



# Szpital Specjalistyczny im. Stefana Żeromskiego

Samodzielny Publiczny Zakład Opieki Zdrowotnej  
w Krakowie

os. Na Skarpie 66

Skrytka pocztowa 9

kod pocztowy 31-913

CERTYFIKAT  
ISO 9001 : 2000



Nasz znak : DOP – ZP 30/08/ 374 /08

Kraków, dnia 16 września 2008 r.

*Do uczestników postępowania o udzielenie  
zamówienia publicznego na  
„Świadczenie usług polegających na całodobowym dozorcze Szpitala”  
(ZP 30/2008) wg rozdziałnika*

## **PISMO ZAMAWIAJĄCEGO**

Na podstawie art. 38 ust. 2 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2007 r. Nr 223, poz. 1655) Dyrekcja Szpitala Specjalistycznego im. Stefana Żeromskiego Samodzielnego Publicznego Zakładu Opieki Zdrowotnej w Krakowie, os. Na Skarpie 66 w Krakowie odpowiada na zapytania złożone przez uczestników postępowania.

### **I. Pytanie**

***Z jaką obsadą osobową w chwili obecnej jest realizowana ochrona obiektów Szpitala?***

Odpowiedź:

Zamawiający nie posiada takiej wiedzy. Zamawiający żąda zapewnienia dozoru obiektu zgodnie z zapisami SIWZ. Obsada osobowa leży w gestii Wykonawcy.

### **II. Pytanie**

***Czy wystarczającym dla Zamawiającego będzie prowadzenie ochrony na 5 posterunkach w tym: 3 posterunki całodobowe, jeden posterunek w godz. 7.00 – 22.00, jeden posterunek w godz. 7.00 – 19.00, dodatkowe wzmocnienie nocne – patrol w godz. 20.00 – 6.00.***

Odpowiedź:

Tak.

### **III. Pytanie**

***Ile osób powinno patrolować teren obiektu w godz. nocnych? Czy wystarczający będzie patrol jednoosobowy?***

Odpowiedź:

W godzinach nocnych wymagane są 3 całodobowe posterunki + 1 pracownik nocny - tj. 4 osoby na noc. Wg Zamawiającego wystarczający jest patrol jednoosobowy.

### **IV. Pytanie**

***Ile wynosi aktualna stawka zasadnicza w wynagrodzeniu pracowników, którzy mają zostać przejęci od dotychczasowego Wykonawcy i w jaki sposób naliczane są pozostałe składniki wynagrodzenia (jaki jest wskaźnik procentowy do obliczania premii, ile wynoszą dodatki stażowe)?***

Odpowiedź:

Centrala Telefoniczna  
0-12 644-01-44

FAX:  
0-12 644-47-56

Dyrektor Szpitala  
0-12 644-08-65

Z-ca Dyrektora ds. Lecznictwa  
0-12 644-47-56

Z-ca Dyrektora ds. Ekon.-Adm.  
0-12 644-22-89

Główny Księgowy  
0-12 644-47-55

NIP 678-26-80-028

REGON 000630161

www.zeromski-szpital.pl

e-mail: zeromski@bci.pl

e-mail: kancelaria@zeromski-szpital.pl



# Szpital Specjalistyczny im. Stefana Żeromskiego

Samodzielny Publiczny Zakład Opieki Zdrowotnej  
w Krakowie

os. Na Skarpie 66

Skrytka pocztowa 9

kod pocztowy 31-913

CERTYFIKAT  
ISO 9001 : 2000



Zgodnie z odpowiedzią uzyskaną od dotychczasowego Wykonawcy SOLD S.A. , ul. Brzask 49, 30-381 Kraków, stawka wynagrodzeń pracowników ochrony to:

- Wynagrodzenie wg stawki godzinowej tj. 6,75 zł brutto (wynagrodzenie równe lub wyższe od wynagrodzenia minimalnego, wynika to z normy godzin w danym miesiącu),
- Dodatek za pracę w porze nocnej zgodnie z art. 151<sup>8</sup> § 1( tj. 20 % stawki godzinowej wynikającej z minimalnego wynagrodzenia za pracę)
- Pracownikowi za szczególne osiągnięcia może być przyznana nagroda pieniężna na wniosek bezpośredniego przełożonego i zaakceptowana przez Dyrektora pionu ochrony,
- Wykonawca SOLD S.A. nie wypłaca dodatków stażowych, nagród jubileuszowych.

