczony

III. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Nie dopuszcza się składania ofert częściowych.
Nie dopuszcza się składania ofert wariantowych.
Zamawiający nie przewiduje zamówień uzupełniających.
Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.
Zamawiający nie przewiduje stosowania dynamicznego systemu zakupów.
Zamawiający nie przewiduje przeprowadzenia aukcji elektronicznej.
Wykonawca może złożyć tylko 1 ofertę.
Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę w ofercie części zamówienia , której wykonanie powierzy podwykonawcom.

CPV: 45215140-0, 45100000-8, 45430000-0, 45215000-7, 45400000-1, 45410000-4, 45420000-7, 45430000-0, 45440000-3, 45450000-6, 45300000-0, 45330000-9, 45310000-3, 45331000-6, 45312100-8, 45314310-7

A. Określenie przedmiotu zamówienia:

1. Przedmiotem zamówienia jest modernizacja (przebudowa) Szpitalnego Oddziału Ratunkowego Szpitala Specjalistycznego im. S. Żeromskiego SP ZOZ w Krakowie wraz z rozbudową wewnętrznych instalacji.

Podstawowe dane:

a) powierzchnia zabudowy 935 m^2
b) kubatura zabudowanego oddziału 3272,5 m^3
c) powierzchnia użytkowa 867,10 m^2
d) powierzchnia dróg dojazdowych 180 m^2
e) powierzchnia chodników 40,0 m^2
f) powierzchnia zieleni 200,0 m^2

Teren i układ urbanistyczny budynku wpisany jest do rejestru zabytków.

Modernizacja Szpitalnego Oddziału Ratunkowego obejmuje wykonanie robót budowlanych łącznie z robotami wykończeniowymi, oraz przebudową instalacji wentylacji mechanicznej i klimatyzacji; instalacji c.o. w tym wymiana grzejników w celu dostosowania do obowiązujących obecnie przepisów sanitarnych; instalacji ciepła wentylacyjnego dla potrzeb wentylacji mechanicznej i klimatyzacji; instalacji wod-kan z uwagi na zły stan techniczny pionów i rur rozprowadzających; instalacji gazów medycznych w celu dostosowania do przepisów Unii Europejskiej Norma PN-EN 737-1;737-4, wymaganiami p.poż i

Szpital Specjalistyczny im. Stefana Żeromskiego SP ZOZ w Krakowie
Dział Organizacyjno-Prawny
Os. Na Skarpie 66, 31-913 Kraków
tel. (012) 622-94-13, fax: (012) 644-47-56
e-mail: zpubl@interia.pl

przepisami BHP; instalacji elektrycznych; instalacji teletechnicznych, w tym instalacje sygnalizacji zagrożenia pożarem sieci strukturalnej; instalacji przyzywowych oraz instalacji kontroli dostępu wraz z remontem nawierzchni dróg dojazdowych i ciągów pieszych w zakresie wjazdów i dojść do budynku SOR.

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawiera dokumentacja projektowa, w szczególności projekt budowlany oraz przedmiar robót, oraz specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót budowlanych – stanowiące **załącznik nr 1** do niniejszej specyfikacji. Obowiązek koordynacji wszystkich prowadzonych w obiekcie robót należy do Wykonawcy.

2. Roboty remontowo-budowlane stanowiące przedmiot zamówienia muszą być wykonane zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie wymogami ustawy z 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (tekst jednolity Dz. U. z 2006 r. Nr 156, poz. 1118 z późn. zm.), z zasadami sztuki budowlanej i wiedzy technicznej, oraz z obowiązującymi normami.
3. Materiały i urządzenia użyte przez Wykonawcę do realizacji przedmiotu zamówienia muszą odpowiadać Polskim Normom i posiadać ocenę Państwowego Zakładu Higieny oraz świadectwo o dopuszczeniu do stosowania materiałów w budownictwie wydane przez Instytut Techniki Budowlanej. Dokumenty, o których mowa powyżej Wykonawca przedłoży Zamawiającemu przed rozpoczęciem robót.
4. Prace budowlane będą realizowane w czynnym zakładzie (w ruchu, z wyłączeniem pomieszczeń, w których prowadzone będą roboty), co wiąże się z możliwością wystąpienia utrudnień w rejonie prowadzonych prac. W związku z powyższym Wykonawca musi uwzględnić w kosztach robót pełne zabezpieczenie pomieszczeń objętych robotami.
5. Zamawiający dopuszcza możliwość wykonywania prac codziennie w godzinach od 07.00 do 21.00.
6. Wykonawca powinien przeprowadzić wizję lokalną remontowanych pomieszczeń w celu zapoznania się ze stanem faktycznym.
7. Wykonawca zobowiązany będzie do pokrycia ewentualnych kosztów odbioru realizacji zadania np. ustalonych przez Sanepid, i inne.
8. Roboty ulegające zakryciu wymagają zgłoszenia do odbioru na bieżąco, poprzez wpis do dziennika budowy.
9. Wykonawca zobowiązany będzie do wywiezienia materiałów z rozbiórki na własny koszt.

