

Kraków, dnia 27 sierpnia 2008 r.

SPECYFIKACJA
ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA
powyżej 206 000 euro

w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego,
prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego ,

ogłoszonym przez

Szpital Specjalistyczny im. Stefana Żeromskiego
Samodzielny Publiczny Zakład Opieki Zdrowotnej w Krakowie,

na dostawę gazów medycznych i technicznych
wraz z dzierżawą, montażem i uruchomieniem stacji zgazowania oraz dzierżawą butli
gazowych i naczyń do przechowywania azotu ciekłego
wraz ze szkoleniem pracowników (7 osób),

/kod CPV: 24.11.11.40-8/

Podstawa prawna:

Postępowanie prowadzone jest na w trybie i na zasadach określonych w:

- ustawie z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2007 r. Nr 223, poz. 1655), zwanej dalej „ustawą”,
- ustawie z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny (Dz. U. Nr 16, poz. 93 z późn. zm.).

I. ZAMAWIAJĄCY

Szpital Specjalistyczny im. Stefana Żeromskiego
Samodzielny Publiczny Zakład Opieki Zdrowotnej w Krakowie
os. Na Skarpie 66 31-913 Kraków
REGON: 000630161
NIP: 678-26-80-028
Strona internetowa: www.zeromski-szpital.pl

II. TRYB POSTĘPOWANIA

Przetarg nieograniczony – nr sprawy ZP 24/2008

III. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Przedmiotem zamówienia jest dostawa gazów medycznych i technicznych wraz z dzierżawą, montażem i uruchomieniem stacji zgazowania oraz dzierżawą butli gazowych i naczyń do przechowywania azotu ciekłego wraz ze szkoleniem pracowników (7 osób), zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia określonym w załączniku nr 1 stanowiącym integralną część specyfikacji.
2. Opis zamówienia:
 - a) nie dopuszcza się składania ofert częściowych;
 - b) oferty nie zawierające pełnego zakresu przedmiotu zamówienia określonego w załączniku nr 1 zostaną odrzucone;
3. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych.
4. Zamawiający dopuszcza udział podwykonawców w realizacji niniejszego zamówienia w części dotyczącej transportu do siedziby Zamawiającego (art. 36 ust. 4 ustawy).

IV. WYMAGANY TERMIN WYKONANIA I SPOSÓB REALIZACJI ZAMÓWIENIA:

1. Dostawy odbywać się będą sukcesywnie przez okres **48 miesięcy od daty podpisania umowy**, według telefonicznych lub pisemnych zamówień /za pośrednictwem faksu/ składanych przez pracownika Sekcji Energetycznej, Kotłowni, Gazów Medycznych i Stacji Uzdatniania Wody.
2. Termin realizacji zamówienia nie dłuższy niż **3 dni robocze** od daty złożenia zamówienia.
3. Możliwość dostaw awaryjnych do **24 godzin** od daty telefonicznego złożenia zamówienia, potwierdzonego faksem.
4. Czas dostawy, montażu i uruchomienia stacji zgazowania nie dłuższy niż 3 m-ce od daty podpisania umowy.
5. Do momentu dostarczenia, montażu i uruchomienia stacji zgazowania Wykonawca zobowiązany jest do dostarczania tlenu medycznego sprężonego w cenie tlenu ciekłego.

6. Dzierżawa stacji zgazowania oraz dzierżawa butli gazowych i naczyń do przechowywania azotu ciekłego – przez okres **48 miesięcy** od daty podpisania umowy (z zastrzeżeniem ust. 4).

V. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ SPOSÓB DOKONYWANIA OCENY ICH SPEŁNIANIA

1. Opis warunków udziału w postępowaniu.

W postępowaniu mogą wziąć udział Wykonawcy, którzy spełniają warunki określone w art. 22 ust. 1 ustawy:

- a) posiadają uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień;
- b) posiadają niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponują potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania Zamówienia;
- c) znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie Zamówienia;
- d) nie podlegają wykluczeniu z postępowania, zgodnie z art. 24 ustawy.

2. Zamawiający ustala następujące szczegółowe warunki udziału w postępowaniu:

- a) W zakresie warunku wskazanego w punkcie V.1.b wymagane jest posiadanie niezbędnej wiedzy i doświadczenia w zakresie dostaw gazów medycznych i technicznych wraz z dzierżawą, montażem i uruchomieniem stacji zgazowania oraz butli gazowych i naczyń do przechowywania azotu ciekłego wraz ze szkoleniem pracowników. Ocena spełnienia warunku nastąpi na podstawie przedstawionych przez Wykonawcę dokumentów i oświadczeń, o których mowa w punkcie VI.1.1.
- b) W zakresie warunku wskazanego w punkcie V.1.c ocena spełnienia warunków nastąpi na podstawie przedstawionych przez Wykonawcę dokumentów i oświadczeń, o których mowa w punkcie VI.1.2.
- c) W zakresie warunków wskazanych w punkcie V.1.a i V.1.d ocena spełnienia warunków nastąpi na podstawie przedstawionych przez Wykonawcę dokumentów i oświadczeń, o których mowa w punkcie VI.1.3.