## **V. Pytanie**

***Jakie świadczenia socjalne będą przysługiwały przejętym pracownikom („wczasy pod gruszą” itp.)?***

Odpowiedź:

Zamawiający przedkłada wyciąg z regulaminu ZFŚS i ZFRON dotychczasowego Wykonawcy, zgodnie z którym ze świadczeń korzystają przejęci pracownicy.

***Powyższe odpowiedzi zostaną przekazane wszystkim uczestnikom postępowania, którym przekazano specyfikację istotnych warunków zamówienia, zamieszczone na stronie internetowej Szpitala i stają się wiążące.***

**Termin składania ofert – 18 września 2008 r. do godz. 10.00 w Kancelarii Szpitala pok. nr 12.**

**Termin otwarcia ofert – 18 września 2008 r. do godz. 10.30 w świetlicy Szpitala.**

Z poważaniem,

Otrzymują:

1 x adresat wg rozdzielnika  
1 x a/a

Centrala Telefoniczna  
0-12 644-01-44

FAX:  
0-12 644-47-56

Dyrektor Szpitala  
0-12 644-08-65

Z-ca Dyrektora ds. Lecznictwa  
0-12 644-47-56

Z-ca Dyrektora ds. Ekon.-Adm.  
0-12 644-22-89

Główny Księgowy  
0-12 644-47-55

NIP 678-26-80-028

REGON 000630161

www.zeromski-szpital.pl

e-mail: zeromski@bci.pl

e-mail: kancelaria@zeromski-szpital.pl



# Szpital Specjalistyczny im. Stefana Żeromskiego

Samodzielny Publiczny Zakład Opieki Zdrowotnej  
w Krakowie

os. Na Skarpie 66

Skrytka pocztowa 9

kod pocztowy 31-913

CERTYFIKAT  
ISO 9001 : 2000



## III. PRZEZNACZENIE ZFŚS

### § 6

Posiadane środki ZFŚS mogą być przeznaczone na finansowanie:

1. Wypoczynku w formie:
  - a) dopłaty do skierowań na wypoczynek krajowy, zorganizowany w formie wczasów, kolonii dla dzieci i obozów młodzieży. Taka dopłata obejmuje różnicę między faktyczną ceną skierowania a odpłatnością pracownika ustalana corocznie w tabeli odpłatności i będzie odnoszona do przeciętnej ceny skierowania na wczasy krajowe, obowiązującej u organizatorów wypoczynku z terenu danego województwa, ze względu na siedzibę firmy, na dany rok,
  - b) dopłaty do wypoczynku organizowanego przez pracowników firmy i inne osoby uprawnione – we własnym zakresie za okres 14 kolejnych dni kalendarzowych urlopu wypoczynkowego,
  - c) dopłata do wypoczynku sobotnio-niedzielnego, w tym sfinansowanie kosztów grybobrania i innych organizowanego i finansowanego przez pracodawcę.
2. Działalności kulturalno-oświatowej, sportowej i turystycznej w formie:
  - a) dopłat do biletów wstępu do kin, teatrów, występów estradowych, koncertów, wystaw, imprez sportowych i rekreacyjnych, biletów wstępu na baseny; Uczestnictwo w powyższych formach działalności socjalnej może odbywać się na podstawie ogólnodostępnych abonamentów nabywanych przez pracodawcę na poszczególne rodzaje i formy działalności lub biletów jednorazowych uprawniających do uczestnictwa w wymienionych formach działalności socjalnej,
  - b) finansowania bądź dofinansowania zakupu sprzętu sportowo-rekreacyjnego dla wyposażenia sal gimnastycznych, siłowni, *oraz potrzeb indywidualnych*
  - c) dopłat do krajowych wycieczek turystyczno-krajoznawczych – według zasad określonych dla odpłatności za wczasy zorganizowane.
  - d) finansowanie spotkań integracyjnych załogi,
  - e) finansowanie innych wydatków pracowniczych.
3. Finansowanie pomocy rzeczowej i pieniężnej (w formie zapomóg) dla osób uprawnionych dotkniętych wypadkami losowymi lub znajdujących się w trudnej sytuacji życiowej, rodzinnej i materialnej – przyznawanej jednorazowo lub okresowo (na okres 3 miesiące, 6 miesięcy i 12 miesięcy), w zależności od potrzeb oraz możliwości finansowych ZFŚS. Pomoc rzeczowa może być udzielona w formie zakupu: lekarstw, artykułów żywnościowych, niektórych niezbędnych sprzętów domowych, oraz podręczników szkolnych dla dzieci.
4. Pomocy mieszkaniowej w formie pożyczek na cele:
  - a) uzupełnienia własnego wkładu budowlanego na mieszkanie spółdzielcze przydzielane na warunkach lokatorskiego lub spółdzielczego prawa lokalu;
  - b) pokrycia kosztów wykupu lokalu na własność;