B. **Warunki dodatkowe dotyczące przedmiotu zamówienia :**
1. Wykonawca udzieli gwarancji w następujących okresach od dnia zakończenia robót:
- na wykonane roboty budowlane - min. 36 miesięcy,
- na zamontowane urządzenia klimatyzacyjne - min. 60 miesięcy,
- na zamontowane punkty poboru do gazów medycznych i skrzynie zaworowo-informacyjne - min. 24 miesiące,
- na system telewizji przemysłowej - min. 24 miesiące,
- na system bram wjazdowych do tzw. ciepłej sieni przy SOR – wraz z rogatką i całą automatyką - min. 24 miesiące,
- na system kontroli dostępu (wraz z zamkami elektromagnetycznymi) – min. 24 miesiące,
2. Wykonawca zobowiązany będzie do dokonywania bezpłatnych przeglądów okresowych w trakcie trwania okresu gwarancji na:
- układy wentylacji mechanicznej i klimatyzatory – 1 przegląd co 6 miesięcy w okresie trwania okresu gwarancyjnego,
- system telewizji przemysłowej – 1 przegląd co 6 miesięcy w okresie trwania okresu gwarancyjnego,
- system bram wjazdowych i rogatki – 1 przegląd co 6 miesięcy w trakcie okresu gwarancyjnego.

Szpital Specjalistyczny im. Stefana Żeromskiego SP ZOZ w Krakowie
Dział Organizacyjno-Prawny
Os. Na Skarpie 66, 31-913 Kraków
tel. (012) 622-94-13, fax: (012) 644-47-56
e-mail: zpubl@interia.pl

C. **Termin realizacji zamówienia :**
maksymalnie w ciągu 5 miesięcy od daty podpisania umowy, nie dłużej jednak niż do 30 listopada 2010 roku (wraz z wymaganymi uzgodnieniami z instytucjami zewnętrznymi, zgłoszeniem zakończenia robót do Nadzoru Budowlanego oraz uzyskaniem pozwolenia na użytkowanie, jeżeli będzie wymagane).Rozpoczęcie robót nastąpi na podstawie protokołu przekazania.

IV. OPIS WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY ICH SPEŁNIANIA

1. Warunki udziału w postępowaniu.

W postępowaniu mogą wziąć udział Wykonawcy, którzy spełniają warunki określone w art. 22 ust. 1 ustawy dotyczące:

a) posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania:

b) posiadania wiedzy i doświadczenia,
- Zamawiający wymaga posiadania wiedzy i doświadczenia w zakresie wykonania lub wykonywania w okresie ostatnich pięciu lat, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy w tym okresie co najmniej 2 robót ogólnobudowlanych o wartości co najmniej 2.000.000,00 zł brutto każda, wraz z dokumentami potwierdzającymi, że roboty zostały wykonane zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone.

c) dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia,
- dysponują kierownikiem budowy posiadającym uprawnienia do kierowania robotami budowlanymi w specjalności konstrukcyjno - budowlanej bez ograniczeń,
- dysponują osobą/ami posiadającą/ymi uprawnienia budowlane do wykonywania instalacji elektrycznych i teletechnicznych, instalacji wentylacyjnych, wodno – kanalizacyjnych, instalacji i urządzeń cieplnych,

oraz przynależącymi do właściwej izby samorządu zawodowego i są ubezpieczeni od odpowiedzialności cywilnej.
Zamawiający wymaga aby osoby te posiadały uprawnienia do sprawowania samodzielnych funkcji w budownictwie odpowiadające wymaganiom określonym w **ustawie z dnia 7 lipca 1994r. Prawo budowlane (t.j. Dz. U. Z 2006 r. nr 156 poz. 1118 z późn. zm),** uprawniające do wykonania przedmiotu zamówienia i doświadczenie (min. 2 letnie) w kierowaniu robotami w zakresie objętym zamówieniem oraz przynależeli do właściwej izby samorządu zawodowego i byli ubezpieczeni od odpowiedzialności cywilnej zgodnie **z ustawą z dnia 15 grudnia 2000 r. o samorządach zawodowych architektów, inżynierów budownictwa oraz urbanistów (Dz. U. z 2001 r. Nr 5 poz. 42 z późn. zm.)**

d) sytuacji ekonomicznej i finansowej:

- dysponują rachunkiem, potwierdzającym wysokość posiadanych środków finansowych lub zdolność kredytową w wysokości nie mniejszej niż 2.000.000,00 zł
- dysponują ubezpieczeniem od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności stanowiącym cały przedmiot zamówienia i obowiązującej w czasie trwania umowy o wartości nie mniejszej niż 3.000.000,00 zł.

oraz nie podlegają wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy.

2. Opis sposobu dokonywania oceny spełniania warunków.

Ocena spełniania warunków dokonana zostanie zgodnie z formuła „spełnia – nie spełnia", w oparciu o informacje zawarte w dokumentach wyszczególnionych poniżej w **pkt V** specyfikacji.