3. Ocena spełnienia w/w warunków dokonana zostanie zgodnie z formułą „spełnia - nie spełnia”, w oparciu o informacje zawarte w dokumentach i oświadczeniach wyszczególnionych w pkt. VI niniejszej specyfikacji. Z treści załączonych dokumentów musi wynikać jednoznacznie, iż w/w warunki wykonawca spełnił. **Nie spełnienie chociażby jednego z w/w warunków skutkować będzie wykluczeniem Wykonawcy z postępowania.**

4. Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy w określonym terminie nie złożyli oświadczeń i dokumentów potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu lub którzy złożyli dokumenty zawierające błędy, do ich uzupełnienia w wyznaczonym terminie, chyba że mimo ich uzupełnienia oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu lub konieczne byłoby unieważnienie postępowania.

VI. INFORMACJA O OŚWIADCZENIACH I DOKUMENTACH JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU.

1. W celu wykazania spełnienia warunków udziału w Postępowaniu, każdy z Wykonawców musi przedłożyć wraz z ofertą następujące oświadczenia i dokumenty:

1.1. Warunki szczegółowe określone w punkcie V.2.a specyfikacji - wraz z ofertą każdy z Wykonawców musi złożyć :

- a) oświadczenie, że posiada niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponuje potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia,
- b) wykaz wykonanych lub wykonywanych dostaw w okresie ostatnich trzech lat przed dniem wszczęcia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie; odpowiadających swoim rodzajem dostawie stanowiącej przedmiot zamówienia i wartością co najmniej w wysokości 800 tys. zł.; z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i odbiorców (minimum 1 dostawa z dzierżawą) oraz dokumenty potwierdzające, że te dostawy zostały wykonane należycie (minimum 1 dokument) - **według załącznika nr 3 do specyfikacji.**

1.2. Warunki szczegółowe określone w punkcie V.2.b specyfikacji - wraz z ofertą każdy z Wykonawców musi złożyć :

- a) oświadczenie potwierdzające, że znajduje się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia;
- b) informację banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, w którym Wykonawca posiada rachunek, potwierdzającą wysokość posiadanych środków finansowych w wysokości nie mniejszej niż 50% ceny oferty lub zdolność kredytową Wykonawcy w wysokości nie mniejszej niż 100% ceny oferty, **wystawioną nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert;**

1.3. Warunki szczegółowe określone w punkcie V.2.c specyfikacji - do oferty każdy z Wykonawców musi załączyć:

- a) Oświadczenie Wykonawcy w zakresie art.24 ust. 1 pkt 1, 2, 3, 10 (a w przypadku pkt 4-9, odpowiednio dla właściwości danego Wykonawcy). **Wykonawca zobowiązany jest przytoczyć w całości treść punktów z art. 24 ust. 1, co do których składa oświadczenie;**
- b) aktualny odpis z właściwego rejestru albo aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub zgłoszenia do ewidencji działalności gospodarczej, **wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;**
- c) Zezwolenie Głównego Inspektora Farmaceutycznego (GIF) na obrót gazem medycznym /dołączyć do oferty odpowiedni dokument/:
 - c1) kopia ważnego zezwolenia GIF w zakresie prowadzenia hurtowni gazów /w tym medycznych/
 - c2) kopia ważnego zezwolenia GIF na wytwarzanie gazów medycznych jeżeli Wykonawca jest wytwórcą.
- d) aktualne informacje z Krajowego Rejestru Karnego albo równoważne zaświadczenie właściwego organu sądowego lub administracyjnego kraju pochodzenia osoby w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 4-8 Ustawy, **wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;**
- e) aktualne informacje z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 9, **wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;**
- f) zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzające, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków lub zaświadczenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie wykonania decyzji właściwego organu – **wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert;**

- g) zaświadczenie właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzające, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem opłat oraz składek na ubezpieczenie zdrowotne lub społeczne lub zaświadczenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie wykonania decyzji właściwego organu – **wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.**

2. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w pkt. VI/1.3:

2.1. **pkt b), e), f), g)** - składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że :

- a) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości,
- b) nie orzeczono wobec niego zakazu ubiegania się o zamówienie,
- c) nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne albo, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu.

2.2. **pkt d** – składa zaświadczenie właściwego organu sądowego lub administracyjnego kraju pochodzenia albo zamieszkania osoby, której dokumenty dotyczą, w zakresie określonym w art.24 ust. 1 pkt 4-8 ustawy.

3. Dokumenty, o których mowa w pkt. 2 ppkt 2.1 lit. a i b oraz w pkt. 2.2., powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert

4. Dokument, o którym mowa w pkt. 2 ppkt. 2.1 lit. c, powinien być wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

5. Jeżeli w kraju pochodzenia osoby lub w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt. 2 specyfikacji, zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio kraju pochodzenia osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania. Zapis pkt.3 i 4 specyfikacji stosuje się odpowiednio.

VII. INFORMACJA O OŚWIADCZENIACH I DOKUMENTACH JAKIE MAJA DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIANIA WYMAGAŃ ZAMAWIAJĄCEGO DOTYCZĄCE PRZEDMIOTU UMOWY.