Centrala Telefoniczna  
0-12 644-01-44

FAX:  
0-12 644-47-56

Dyrektor Szpitala  
0-12 644-08-65

Z-ca Dyrektora ds. Lecznictwa  
0-12 644-47-56

Z-ca Dyrektora ds. Ekon.-Adm.  
0-12 644-22-89

Główny Księgowy  
0-12 644-47-55

NIP 678-26-80-028

REGON 000630161

www.zeromski-szpital.pl

e-mail: zeromski@bci.pl

e-mail: kancelaria@zeromski-szpital.pl



# Szpital Specjalistyczny im. Stefana Żeromskiego

Samodzielny Publiczny Zakład Opieki Zdrowotnej  
w Krakowie

os. Na Skarpie 66

Skrytka pocztowa 9

kod pocztowy 31-913

CERTYFIKAT  
ISO 9001 : 2000



- c) uzupełnienia wkładu własnego na budowę domu jednorodzinnego bądź lokalu stanowiącego odrębną nieruchomość;
- d) przystosowania mieszkań do potrzeb osób o ograniczonej sprawności fizycznej;
- e) adaptacji lokali na cele mieszkalne;
- f) remontu i modernizacji mieszkań oraz domów jednorodzinnych;
- g) na okresową, bezzwrotną pomoc na zmniejszenie miesięcznych wydatków mieszkaniowych.
- h) dopłata należna w Towarzystwie Budownictwa Spółdzielczego.

## § 7

Przyznanie i wysokość dopłat z Funduszu do usług i świadczeń socjalnych dla osób uprawnionych uzależnia się, zgodnie z art.8 ust.1 ustawy, od ich sytuacji życiowej, rodzinnej i materialnej, w przypadku pomocy mieszkaniowej – również od ich aktualnej sytuacji mieszkaniowej.

Podstawę do ustalania ulgowych świadczeń (z dopłatą z Funduszu) stanowi dochód przypadający na osobę w rodzinie wykazany w oświadczeniu pracownika. Pracownik ma obowiązek wykazać w oświadczeniu faktyczną wysokość wszystkich dochodów uzyskiwanych przez wspólnie zamieszkujące i prowadzące gospodarstwo domowe osoby.

## § 8

Zasady i warunki przyznawania, wysokości i spłaty pożyczki, o której mowa w § 4 ust.4 określają umowy zawierane przez pracodawcę z pożyczkobiorcami.

Pożyczka na remont i modernizację mieszkania może być udzielona pod warunkiem całkowitej spłaty uprzednio zaciągniętej pożyczki na ten cel.