Szpital Specjalistyczny im. Stefana Żeromskiego SP ZOZ w Krakowie
Dział Organizacyjno-Prawny
Os. Na Skarpie 66, 31-913 Kraków
tel. (012) 622-94-13, fax: (012) 644-47-56
e-mail: zpubl@interia.pl

W przypadku nie spełnienia warunków opisanych powyżej, jak również nie dołączenia wymaganych oświadczeń lub dokumentów Zamawiający wykluczy Wykonawcę z udziału w postępowaniu – po uprzednim wezwaniu Wykonawcy, który nie złoży w terminie oświadczeń lub dokumentów lub pełnomocnictw, lub który złoży oświadczenie lub dokument zawierający błędy lub który złoży wadliwe pełnomocnictwo, do ich uzupełnienia w wyznaczonym terminie. Zamawiający nie wezwie jednak Wykonawcy do uzupełnienia oświadczeń, dokumentów lub pełnomocnictw jeżeli mimo ich uzupełnienia oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu lub konieczne będzie unieważnienie postępowania. Oświadczenia lub dokumenty powinny potwierdzać spełnienie przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu nie później niż w dniu w którym upłynął termin składania ofert.

Zamawiający zawiadomi równocześnie Wykonawców, którzy zostali wykluczeni z postępowania o udzielenie zamówienia, podając uzasadnienie faktyczne i prawne, niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty.

Oferta wykluczonego Wykonawcy zostanie uznana za ofertę odrzuconą.

V. INFORMACJA O OŚWIADCZENIACH I DOKUMENTACH JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU.

1. Wymagane oświadczenia i dokumenty.

Wykonawca zobowiązany jest dołączyć do oferty następujące oświadczenia i dokumenty:

A. W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia Wykonawcy w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych:

1. Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia. Formularz oświadczenia stanowi **załącznik nr 3** do SIWZ.

2. Aktualny odpis z właściwego rejestru, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt. 2 ustawy, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert, a Wykonawcy będący osobami fizycznymi oświadczenia w zakresie art. 24 ust. 1 pkt. 2 ustawy.

3. Aktualne zaświadczenia właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzające, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, lub zaświadczenia że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

4. Aktualne zaświadczenia właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzające, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia zdrowotne i społeczne, lub potwierdzenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

5. Jeżeli Wykonawca, wskazując spełnianie warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy, polega na zasobach innych podmiotów na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy, a podmioty te będą brały udział w realizacji części zamówienia, Zamawiający żąda przedstawienia w odniesieniu do tych podmiotów dokumentów wymienionych w pkt.1 A ppkt.1-4.

Szpital Specjalistyczny im. Stefana Żeromskiego SP ZOZ w Krakowie
Dział Organizacyjno-Prawny
Os. Na Skarpie 66, 31-913 Kraków
tel. (012) 622-94-13, fax: (012) 644-47-56
e-mail: zpubl@interia.pl

6. Jeżeli Wykonawca, wskazując spełnianie warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1pkt. 4 ustawy, polega na zdolnościach finansowych innych podmiotów na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy, Zamawiający żąda przedłożenia informacji w odniesieniu do tych podmiotów dokumentów wymienionych w pkt.1 B ppkt.5.

B. W celu wykazania spełniania przez wykonawcę warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych:

1. Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu określonych w art. 22 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych. Formularz oświadczenia stanowi **załącznik nr 3** do SIWZ.

2. Wykaz wykonanych (według **załącznika nr 4** do specyfikacji) **min. 2** robót budowlanych w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, w kwocie **nie mniejszej niż 2.000.000,00 złotych brutto**, z podaniem ich rodzaju i wartości, daty i miejsca wykonania oraz **załączeniem dokumentów potwierdzających, że roboty zostały wykonane zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone.**

3. Wykaz osób (według **załącznika nr 5** do specyfikacji), które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, w szczególności odpowiedzialnych za kierowanie robotami budowlanymi, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nich czynności, oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami, tj. kierownikiem budowy posiadającym uprawnienia do kierowania robotami budowlanymi w specjalności konstrukcyjno- budowlanej bez ograniczeń, instalacji elektrycznych i teletechnicznych, instalacji wentylacyjnych, wodno – kanalizacyjnych, instalacji i urządzeń cieplnych,

4. Oświadczenie, że osoby które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, posiadają wymagane uprawnienia.

5. Informacja banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, w których Wykonawca posiada rachunek, potwierdzająca wysokość posiadanych środków finansowych lub zdolność kredytową Wykonawcy, w wysokości **nie mniejszej niż 2.000.000,00 złotych** wystawiona **nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.**

6. Opłacona polisa (wraz z potwierdzeniem dokonania tej opłaty), a w przypadku jej braku inny dokument potwierdzający, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia **o wartości nie mniejszej niż 3.000.000,00 złotych.**

7. W przypadku gdy Wykonawca, wykazując spełnianie warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy, polega na zasobach innych podmiotów na zasadach określonych w art. 26 ust 2b ustawy, pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywania zamówienia.

C. Jeśli Wykonawcy wspólnie ubiegają się o udzielenie zamówienia:

Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia zobowiązani są ustanowić pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

Każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenia zamówienia zobowiązany jest do złożenia wszystkich wskazanych w pkt. V 1 A ppkt. 1 – 4 oświadczeń oraz dokumentów.

Szpital Specjalistyczny im. Stefana Żeromskiego SP ZOZ w Krakowie
Dział Organizacyjno-Prawny
Os. Na Skarpie 66, 31-913 Kraków
tel. (012) 622-94-13, fax: (012) 644-47-56
e-mail: zpubl@interia.pl

Jeżeli oferta Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenia zamówienia zostanie wybrana, Zamawiający będzie mógł żądać przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.