1. Wykonawca zobowiązany jest dołączyć do oferty n/w dokumenty:

- a) Świadcstwo rejestracji gazu medycznego jako leku w zakresie poz. 1, 2, 3 załącznika nr 1 do specyfikacji, zgodnie z obowiązującymi przepisami tj:
 - Ustawą z dnia 6 września 2001 roku Prawo farmaceutyczne /tekst jednolity Dz. U. z 2004r nr 53, poz. 533 z późniejszymi zmianami./.
 - Ustawą z dnia 6 września 2001r. Przepisy wprowadzające ustawę – Prawo farmaceutyczne, ustawę o wyrobach medycznych oraz ustawę o Urzędzie Rejestracji Produktów Leczniczych, Wyrobów Medycznych i Produktów Biobójczych (Dz. U. z 2001r. Nr 126, poz. 1382 i Nr 154, poz. 1801 z 2002r. Nr 32, poz.300 i Nr 152 poz. 1266, z 2004r. Nr 10 poz.77 i Nr 92 poz. 882)
 - Ustawą z dnia 20 kwietnia 2004r o zmianie ustawy Prawo farmaceutyczne, ustawy o zawodzie lekarza oraz ustawy – Przepisy wprowadzające ustawę – Prawo farmaceutyczne, ustawę o wyrobach

medycznych oraz ustawę o Urzędzie Rejestracji Produktów Leczniczych, Wyrobów Medycznych i Produktów Biobójczych);

- b) w zakresie poz. 1, 2, 3, 4, 8 załącznika nr 1 do specyfikacji: świadectwa jakości zawierające określenie czystości danego gazu;
- c) dokumenty dozoru technicznego potwierdzające możliwość stosowania stacji zgazowania tlenu na terenie RP.

VIII. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY

1. Oferta musi być złożona w trwale zamkniętej kopercie. Na kopercie należy umieścić :

- a) dokładny adres Wykonawcy (adres do korespondencji, kontaktowy numer telefonu oraz ewentualnie numer faksu),
- b) numer sprawy : **ZP 24/2008**,
- c) napis określający przedmiot zamówienia publicznego,
- d) napis : **“Nie otwierać przed dniem 10.10.2008 roku godziną 12:00”** /termin otwarcia ofert/.

2. Pierwsza strona oferty winna zawierać :

- a) łączną liczbę stron oferty,
- b) spis zawartości koperty tj. spis treści zawierający wykaz złożonych dokumentów z podaniem numeru strony na której dany dokument się znajduje.

3. **Oferta ma zawierać :**

- a) wypełniony formularz asortymentowo-cenowy (według załączonego wzoru - załącznik nr 1 do specyfikacji),
- b) formularz ofertowy – załącznik nr 2 do specyfikacji
- c) dokumenty i oświadczenia potwierdzające spełnianie przez Wykonawców warunków udziału w postępowaniu (wymienione w pkt. VI i VII specyfikacji),
- d) w przypadku Wykonawców działających przez pełnomocnika – pełnomocnictwo, o którym mowa w rozdziale VIII pkt. 8b specyfikacji,
- e) w przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie – dokument stwierdzający ustanowienie przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego,
- f) potwierdzenie wniesienia wadium (vi de pkt IX specyfikacji).

4. Treść złożonej oferty musi odpowiadać treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Zamawiający zaleca wykorzystanie formularzy przekazanych przez Zamawiającego. Dopuszcza się w ofercie złożenie załączników opracowanych przez Wykonawcę, pod warunkiem, że będą one identyczne, co do treści z formularzami opracowanymi przez Zamawiającego. Oferty Wykonawców, którzy dołączą do oferty załączniki o innej treści niż określona w specyfikacji zostaną odrzucone.

5. Ofertę należy sporządzić w języku polskim na maszynie do pisania, w komputerze lub nieścieralnym atramentem. Dokumenty sporządzone w języku obcym muszą być składane wraz z poświadczonym przez Wykonawcę tłumaczeniem na język polski.

6. Wykonawca ma prawo złożyć tylko jedną ofertę. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.

7. Oferta i załączniki do oferty (oświadczenia i dokumenty) muszą być podpisane przez upoważnion(ego)ych przedstawiciel(a)i Wykonawcy.

8. W przypadku składania dokumentów w formie kopii, **muszą one być poświadczone za zgodność z oryginałem** przez upoważnion(ego)ych przedstawiciel(a)i Wykonawcy:

a) poświadczenie za zgodność z oryginałem winno być sporządzone w sposób umożliwiający identyfikację podpisu (np. wraz z imienną pieczętką osoby poświadczającej kopię dokumentu za zgodność z oryginałem),

b) w przypadku podpisywania oferty lub poświadczania za zgodność z oryginałem kopii dokumentów przez osob(ę)y nie wymienion(a)e w dokumencie rejestracyjnym (ewidencyjnym) Wykonawcy, **należy do oferty dołączyć stosowne pełnomocnictwo**. Pełnomocnictwo powinno być przedstawione w formie:

- oryginału podpisanego przez osoby, których uprawnienie do reprezentacji wynika z dokumentu rejestracyjnego (ewidencyjnego) Wykonawcy, zgodnie ze sposobem reprezentacji określonym w tych dokumentach, lub z potwierdzeniem notarialnym (oryginał pieczęci),

- kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez osoby, których uprawnienie do reprezentacji wynika z dokumentu rejestracyjnego (ewidencyjnego) Wykonawcy, zgodnie ze sposobem reprezentacji określonym w tych dokumentach, lub przez notariusza (oryginał pieczęci).

9. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się Wykonawców w oparciu o art. 24 ustawy, z zastrzeżeniem pkt. V/4 i pkt. V/5 specyfikacji.