W przypadku zatrudnienia u danego pracodawcy współmałżonków, zamieszkujących w tym samym lokalu i prowadzących wspólne gospodarstwo domowe, pożyczka na remont i modernizację może być przyznana tylko jednemu z nich.

Zaciągnięcie pożyczki wymaga poręczenia co najmniej dwóch osób pracowników firmy.

Wysokość przyznanej pożyczki, o której mowa w §4 pkt.4 i warunki jej spłaty, określają pisemne umowy zawierane przez pracodawcę.

W przypadku rozwiązania umowy o pracę niespłacona część pożyczki podlega natychmiastowej spłacie.

W razie zaprzestania spłaty pożyczki przez pożyczkobiorcę zobowiązanie spłaty przenosi się automatycznie na poręczycieli. Pracownik może udzielić poręczenia

Centrala Telefoniczna  
0-12 644-01-44

FAX:  
0-12 644-47-56

Dyrektor Szpitala  
0-12 644-08-65

Z-ca Dyrektora ds. Lecznictwa  
0-12 644-47-56

Z-ca Dyrektora ds. Ekon.-Adm.  
0-12 644-22-89

Główny Księgowy  
0-12 644-47-55

NIP 678-26-80-028

REGON 000630161

www.zeromski-szpital.pl

e-mail: zeromski@bci.pl

e-mail: kancelaria@zeromski-szpital.pl



# Szpital Specjalistyczny im. Stefana Żeromskiego

Samodzielny Publiczny Zakład Opieki Zdrowotnej  
w Krakowie

os. Na Skarpie 66

Skrytka pocztowa 9

kod pocztowy 31-913

CERTYFIKAT  
ISO 9001 : 2000



- tylko jednemu pożyczkobiorcy. W przypadku zwolnienia się z pracy poręczyciela, pożyczkobiorca ma obowiązek uzyskania poręczenia przez nowego poręczyciela.
8. Pomoc zwrotna na cele mieszkaniowe może być umorzona w całości lub części tylko w przypadkach wyjątkowych, po przedstawieniu rachunków wykazujących faktyczny cel pożyczki, gdy wskutek wydarzeń losowych niemożliwa jest spłata tej pomocy.
  9. W przypadku śmierci pracownika-pożyczkobiorcy następuje umorzenie nie spłaconej części pożyczki.

## § 9

1. Wstępnej oceny wniosków o przyznanie świadczeń dokonuje komisja socjalna lub pracownik upoważniony przez pracodawcę.
2. Ostateczną decyzję podejmuje Prezes Zarządu.
3. W przypadku odmownego załatwienia wniosku osobie uprawnionej podaje się uzasadnienie na piśmie z możliwością ponownego rozpoznania sprawy przy udziale osoby zainteresowanej.
4. Pracownik wyznaczony przez pracodawcę (z zakładowej służby socjalnej) prowadzi oddzielnie dla każdej osoby uprawnionej kartę ewidencyjną korzystania ze środków Funduszu.

Centrala Telefoniczna  
0-12 644-01-44

FAX:  
0-12 644-47-56

Dyrektor Szpitala  
0-12 644-08-65

Z-ca Dyrektora ds. Lecznictwa  
0-12 644-47-56

Z-ca Dyrektora ds. Ekon.-Adm.  
0-12 644-22-89

Główny Księgowy  
0-12 644-47-55

NIP 678-26-80-028

REGON 000630161

[www.zeromski-szpital.pl](http://www.zeromski-szpital.pl)

e-mail: [zeromski@bci.pl](mailto:zeromski@bci.pl)

e-mail: [kancelaria@zeromski-szpital.pl](mailto:kancelaria@zeromski-szpital.pl)