Powyższe dotyczy również Wykonawców będących osobami fizycznymi (tj. przedsiębiorców podlegających wpisowi do ewidencji działalności gospodarczej), także tych, którzy prowadzą wspólnie działalność gospodarczą lub są wspólnikami spółki cywilnej.

D. Wykonawca, który ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczpospolitej Polskiej, składa:
1. Zamiast dokumentów określonych w specyfikacji w **pkt V.A. ppkt. 2, 3, oraz 4** – dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:
a) nie otwarto jego likwidacji, ani nie ogłoszono upadłości,
b) nie zalega z uiszczeniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne albo że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu.

2. Dokumenty wskazane w **pkt V.D. ppkt 1 lit. a** specyfikacji, powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert. Dokument, o którym mowa w **pkt V.D. ppkt 1 lit b** specyfikacji, powinien być wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

3. Jeżeli w miejscu zamieszkania osoby lub w kraju w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w specyfikacji w **pkt. V.D. ppkt 1,** zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania. Dokument ten powinien być wystawiony z zachowaniem terminów wskazanych w **pkt V.D. ppkt 2** specyfikacji.

VI. INFORMACJA O OŚWIADCZENIACH I DOKUMENTACH JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIANIA WYMAGAŃ ZAMAWIAJĄCEGO DOTYCZĄCE PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA.

1. Wykonawca jest zobowiązany do dołączenia do oferty, pod rygorem odrzucenia oferty, kosztorysów ofertowych wykonanych na podstawie przedmiarów robót.
Zamawiający zweryfikuje zakres kosztorysów ofertowych na podstawie przedmiarów robót będących załącznikami do SIWZ.
W przypadku stwierdzenia istotnej różnicy kosztorysu sporządzonego przez Wykonawcę z załączonym przedmiarem robót Zamawiający odrzuci ofertę na podstawie art. 89 ust. 1 pkt. 2 ustawy.

VII. WARUNKI WPŁATY I ZWROTU WADIUM

1. Obowiązek wpłaty wadium:

Szpital Specjalistyczny im. Stefana Żeromskiego SP ZOZ w Krakowie
Dział Organizacyjno-Prawny
Os. Na Skarpie 66, 31-913 Kraków
tel. (012) 622-94-13, fax: (012) 644-47-56
e-mail: zpubl@interia.pl

Przystępując do przetargu Wykonawca zobowiązany jest wnieść wadium w wysokości **75 475,00 zł.** (słownie: siedemdziesiąt pięć tysięcy czterysta siedemdziesiąt pięć złotych).

Wadium wnosi się przed upływem terminu do składania ofert.

2. Forma wpłaty wadium.
Wadium może być wniesione w następujących formach:
1) pieniądzu,
2) poręczeniach bankowych lub pieniężnych poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym,
3) gwarancjach bankowych,
4) gwarancjach ubezpieczeniowych,
5) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (tekst jednolity Dz. U. z 2007 r. Nr 42, poz. 275 ze zm.).

3. Wadium wniesione w pieniądzu.

1) Wadium wniesione w pieniądzu należy wpłacić przelewem, na rachunek bankowy Zamawiającego: Deutsche Bank PBC S.A. O/Kraków nr 45 1910 1048 3400 2331 1121 0002.

Fakt wniesienia wadium należy potwierdzić poprzez dostarczenie Zamawiającemu kopii dowodu wpłaty.

2) Wadium wniesione w pieniądzu Zamawiający zwraca Wykonawcy wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszonym o koszty prowadzenia rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek wskazany przez Wykonawcę.

3) Na wniosek Wykonawcy, którego oferta została uznana za najkorzystniejszą, wadium z odsetkami zaliczane jest na poczet zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

4. Wadium wniesione w innej formie.

1) W przypadku wnoszenia wadium w formie innej niż w pieniądzu, do oferty należy dołączyć potwierdzoną za zgodność z oryginałem kserokopię dokumentu stanowiącego zabezpieczenie wadium. Oryginał tego dokumentu należy złożyć razem z ofertą nie zszywając go z nią.

2) Z treści gwarancji (poręczenia) powinno wynikać bezwarunkowe, na każde pisemne żądanie zgłoszone przez Zamawiającego w terminie związania ofertą, zobowiązanie Gwaranta do wypłaty Zamawiającemu pełnej kwoty wadium w okolicznościach określonych w art. 46 ust. 5 ustawy.

3) Zamawiający wymaga, aby okres ważności gwarancji/ poręczenia nie był krótszy niż okres związania ofertą, tj. 60 dni.

5. Zwrot wadium.

Zamawiający zwraca wadium:

1) Wszystkim Wykonawcom niezwłocznie po wyborze oferty najkorzystniejszej lub unieważnieniu postępowania, z wyjątkiem Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, z zastrzeżeniem sytuacji wskazanej w pkt VII.6.1. Specyfikacji;

2) Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, po zawarciu umowy w sprawie

Szpital Specjalistyczny im. Stefana Żeromskiego SP ZOZ w Krakowie
Dział Organizacyjno-Prawny
Os. Na Skarpie 66, 31-913 Kraków
tel. (012) 622-94-13, fax: (012) 644-47-56
e-mail: zpubl@interia.pl

zamówienia publicznego oraz wniesieniu zabezpieczenia należytego wykonania umowy;

3) Na wniosek Wykonawcy, który wycofał ofertę przed upływem terminu składania ofert.