10. Zamawiający odrzuci ofertę zgodnie z art. 89 ustawy, z zastrzeżeniem pkt. V/4 i pkt. V/5 specyfikacji.

11. Wykonawca ma prawo najpóźniej w terminie składania ofert zastrzec informacje, które stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji.

12. Oświadczenia i zaświadczenia stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji opatrzone klauzulą "zastrzeżone przez Wykonawcę" muszą być zabezpieczone w sposób gwarantujący zachowanie w poufności ich treści i nie mogą być trwale spięte z jawną ofertą.

13. Zastrzeżenie informacji, które **nie stanowią** tajemnicy przedsiębiorstwa w rozumieniu ww. ustawy oraz informacji o których mowa w art. 86 ust. 4 ustawy **skutkować będzie ujawnieniem tych informacji**.

14. Zamawiający zaleca, aby każda **zapisana strona** oferty (wraz z załącznikami do oferty) była ponumerowana kolejnymi numerami.

15. Zamawiający zaleca, aby oferta wraz z załącznikami była zestawiona w sposób uniemożliwiający jej samoistną dekompletację.

16. Wszelkie poprawki lub zmiany w tekście oferty (w tym załącznikach do oferty) **muszą być parafowane (lub podpisane) własnoręcznie przez osob(ę)y podpisując(a)e ofertę**. Parafka (podpis) winna być naniesiona w sposób umożliwiający identyfikację podpisu np. wraz z imienną pieczętką osoby sporządzającej parafkę.

17. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. W takim przypadku ich oferta musi spełniać następujące wymagania:

a) w odniesieniu do wymagań postawionych przez Zamawiającego, każdy z Wykonawców ubiegających się wspólnie o zamówienie **oddzielnie musi** udokumentować, **że nie podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 pkt. 1-9** ustawy Prawo zamówień publicznych,

b) Wykonawcy występujący wspólnie muszą ustanowić pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie niniejszego zamówienia lub do reprezentowania ich w postępowaniu oraz zawarcia umowy o udzielenie przedmiotowego zamówienia publicznego,

c) wszelka korespondencja oraz rozliczenia dokonywane będą wyłącznie z pełnomocnikiem,

d) wypełniając formularz ofertowy, jak również inne dokumenty powołujące się na „Wykonawcę”; w miejscu „np. nazwa i adres Wykonawcy” należy wpisać dane dotyczące konsorcjum, a nie pełnomocnika konsorcjum.

IX. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM

1. Oferta musi być zabezpieczona wadium w wysokości: **10.985,00 zł** (słownie: dziesięć tysięcy dziewięćset osiemdziesiąt pięć złotych zero groszy).
2. Wadium musi być wniesione przed upływem terminu składania ofert.
3. Wadium może być wnoszone w jednej lub kilku następujących formach:
 - a) pieniądzu na konto Szpitala (decyduje termin uznania rachunku Zamawiającego) :
DEUTSCHE BANK 24 S.A. O/KRAKÓW NR : 45 1910 1048 3400 2331 1121 0002
 - b) poleceniach bankowych lub poleceniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że polecenie kasy jest zawsze poleceniem pieniężnym,
 - c) gwarancjach bankowych,
 - d) gwarancjach ubezpieczeniowych,
 - e) poleceniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt. 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 roku o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.
4. Jeżeli wadium zostanie wniesione w pieniądzu, przelewem, Wykonawca dołącza do oferty kserokopię wpłaty wadium z potwierdzeniem dokonanego przelewu. Na poleceniu przelewu należy wpisać: „Wadium – przetarg na dostawę gazów medycznych i technicznych wraz z dzierżawą stacji zgazowania oraz butli gazowych i naczyń do przechowywania azotu ciekłego - ZP 24/2008”.
W pozostałych przypadkach (pkt 3 b, c, d) wymagane jest dołączenie do oferty oryginału dokumentu wystawionego na rzecz Zamawiającego.
Dokumenty, o których mowa w punkcie 3 muszą zachowywać ważność przez cały okres, w którym Wykonawca jest związany ofertą.
5. Wniesienie wadium w pieniądzu będzie skuteczne, jeżeli w podanym terminie znajdzie się na rachunku bankowym Zamawiającego.
6. Z treści gwarancji (poręczenia) musi jednoznacznie wynikać jaki jest sposób reprezentacji Gwaranta. Gwarancja musi być podpisana przez upoważnionego (upelnomocnionego) przedstawiciela Gwaranta. Podpis winien być sporządzony w sposób umożliwiający jego identyfikację np. złożony wraz z imienną pieczętką lub czytelny (z podaniem imienia i nazwiska). **Z treści gwarancji winno wynikać bezwarunkowe, na każde pisemne żądanie zgłoszone przez Zamawiającego w terminie związania ofertą, zobowiązanie Gwaranta do wypłaty Zamawiającemu pełnej kwoty wadium w okolicznościach określonych w art. 46 ust. 5 ustawy.**
7. Oferta, która nie będzie zabezpieczona wadium w wymaganej wysokości, dopuszczonej formie i na wymagany czasokres, będzie odrzucona.
8. Zamawiający zwraca niezwłocznie wadium, jeżeli:
 - a) upłynął termin związania ofertą,
 - b) zawarto umowę w sprawie zamówienia publicznego
 - c) Zamawiający unieważnił postępowanie o udzielenie zamówienia, a protesty zostały ostatecznie rozstrzygnięte lub upłynął termin do ich wnoszenia.
9. Zamawiający zwraca niezwłocznie wadium na wniosek Wykonawcy :
 - a) który wycofał ofertę przed upływem terminu składania ofert,
 - b) który został wykluczony z postępowania,
 - c) którego oferta została odrzucona.
11. Zamawiający zatrzymuje wadium, jeżeli Wykonawca którego oferta została wybrana:
 - a) odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie,

-
- b) nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy,
 - c) zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.