# Szpital Specjalistyczny im. Stefana Żeromskiego

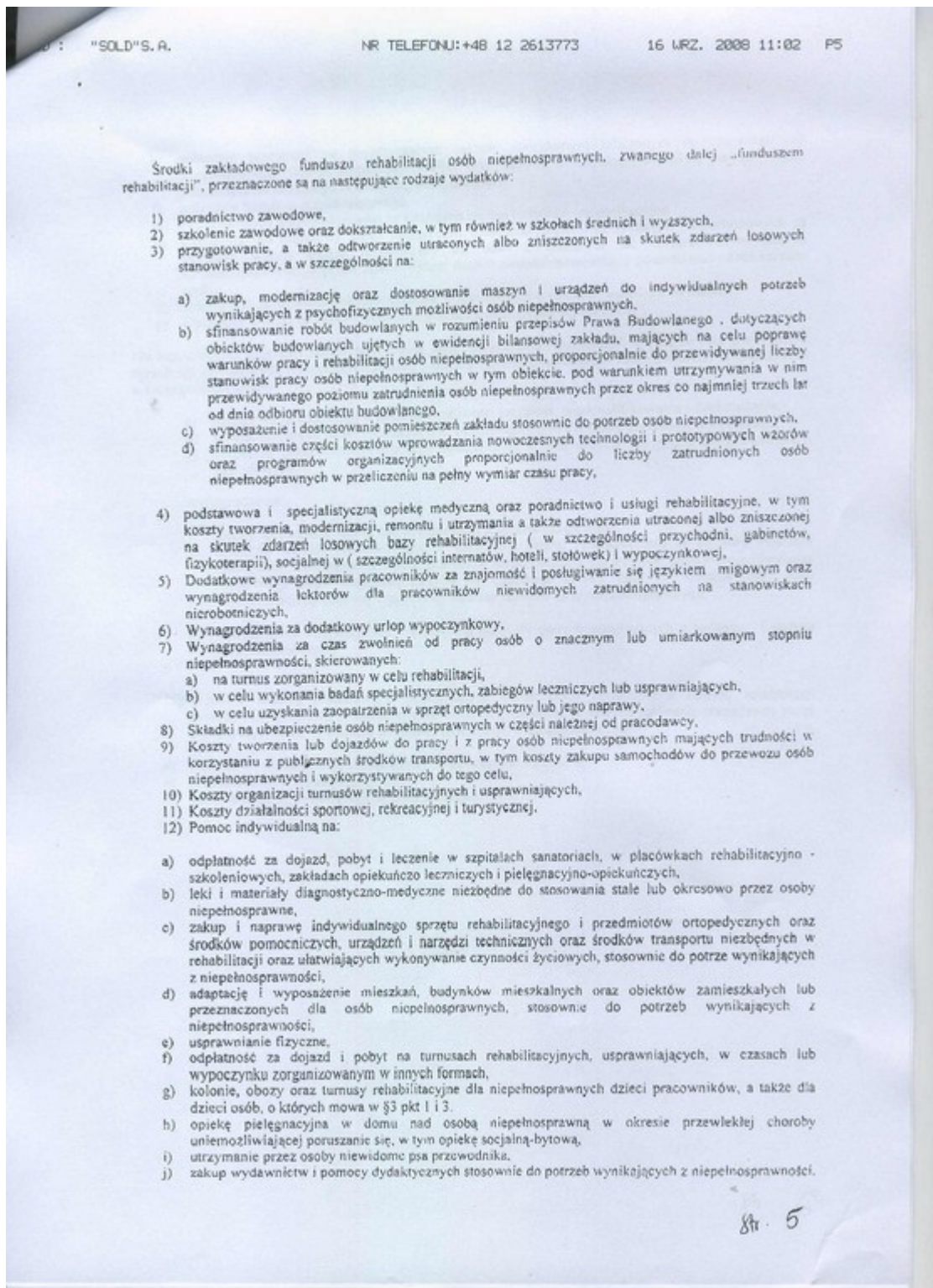
Samodzielny Publiczny Zakład Opieki Zdrowotnej  
w Krakowie