4) Zamawiający zażąda ponownego wniesienia wadium przez Wykonawcę, któremu zwrócono wadium w przypadkach wskazanych powyższej w pkt 1, jeżeli w wyniku ostatecznego rozstrzygnięcia odwołania jego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza. Zamawiający wyznacza zarazem termin ponownego wniesienia wadium przez Wykonawcę.

6. Utrata wadium.

Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami w przypadkach, gdy:

1.Wykonawca, którego oferta została wybrana, odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie;
2.Wykonawca, którego oferta została wybrana nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy;
3.Zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy;
4.Wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust. 3 ustawy, nie złożył dokumentów lub oświadczeń, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy lub pełnomocnictw, chyba że udowodni, że wynika to z przyczyn nieleżących po jego stronie.

VIII.SPOSÓB POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI

1. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści niniejszej specyfikacji, kierując zapytanie na piśmie. Zamawiający niezwłocznie udzieli wyjaśnień, jednak nie później niż na 2 dni przed terminem składania ofert, pod warunkiem że wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji wpłynął po upływie terminu składania wniosku, o którym mowa powyżej, lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpatrzenia.

2. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający przekaże Wykonawcom, którym została przekazana specyfikacja, bez ujawniania źródła zapytania, oraz zamieści na stronie internetowej.

3. Wszyscy Wykonawcy będą informowani o:

a) złożonych odwołaniach,
b) zmianach terminu przetargu,
c) unieważnieniu przetargu.

4. Do kontaktu z Wykonawcami upoważnieni są:

w kwestiach formalnych:
–mgr Iwona Wolnicka - Kierownik Sekcji Zamówień Publicznych,
tel. (0-12) 622-94-13; Budynek Administracji – pok. nr 4.

w kwestiach dotyczących przedmiotu zamówienia:
–mgr inż Maciej Sulek - Pełnomocnik Dyrektora ds. Infrastruktury - tel 0 664-176-174

Szpital Specjalistyczny im. Stefana Żeromskiego SP ZOZ w Krakowie
Dział Organizacyjno-Prawny
Os. Na Skarpie 66, 31-913 Kraków
tel. (012) 622-94-13, fax: (012) 644-47-56
e-mail: zpubl@interia.pl

5. Zamawiający nie zamierza zwoływać zebrania Wykonawców.

6. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują pisemnie. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje przekazane za pomocą faksu uważa się za złożone w terminie, jeżeli ich treść dotarła do adresata przed upływem terminu i została niezwłocznie potwierdzona pisemnie.

IX. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

Wykonawca jest związany ofertą przez okres **30 dni** od upływu terminu składania ofert.

2. Wykonawca może przedłużyć termin związania ofertą – samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego.

3. Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie terminu związania ofertą o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni. Odmowa wyrażenia zgody nie powoduje utraty wadium przez Wykonawcę.

4. Przedłużenie terminu związania ofertą jest dopuszczalne tylko z jednoczesnym przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą.

X. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY

1.Wykonawca składa ofertę zgodnie z wymaganiami określonymi w niniejszej specyfikacji oraz wzorem stanowiącym **załącznik nr 2** do specyfikacji.

2.Wykonawcy ponoszą wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.

3.Oferta pod rygorem nieważności powinna być sporządzona w formie pisemnej (na maszynie, komputerze lub czytelnie ręcznie), w języku polskim, oraz podpisana przez osoby upoważnione/ą do reprezentowania wykonawcy.

4.Dokumenty sporządzone w języku obcym muszą być składane wraz z tłumaczeniem na język polski.

5.Upoważnienie do podpisania oferty winno być dołączone do oferty, o ile nie wynika z innych dokumentów załączonych do oferty przez Wykonawcę.

6.Oferta musi zawierać wszystkie wymagane dokumenty, wskazane w niniejszej specyfikacji, w formie oryginałów albo kopii poświadczonych za zgodność z oryginałem przez osobę /y uprawnioną /e do reprezentowania Wykonawców. Każda kserokopia dokumentu wymaga potwierdzenia za zgodność z oryginałem. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oraz w przypadku podmiotów, o których mowa w pkt. V.A. ppkt 6 oraz w pkt. V.B. ppkt 6 specyfikacji, kopie dokumentów dotyczacych odpowiednio Wykonawcy lub tych podmiotów muszą być poświadczone za zgodność z oryginałem przez osobę/y uprawnioną/e do reprezentowania Wykonawcy lub tych podmiotów.

Szpital Specjalistyczny im. Stefana Żeromskiego SP ZOZ w Krakowie
Dział Organizacyjno-Prawny
Os. Na Skarpie 66, 31-913 Kraków
tel. (012) 622-94-13, fax: (012) 644-47-56
e-mail: zpubl@interia.pl

7.Wszelkie poprawki lub zmiany w tekście oferty muszą być parafowane i datowane własnoręcznie przez osobę podpisującą ofertę.

8.Wykonawca winien zamieścić ofertę w kopercie, która będzie zaadresowana na Zamawiającego, na adres podany na wstępie oraz będzie posiadać oznaczenia:

Oferta w przetargu nieograniczonym na „Modernizację Szpitalnego Oddziału Ratunkowego" (ZP 16/10).

oraz

„nie otwierać przed 02.06.2010 godz. 11:00 (termin otwarcia ofert)".