12. W przypadku wnieścia wadium w pieniądzu należy podać w ofercie sposób w jaki Zamawiający ma zwrócić wniezione wadium tj. numer konta.

X. SPOSÓB POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI

1. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje każda ze stron przekazuje pisemnie.
2. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje przekazane za pomocą faksu uważa się za złożone w terminie, jeżeli ich treść dotarła do Zamawiającego przed upływem terminu i została niezwłocznie potwierdzona na piśmie przez Wykonawcę.
3. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści specyfikacji, kierując zapytanie na piśmie lub faksem, potwierdzonym niezwłocznie na piśmie. Zamawiający niezwłocznie udzieli wyjaśnień, chyba że prośba o wyjaśnienie treści specyfikacji wpłynęła do Zamawiającego na mniej niż 6 dni przed terminem składania ofert.
4. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający przekazuje Wykonawcom, którym została przekazana specyfikacja, bez ujawniania źródła zapytania, oraz zamieści na stronie internetowej.
5. Do kontaktu z Wykonawcami upoważnieni są:
w kwestiach formalnych:
 - mgr Bogusława Leśniewska - Kierownik Działu Organizacyjno - Prawnego, tel. (0-12) 644-18-82; Budynek Administracji – pok. nr 4.
 - mgr Iwona Wolnicka – p.o. Kierownik Sekcji Zamówień Publicznychw kwestiach dotyczących przedmiotu zamówienia:
 - inż. Michał Smagowicz – Kierownik Sekcji Energetycznej, Kotłowni, Gazów Medycznych i Stacji Uzdatniania Wody, tel. (0-12) 644-45-38
6. Zamawiający nie zamierza zwoływać zebrania Wykonawców.

XI. TERMIN ZWIĄZANIA WARUNKAMI OFERTY

1. Wykonawca jest związany ofertą przez okres **60 dni**, licząc od dnia, w którym upływa termin składania ofert. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
2. W uzasadnionych przypadkach na co najmniej 7 dni przed upływem terminu związania ofertą Zamawiający może tylko raz zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.

XII. MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA OFERT

Ofertę w formie pisemnej należy złożyć w Kancelarii Szpitala Specjalistycznego im. Stefana Żeromskiego SP ZOZ w Krakowie, 31-913 Kraków, os. Na Skarpie 66, pokój nr 12 lub przesłać pocztą - w terminie do dnia **10.10.2008r.** do godziny **11:30** (obowiązuje data wpływu na dziennik podawczy szpitala).

1. Wykonawca może wprowadzić zmiany, poprawki, modyfikacje i uzupełnienia do złożonych ofert pod warunkiem, że Zamawiający otrzyma pisemne powiadomienie o wprowadzeniu zmian, poprawek itp. przed upływem terminu składania ofert.

2. Powiadomienie o wprowadzeniu zmian musi być złożone wg takich samych zasad jak składana oferta vide pkt. VIII/1 specyfikacji, z dopiskiem „ZMIANA”.

3. Koperty oznakowane dopiskiem „ZMIANA” zostaną otwarte przy otwieraniu oferty Wykonawcy, który wprowadził zmiany i po stwierdzeniu poprawności procedury dokonania zmian, zostaną one dołączone do oferty.

4. Wykonawca ma prawo przed upływem terminu składania ofert wycofać się z postępowania poprzez złożenie pisemnego powiadomienia (wg takich samych zasad jak wprowadzanie zmian i poprawek) z napisem na zewnętrznej kopercie „WYCOFANIE”.

5. Koperty oznakowane w ten sposób będą odczytywane w pierwszej kolejności. Po stwierdzeniu poprawności postępowania Wykonawcy w zakresie wycofania oferty, oferty wycofane nie będą odczytane.

6. Oferty złożone po terminie zostaną zwrócone Wykonawcy bez otwierania po upływie terminu przewidzianego na wniesienie protestu - art. 84 ust. 2 ustawy.

XIII. MIEJSCE I TERMIN OTWARCIA OFERT

1. Komisyjne otwarcie ofert nastąpi na posiedzeniu Komisji Przetargowej **w dniu 10.10.2008 r. o godz. 12:00** w Budynku Administracji Szpitala w Krakowie na os. Na Skarpie 66, w Świetlicy.

2. Wykonawcy mogą uczestniczyć w publicznej sesji otwarcia ofert. W przypadku nieobecności Wykonawcy przy otwieraniu ofert, Zamawiający prześle Wykonawcy, na jego pisemny wniosek, informację z sesji otwarcia.

XIV. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY

1. Przy kalkulacji ceny oferty powinny zostać uwzględnione wszystkie koszty poniesione przez Wykonawcę związane z realizacją przedmiotowego zamówienia tj.:

- koszty transportu,
- koszty ubezpieczenia towaru,
- koszty rozładunku towaru,
- koszty należności celnych,
- koszty dzierżawy /w tym koszty montażu i uruchomienia stacji zgazowania oraz koszty szkolenia/
- podatek VAT,
- inne.