os. Na Skarpie 66

Skrytka pocztowa 9

kod pocztowy 31-913

CERTYFIKAT  
ISO 9001 : 2000



Centrala Telefoniczna  
0-12 644-01-44

FAX:  
0-12 644-47-56

Dyrektor Szpitala  
0-12 644-08-65

Z-ca Dyrektora ds. Lecznictwa  
0-12 644-47-56

Z-ca Dyrektora ds. Ekon.-Adm.  
0-12 644-22-89

Główny Księgowy  
0-12 644-47-55

NIP 678-26-80-028

REGON 000630161

www.zeromski-szpital.pl

e-mail: zeromski@bci.pl

e-mail: kancelaria@zeromski-szpital.pl



# Szpital Specjalistyczny im. Stefana Żeromskiego

Samodzielny Publiczny Zakład Opieki Zdrowotnej  
w Krakowie

os. Na Skarpie 66

Skrytka pocztowa 9

kod pocztowy 31-913

CERTYFIKAT  
ISO 9001 : 2000



- k) opłacanie przewodników towarzyszących osobom niewidomym zaliczonym do znacznego lub umiarkowanego stopnia niepełnosprawności oraz osobom z niepełnosprawnością narządu ruchu zaliczonym do znacznego stopnia niepełnosprawności,
- l) opłacanie tłumacza języka migowego,
- m) Przewóz osoby niepełnosprawnej na niezbędne zabiegi leczniczo-rehabilitacyjne
- n) Całkowity lub częściowy zwrot ubezpieczeń komunikacyjnych oraz ryczałtów samochodowych za używany własny pojazd mechaniczny dla osób o znacznym lub umiarkowanym stopniu niepełnosprawności oraz dla osób o lekkim stopniu niepełnosprawności z powodu uszkodzeń narządu ruchu,
- o) Odpłatność za szkolenie lub doksztalcenie, w tym również w szkołach średnich i wyższych,
- p) Opłacenie składki na indywidualne ubezpieczenie osób niepełnosprawnych.

2a indywidualne programy rehabilitacji, zwane dalej "programami rehabilitacji" mające na celu zmniejszenie ograniczeń zawodowych wynikających z rodzaju i stopnia niepełnosprawności, w ramach których są finansowane w szczególności koszty:

- a) doradztwa zawodowego w zakresie możliwości szkolenie, przekwalifikowania i doksztalcenia,
- b) specjalistycznych badań lekarskich oraz psychologicznych dla celów doradztwa zawodowego,
- c) szkolenia, przekwalifikowania oraz doksztalcenia w celu nabycia lub podnoszenia kwalifikacji zawodowych,

wynagrodzenia:

- osoby sprawującej opiekę nad uczestnikiem programu rehabilitacji,
- członków komisji rehabilitacyjnej w części nie objętej finansowaniem ze środków funduszu rehabilitacji, na podstawie innych przepisów rozporządzenia lub środków państwowego funduszu rehabilitacji osób niepełnosprawnych na podstawie ustawy dnia 27 sierpnia 1997 roku o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnieniu osób niepełnosprawnych,
- d) dostosowanie miejsca pracy i stanowiska pracy do potrzeb wynikających z rodzaju i stopnia niepełnosprawności

13) Wspólne zadania pracodawców prowadzących zakład pracy chronionej z zakresu rehabilitacji zawodowej, społecznej i leczniczej osób niepełnosprawnych, na których realizację pracodawcy mogą przeznaczyć do 10 % środków funduszu rehabilitacji, w szczególności na:

- a) tworzenie i modernizację infrastruktury rehabilitacyjno-socjalnej,
- b) przedsięwzięcia inwestycyjne,
- c) badania i analizy rynku pracy osób niepełnosprawnych.

Centrala Telefoniczna  
0-12 644-01-44

FAX:  
0-12 644-47-56

Dyrektor Szpitala  
0-12 644-08-65

Z-ca Dyrektora ds. Lecznictwa  
0-12 644-47-56

Z-ca Dyrektora ds. Ekon.-Adm.  
0-12 644-22-89

Główny Księgowy  
0-12 644-47-55

NIP 678-26-80-028

REGON 000630161

www.zeromski-szpital.pl

e-mail: zeromski@bci.pl

e-mail: kancelaria@zeromski-szpital.pl