Poza oznaczeniami podanymi powyżej, koperta powinna zawierać nazwę i adres Wykonawcy.

9. Wykonawca może zastrzec, nie później niż w terminie składania ofert, że informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz.U. z 1993 r. Nr 47 poz. 211, ze zm.) nie mogą być udostępniane. Wykonawca powinien złożyć takie informacje w oddzielnej wewnętrznej kopercie z oznakowaniem „**TAJEMNICA PRZEDSIĘBIORSTWA**".

Informacji zastrzeżonych przez Wykonawcę nie ujawnia się.

Wykonawca nie może zastrzec informacji wskazanych w art. 86 ust. 4 ustawy, tj. informacji dotyczących ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofercie.

Zastrzeżenie informacji, które nie stanowią tajemnicy przedsiębiorstwa w rozumieniu wskazanej wyżej ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, oraz informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4 ustawy, skutkować będzie ujawnieniem tych informacji.

10. Wykonawca może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną przez siebie ofertę pod warunkiem, że Zamawiający otrzyma pismo obejmujące zmiany oferty lub pisemnie powiadomienie o wycofaniu oferty przed terminem składania ofert określonym w **pkt XI** SIWZ. Powiadomienie o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu, zostanie przygotowane i oznaczone zgodnie z wskazówkami zawartymi w pkt 8, a koperta dodatkowo oznaczona określeniami **„ZMIANA"** lub **„WYCOFANIE".**

11. Wykonawca nie może wprowadzać do oferty zmian po upływie terminu składania ofert.

12. Zamawiający zaleca, aby wszystkie strony oferty były kolejno ponumerowane.

XI. MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA OFERT

1. Ofertę w zapieczętowanej kopercie opatrzonej napisem jak w pkt. IX.8 niniejszej specyfikacji należy złożyć do dnia ***02.06.2010 r. do godz. 10:30 w Kancelarii*** Szpitala Specjalistycznego im. Stefana Żeromskiego SP ZOZ w Krakowie, 31-913 Kraków, os. Na Skarpie 66, pokój nr 12.
2. Konsekwencje nieprawidłowego złożenia oferty lub jej niewłaściwego oznakowania ponosi Wykonawca.
3. Oferta złożona po terminie zostanie zwrócona Wykonawcy bez otwierania po upływie terminu przewidzianego na wniesienie odwołania.

XII. MIEJSCE I TERMIN OTWARCIA OFERT

Komisyjne otwarcie ofert nastąpi na posiedzeniu Komisji Przetargowej w dniu ***02.06.2010 r. do godz. 11:00*** w Budynku Administracji Szpitala w Krakowie na os. Na Skarpie 66, w świetlicy.

Szpital Specjalistyczny im. Stefana Żeromskiego SP ZOZ w Krakowie
Dział Organizacyjno-Prawny
Os. Na Skarpie 66, 31-913 Kraków
tel. (012) 622-94-13, fax: (012) 644-47-56
e-mail: zpubl@interia.pl

Wykonawcy mogą uczestniczyć w publicznej sesji otwarcia ofert. W przypadku nieobecności Wykonawcy przy otwieraniu ofert, Zamawiający prześle Wykonawcy, na jego pisemny wniosek informację z sesji otwarcia.

XIII. CENA OFERTY

1.Cena oferty jest cena ryczałtowa podaną z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
2.Wartości muszą być podane w walucie polskiej (cena netto, podatek VAT i cena brutto).
3.Podstawą kalkulacji ceny będzie **kosztorys ofertowy** wykonany na podstawie przedmiarów robót.
4.Zamawiający poprawi w ofercie.
1) oczywiste omyłki pisarskie,
2) oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek,
3) inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze specyfikacją, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty
- niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.
5.Zamawiający odrzuci ofertę zawierającą błędy w obliczeniu ceny.

XIV. KRYTERIA OCENY OFERT

1. Oceniane kryteria i ich ranga w ocenie

CENA	**100 %**
	.....
RAZEM	**100 %**

2. Sposób obliczania wartości punktowej poszczególnych kryteriów:

Wartość punktowa kryterium ceny będzie wyliczana wg wzoru:
Wartość punktowa ceny = R x ($W_{min.}$ / $W_{of.}$ X 100)

R - ranga ocenianego kryterium,
$W_{min.}$ – minimalna wartość brutto spośród oferowanych
$W_{ofer.}$ – oferowana wartość brutto

XV. ZASADY WYBORU OFERTY I UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta:
1. Odpowiada wszystkim wymaganiom przedstawionym w ustawie z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2007 r. Nr 223, poz. 1655 ze zm.),
2. Odpowiada wszystkim wymaganiom przedstawionym w niniejszej specyfikacji,
3. Zostanie uznana za najkorzystniejszą w oparciu o podane kryteria wyboru.

XVI. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

Szpital Specjalistyczny im. Stefana Żeromskiego SP ZOZ w Krakowie
Dział Organizacyjno-Prawny
Os. Na Skarpie 66, 31-913 Kraków
tel. (012) 622-94-13, fax: (012) 644-47-56
e-mail: zpubl@interia.pl

1.Zamawiający wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości 5% ceny całkowitej podanej w ofercie. Wykonawca zobowiązany jest udokumentować wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy najpóźniej w dniu podpisania umowy.