2. Wartość przedmiotu zamówienia - według tabeli przedstawionej w załączniku nr 1 do specyfikacji. Wartości muszą być podane w walucie polskiej.

PODANA W OFERCIE CENA MA BYĆ CENĄ OSTATECZNĄ, OBLICZONĄ Z UWZGLĘDNIENIEM WSZYSTKICH EWENTUALNYCH RABATÓW.

3. Wykonawca zobowiązany jest podać cenę obejmującą: wartość całkowitą zamówienia (netto i brutto) oraz wartość całkowitą podatku VAT, **określone do dwóch miejsc po przecinku.**

4. Zamawiający poprawi oczywiste omyłki pisarskie oraz omyłki rachunkowe w obliczeniu ceny, niezwłocznie zawiadamiając o tym wszystkich Wykonawców, którzy złożyli oferty.

5. Oferta zawierająca omyłki rachunkowe w obliczeniu ceny, których nie można poprawić na podstawie art. 88, lub błędy w obliczeniu ceny zostanie przez zamawiającego odrzucona, zgodnie z art. 89 ust. 1 pkt. 6 ustawy.

XV. KRYTERIA OCENY OFERT

XIX. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCOM

1. Wykonawcom, jeżeli ich interes prawny w uzyskaniu zamówienia doznał lub może doznać uszczerbku w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy, przysługują środki ochrony prawnej przewidziane w dziale VI ustawy.
2. Przed upływem terminu do składania ofert w przypadku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy środki ochrony prawnej przysługują również organizacjom zrzeszającym wykonawców, w rozumieniu art. 179 ust. 3 ustawy, wpisanym na listę organizacji uprawnionych do wnoszenia środków ochrony prawnej, prowadzoną przez Prezesa Urzędu.
3. Wobec treści ogłoszenia o zamówieniu, czynności podjętych przez Zamawiającego w toku postępowania oraz w przypadku zaniechania przez Zamawiającego czynności, do której jest obowiązany na podstawie ustawy, można wnieść **protest** do Zamawiającego, w formie pisemnej.
4. Protest powinien wskazywać oprotestowaną czynność lub zaniechanie Zamawiającego, a także zawierać żądanie, zwizję przycoczenie zarzutów oraz okoliczności faktycznych i prawnych uzasadniających wniesienie protestu.
5. Protest wnosi się w terminie 7 dni od dnia, w którym powzięto lub można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.
6. Protest dotyczący treści ogłoszenia a także dotyczący postanowień specyfikacji wnosi się w terminie 14 dni od dnia publikacji ogłoszenia w dzienniku urzędowym Unii Europejskiej lub zamieszczenia specyfikacji na stronie internetowej.
7. W przypadku wniesienia protestu dotyczącego treści ogłoszenia lub postanowień specyfikacji Zamawiający może przedłużyć termin składania ofert.
8. Zamawiający odrzuca protest wniesiony po terminie, wniesiony przez podmiot nieuprawniony lub protest niedopuszczalny z przyczyn wskazanych w pkt. 12.
9. W razie wniesienia protestu Zamawiający niezwłocznie przekaże kopię protestu Wykonawcom uczestniczącym w postępowaniu o udzielenie zamówienia, a jeżeli protest dotyczy treści ogłoszenia lub specyfikacji, zamieści ją również na stronie internetowej, na której jest udostępniana specyfikacja, wzywając Wykonawców do wzięcia udziału w postępowaniu toczącym się w wyniku wniesienia protestu.
10. Uczestnikami postępowania toczącego się w wyniku wniesienia protestu staną się Wykonawcy, którzy mają interes prawny w tym, aby protest został rozstrzygnięty na korzyść jednej ze stron, i którzy przystąpią do postępowania:
 - w terminie 3 dni od dnia otrzymania wezwania, o którym mowa w pkt 9;
 - w terminie 14 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w dzienniku urzędowym Unii Europejskiej lub zamieszczenia specyfikacji na stronie internetowej - jeżeli protest dotyczy treści ogłoszenia lub postanowień specyfikacji.
11. Wykonawca zgłasza przystąpienie do postępowania toczącego się w wyniku wniesienia protestu, wskazując swój interes prawny w przystąpieniu i określając swoje żądanie w zakresie zarzutów zawartych w proteście. Zgłoszenie przystąpienia wnosi się do Zamawiającego, przekazując jednocześnie jego kopię Wykonawcy wnoszącemu protest.
12. Wykonawca wnoszący protest oraz Wykonawca wezwany zgodnie z pkt 9 nie mogą następnie korzystać ze środków ochrony prawnej na czynności Zamawiającego wykonane zgodnie z ostatecznym rozstrzygnięciem protestu zapadłym w postępowaniu toczącym się w wyniku wniesienia protestu.
13. Wykonawca wnoszący protest oraz Wykonawca wezwany zgodnie z pkt 9 nie mogą następnie wnieść protestu, powołując się na te same okoliczności.

14. Zamawiający rozstrzygnie jednocześnie wszystkie protesty dotyczące:

- a) treści ogłoszenia,
 - b) postanowień specyfikacji,
 - c) wykluczenia Wykonawcy z postępowania o udzielenie zamówienia, odrzucenia ofert i wyboru najkorzystniejszej oferty,
- w terminie 10 dni od upływu ostatniego z terminów na wniesienie protestu.