2.Zabezpieczenie może być wnoszone według wyboru Wykonawcy w jednej lub kilku następujących formach:

a) pieniądzu;
b) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo- kredytowej, z tym że zobowiązania kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym;
c) gwarancjach bankowych;
d) gwarancjach ubezpieczeniowych;
e) poręczeniach udzielanych przez podmioty o których mowa w art. 6 b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.

3.Za zgodą Zamawiającego zabezpieczenie może być wnoszone również:

1) w wekslach z poręczeniem wekslowym banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej;
2) przez ustanowienie zastawu na papierach wartościowych emitowanych przez Skarb Państwa lub jednostkę samorządu terytorialnego;
3) przez ustanowienie zastawu rejestrowego na zasadach określonych w przepisach o zastawie rejestrowym i rejestrze zastawów.

4.Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu Wykonawca wpłaca przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego: Deutsche Bank PBC S.A. O/Kraków nr 45 1910 1048 3400 2331 1121 0002.

5.W przypadku wniesienia wadium w pieniądzu Wykonawca może wyrazić zgodę na zaliczenie kwoty wadium na poczet zabezpieczenia.

6.Jeżeli zabezpieczenie zostanie wniesione w pieniądzu, Zamawiający będzie przechowywał je na oprocentowanym rachunku bankowym. Zamawiający zwraca zabezpieczenie wniesione w pieniądzu z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszt prowadzenia tego rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy wykonawcy.

7.Zamawiający zwraca zabezpieczenie w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez Zamawiającego za należycie wykonane, przy czym Zamawiający pozostawi na zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi za wady lub gwarancji jakości kwotę w wysokości 30% wysokości zabezpieczenia.

8.Kwota pozostawiona na zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi za wady lub gwarancji jakości, o której mowa w pkt. 7, jest zwracana nie później niż w 15. dniu po upływie okresu rękojmi za wady lub gwarancji jakości.

XVII. POSTANOWIENIA, KTÓRE BĘDĄ WPROWADZONE DO UMOWY

Projekt umowy stanowi **załącznik nr 6** do niniejszej specyfikacji.

XVIII. TRYB WPROWADZANIA EWENTUALNYCH ZMIAN DO SPECYFIKACJI

Szpital Specjalistyczny im. Stefana Żeromskiego SP ZOZ w Krakowie
Dział Organizacyjno-Prawny
Os. Na Skarpie 66, 31-913 Kraków
tel. (012) 622-94-13, fax: (012) 644-47-56
e-mail: zpubl@interia.pl

1. W szczególnie uzasadnionych przypadkach zamawiający może w każdym czasie, przed upływem terminu do składania ofert, zmodyfikować treść niniejszej specyfikacji. Dokonaną w ten sposób modyfikację Zamawiający przekaże niezwłocznie wszystkim Wykonawcom, którym przekazano niniejszą specyfikację.

2. W przypadku, gdy zmiana powodować będzie konieczność modyfikacji oferty, Zamawiający przedłuży termin składania ofert. W takim przypadku wszelkie prawa i obowiązki Wykonawcy i Zamawiającego będą podlegały nowemu terminowi.

XIX. FORMALNOŚCI, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

1. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający jednocześnie zawiadomi Wykonawców, którzy złożyli oferty, o:

   a) wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę (firmę), albo imię i nazwisko, siedzibę albo adres zamieszkania i adres Wykonawcy, którego ofertę wybrano, uzasadnienie jej wyboru oraz nazwy (firmy), albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy Wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację,
   b) Wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, podając uzasadnienie faktyczne i prawne,
   c) Wykonawcach, którzy zostali wykluczeni z postępowania o udzielenie zamówienia, podając uzasadnienie faktyczne i prawne,
   d) terminie, określonym zgodnie z art. 94 ust. 1 lub 2 ustawy, po którego upływie umowa w sprawie zamówienia publicznego może być zawarta.

2. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zamieści informacje, o których mowa w pkt 1 ppkt a) na tablicy ogłoszeń w swojej siedzibie oraz na swojej stronie internetowej.

XX. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ

1. Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy, przysługują środki ochrony prawnej przewidziane w dziale VI ustawy.

2. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz specyfikacji istotnych warunków zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę o której mowa w art. 154 pkt. 5 ustawy.

3. Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy czynności Zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której Zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy.

4. Odwołanie przysługuje wyłącznie wobec czynności:
   1) opisu sposobu dokonania oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu,
   2) wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia,
   3) odrzucenia oferty odwołującego

5. Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności Zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz

Szpital Specjalistyczny im. Stefana Żeromskiego SP ZOZ w Krakowie
Dział Organizacyjno-Prawny
Os. Na Skarpie 66, 31-913 Kraków
tel. (012) 622-94-13, fax: (012) 644-47-56
e-mail: zpubl@interia.pl

wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.

6. Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby w formie pisemnej albo elektronicznej opatrzonej bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu.

7. Odwołujący przesyła kopię odwołania Zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Domniemywa się, iż Zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przesłanie jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia faksem lub drogą elektroniczną.

8. Wykonawca może w terminie przewidzianym do wniesienia odwołania poinformować Zamawiającego o niezgodnej z przepisami ustawy czynności podjętej przez niego lub zaniechaniu czynności, do której jest on zobowiązany na podstawie ustawy, na które nie przysługuje odwołanie.