15. Protest inny niż wymieniony w pkt 14 Zamawiający rozstrzyga w terminie 10 dni od dnia jego wniesienia.

16. Brak rozstrzygnięcia protestu w terminach, o których mowa w pkt 14 i 15, uznaje się za jego oddalenie.

17. Rozstrzygnięcie protestu wraz z uzasadnieniem oraz pouczeniem o sposobie i terminie wniesienia odwołania Zamawiający przekaze jednocześnie podmiotowi, który wniósł protest, oraz Wykonawcom, którzy przystąpili do postępowania toczącego się w wyniku wniesienia protestu, a jeżeli protest dotyczy treści ogłoszenia lub postanowień specyfikacji zamieści również na stronie internetowej, na której jest udostępniana.

18. W przypadku uwzględnienia protestu Zamawiający powtórzy oprotestowaną czynność lub dokona czynności bezprawnie zaniechanej, niezwłocznie (jeżeli uwzględnił wszystkie zgłoszone żądania) lub po ostatecznym rozstrzygnięciu protestu (jeżeli co najmniej jedno ze zgłoszonych żądań nie zostało uwzględnione). O powtórzeniu lub dokonaniu czynności Zamawiający poinformuje niezwłocznie wszystkich Wykonawców.

19. Od rozstrzygnięcia protestu przysługuje odwołanie.

20. Odwołanie wnosi się do Prezesa Urzędu Zamówień Publicznych w terminie 5 dni od dnia doręczenia rozstrzygnięcia protestu lub upływu terminu rozstrzygnięcia protestu, jednocześnie przekazując jego kopię Zamawiającemu.

XX. SPOSÓB UZYSKANIA FORMULARZA SPECYFIKACJI ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

Specyfikację można odebrać na wniosek Wykonawcy w **siedzibie Szpitala, Kraków, os. Na Skarpie 66 – Pawilon C, I piętro, pokój nr 4, w godz. 8⁰⁰ -14⁰⁰** lub **na pisemny wniosek drogą pocztową** (Wykonawca powinien podać swój numer NIP).

Cenę specyfikacji ustala się na kwotę **24,40 zł**. Wyżej wymienioną kwotę należy wpłacić w kasie szpitala **w godz. 11⁰⁰-13⁰⁰** lub na rachunek bankowy:

Deutsche Bank 24 S.A. O/Kraków Nr 45 1910 1048 3400 2331 1121 0002.

XXI. DODATKOWE INFORMACJE

1. Wszelkie czynności podejmowane przez Wykonawcę w toku postępowania wymagają dla swej skuteczności dołączenia dokumentów potwierdzających uprawnienie osoby podpisującej do reprezentowania firmy Wykonawcy. Powyższe nie dotyczy sytuacji, gdy Zamawiający dysponuje już odpowiednimi dokumentami złożonymi w toku danego postępowania.
2. Zaleca się, aby Wykonawca uzyskał wszelkie informacje, które mogą być konieczne do przygotowania oferty.
3. W toku badania i oceny ofert zamawiający może żądać od Wykonawcy pisemnych wyjaśnień dotyczących treści złożonej oferty.
4. Zamawiający informuje, iż nie przewiduje możliwości udzielenia zamówień uzupełniających, o których mowa w art. 67 ust.1 pkt. 7 ustawy.
5. Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.

6. Zamawiający nie przewiduje prowadzenia aukcji elektronicznej.
7. Zamawiający nie przewiduje dynamicznego systemu zakupów.
8. W przypadku wyboru oferty wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, Zamawiający przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego, będzie żądał złożenia umowy regulującej współpracę wykonawców.
9. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu, z wyjątkiem sytuacji opisanej w art. 93 ust. 4 ustawy.

Załączniki:

1. Opis przedmiotu zamówienia /formularz asortymentowo-cenowy/ - załącznik nr 1 do specyfikacji
2. Formularz ofertowy – załącznik nr 2 do specyfikacji
3. Wykaz dostaw – załącznik nr 3 do specyfikacji
4. Wzór umowy dostawy – załącznik nr 4 do specyfikacji

Kraków, 28.08.2008 r.

Zatwierdzam:

.....

Nr Sprawy ZP 24/2008

Załącznik nr 1 do specyfikacji

Tabela 1 - Produkt

1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.	8.	9.	10.
----	----	----	----	----	----	----	----	----	-----

Lp	Nazwa Przedm. Zamów.	Jednostka	Ilość	Cena jednostk. netto w zł	Stawka podatku VAT	Wartość netto w zł	Wartość podatku VAT	Wartość brutto w zł	Świad. rejestracji, jakości
						Iloczyn kol. 4 i 5	Iloczyn kol. 7 i 6	Suma kol. 7 i 8	
1.	Tlen ciekły	kg	600000						
2.	Tlen w butlach	m ³	16800						
3.	Podtlenek azotu	kg	10000						
4.	Dwutlenek węgla spożywczy	kg	2000						
5.	Powietrze syntetyczne	m ³	8000						
6.	Ciekły azot	kg	800						
7.	Acetylen techniczny	kg	1400						
8.	Argon czysty	m ³	40						
							RAZEM		