9. W przypadku uznania zasadności przekazanej informacji Zamawiający powtarza czynność albo dokonuje czynności zaniechanej, informując o tym wykonawców w sposób przewidziany w ustawie dla tej czynności.

10. Na czynności, o których mowa w pkt. 9, nie przysługuje odwołanie, z zastrzeżeniem czynności wskazanych w pkt. 4.

11. Odwołanie wnosi się **w terminie 5 dni** od dnia przesłania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia - jeżeli zostały przesłane faksem lub drogą elektroniczną albo **w terminie 10 dni** od dnia przesłania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia - jeżeli zostały przesłane w inny sposób.
12. Odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu, a także wobec postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia, wnosi się **w terminie 5 dni** od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub specyfikacji istotnych warunków zamówienia na stronie internetowej.
13. Odwołanie wobec czynności innych niż określone w pkt. 11 i 12 wnosi się **w terminie 5 dni** od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.
14. Jeżeli Zamawiający mimo takiego obowiązku nie przesłał Wykonawcy zawiadomienia o wyborze oferty najkorzystniejszej odwołanie wnosi się nie później niż **w terminie 15 dni** od dnia zamieszczenia w Biuletynie Zamówień Publicznych ogłoszenia o udzieleniu zamówienia lub **w terminie 1 miesiąca** od dnia zawarcia umowy, jeżeli Zamawiający nie zamieścił w Biuletynie Zamówień Publicznych ogłoszenia o udzieleniu zamówienia.
15. W przypadku wniesienia odwołania wobec treści ogłoszenia o zamówieniu lub postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia Zamawiający może przedłużyć termin składania ofert.
16. W przypadku wniesienia odwołania po upływie terminu składania ofert bieg terminu związania ofertą ulega zawieszeniu do czasu ogłoszenia orzeczenia przez Krajową Izbę Odwoławczą.
17. Zamawiający przesyła niezwłocznie, nie później niż w terminie 2 dni od dnia otrzymania, kopię odwołania innym Wykonawcom uczestniczącym w postępowaniu o udzielenie zamówienia, a jeżeli odwołanie dotyczy treści ogłoszenia o zamówieniu lub postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia, zamieszcza ją również na stronie internetowej, na której jest zamieszczone ogłoszenie o zamówieniu lub jest udostępniana specyfikacja, wzywając Wykonawców do przystąpienia do postępowania odwoławczego.
18. Wykonawca może zgłosić przystąpienie do postępowania odwoławczego w terminie 3 dni od dnia otrzymania kopii odwołania, wskazując stronę, do której przystępuje, i interes w uzyskaniu rozstrzygnięcia na korzyść strony, do której przystępuje. Zgłoszenie przystąpienia doręcza się Prezesowi Krajowej Izby Odwoławczej w formie pisemnej albo elektronicznej opatrzonej bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu, a jego kopię przesyła się Zamawiającemu oraz Wykonawcy wnoszącemu odwołanie.

Szpital Specjalistyczny im. Stefana Żeromskiego SP ZOZ w Krakowie
Dział Organizacyjno-Prawny
Os. Na Skarpie 66, 31-913 Kraków
tel. (012) 622-94-13, fax: (012) 644-47-56
e-mail: zpubl@interia.pl

19. Wykonawcy, którzy przystąpili do postępowania odwoławczego, stają się uczestnikami postępowania odwoławczego, jeżeli mają interes w tym, aby odwołanie zostało rozstrzygnięte na korzyść jednej ze stron. Zamawiający lub odwołujący może zgłosić opozycję przeciw przystąpieniu innego Wykonawcy nie później niż do czasu otwarcia rozprawy. Izba uwzględnia opozycję, jeżeli zgłaszający opozycję uprawdopodobni, że Wykonawca nie ma interesu w uzyskaniu rozstrzygnięcia na korzyść strony, do której przystąpił; w przeciwnym razie Izba oddala opozycję. Na postanowienie o uwzględnieniu albo oddaleniu opozycji nie przysługuje skarga.
20. Odwołujący oraz wykonawca wezwany zgodnie z pkt 17 nie mogą następnie korzystać ze środków ochrony prawnej wobec czynności zamawiającego wykonanych zgodnie z wyrokiem Izby lub sądu albo na podstawie art. 186 ust. 2 ustawy.
21. Na orzeczenie Krajowej Izby Odwoławczej przy Prezesie Urzędu Zamówień Publicznych stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje **skarga do sądu** – zgodnie z przepisami ustawy.

Załącznikami do niniejszej specyfikacji są:
1. *Opis przedmiotu zamówienia -załącznik nr 1*
2. *Formularz oferty – załącznik nr 2*
3. *Oświadczenie Wykonawcy – załącznik nr 3*
4. *Wykaz robót budowlanych – załącznik nr 4*
5. *Wykaz osób – załącznik nr 5*
6. *Wzór umowy – załącznik nr 6*

Szpital Specjalistyczny im. Stefana Żeromskiego SP ZOZ w Krakowie
Dział Organizacyjno-Prawny
Os. Na Skarpie 66, 31-913 Kraków
tel. (012) 622-94-13, fax: (012) 644-47-56
e-mail: zpubl@interia.pl