Tabela 2 - Dzierżawa

1	2.	4.	5.	6.	7.	8.	9.
Lp	Nazwa Przedm. Zamów.	Ilość	Cena jednostkowa netto w zł	Stawka podatku VAT	Wartość netto w zł	Wartość podatku VAT	Wartość brutto w zł
					Iloczyn kol. 4 i 5	Iloczyn kol. 7 i 6	Suma kol. 7 i 8
1.	Butle (150szt. dziennie)	1460 butli					
2.	Stacja zgazowania	1 szt.					
3.	Naczynia do przechowyw. azotu ciekłego (2 szt.)	1460 butlodni					
						RAZEM	

Tabela 3 - Transport

1	2.	4.	5.	6.	7.	8.	9.
Lp	Nazwa Przedm. Zamów.	Ilość	Cena jednostkowa netto w zł	Stawka podatku VAT	Wartość netto w zł	Wartość podatku VAT	Wartość brutto w zł
					Iloczyn kol. 4 i 5	Iloczyn kol. 7 i 6	Suma kol. 7 i 8
1.	Transport butli za kurs niezależnie od ilości dostarczonych gazów	240 kursów					
2.	Transport ciekłego tlenu	600000 kg					
3.	Transport ciekłego azotu	800 kg					
						RAZEM	

RAZEM tabela 1, 2, 3 =zł. brutto
/słownie:/

Załącznik Nr 2 do specyfikacji

Nr sprawy ZP 24/2008

Data

FORMULARZ OFERTOWY

Nazwa Wykonawcy

Adres Wykonawcy

ul. kod -

miejsowość

województwo..... powiat.....

Nr telefonu

Nr faksu

NUMER NIP NUMER REGON

Nr rachunku bankowego

1. Nawiązując do ogłoszenia o przetargu nieograniczonym – znak ZP 24/2008 opublikowanego w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej nr z dnia na dostawę gazów medycznych i technicznych wraz z dzierżawą, montażem i uruchomieniem stacji zgazowania oraz dzierżawą butli gazowych i naczyń do przechowywania azotu ciekłego wraz ze szkoleniem pracowników (7 osób), oferujemy wykonanie zamówienia za kwotę:

Ogółem cena oferty wynosi:

- 1) wartość netto (słownie:),
- 2) wartość podatku VAT (słownie:),
- 3) wartość brutto (słownie:),
- 4) termin płatności przelew (min. 30 dni od dnia otrzymania faktury)

2. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia (w tym ze wzorem umowy) i nie wnosimy żadnych do niej zastrzeżeń oraz przyjmujemy warunki w niej zawarte.

3. Oświadczamy, że uważamy się za związanych niniejszą ofertą na czas wskazany w specyfikacji.

4. W przypadku przyznania nam zamówienia, zobowiązujemy się do zawarcia umowy w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego.

5. Oświadczamy, że zgodnie z pkt. IX specyfikacji dokonaliśmy wpłaty wadium w formie w wysokości..... PLN
(słownie:)

Wadium w formie pieniężnej powinno zostać zwrócone na rachunek bankowy:

6. Przedmiot zamówienia zrealizujemy sami/przy udziale podwykonawcy w części dotyczącej transportu tj.*

.....
**/podpis upoważnionego
przedstawiciela Wykonawcy/**

*** niepotrzebne skreślić**

Załącznik Nr 3 do specyfikacji

WYKAZ WYKONANYCH LUB WYKONYWANYCH ZAMÓWIENÍ

Nazwa i adres Wykonawcy :

L.p.	Rodzaj i zakres zamówienia	Całkowita wartość	Termin Realizacji od ... - do ...	Nazwa Zamawiającego

.....
*/podpis upoważnionego
przedstawiciela Wykonawcy/*

Załącznik nr 4 do specyfikacji

**UMOWA DOSTAWY
(PROJEKT)**

zawarta w dniu 2008 r. w Krakowie pomiędzy
Szpitałem Specjalistycznym im. Stefana Żeromskiego Samodzielnym Publicznym Zakładem Opieki Zdrowotnej w Krakowie, 31- 913 Kraków, os. Na Skarpie 66, wpisanym do Rejestru Stowarzyszeń, innych organizacji społecznych i zawodowych, fundacji, publicznych zakładów opieki zdrowotnej prowadzonego przez Sąd Rejonowy dla Krakowa – Śródmieścia w Krakowie, XI Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS 0000035552, NIP: 678 268 00 28, REGON: 000630161, zwanym dalej „**Odbiorcą**”
w imieniu i na rzecz którego działa:

Dyrektor Szpitala – lek. med. Andrzej Ślęzak

a

.....,
wpisanym doRejestru/ Ewidencji prowadzonego
przez.....pod numerem....., NIP:, REGON:, zwaną w dalszej
treści umowy „Dostawcą”, w imieniu na rzecz której działa/ją:

.....
.....

§ 1

Zawarcie umowy następuje w wyniku udzielenia zamówienia publicznego (ZP 24/2008) przeprowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego zgodnie art. 39 i nast. ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz.U. Nr.223, poz.1655 z późn. zm.).

§ 2

1. Przedmiotem umowy jest:
 - 1) dostawa medycznego tlenu ciekłego, medycznego tlenu sprężonego w butlach, podtlenu azotu, dwutlenku węgla, powietrza syntetycznego, ciekłego azotu, acetylenu technicznego, argonu czystego zwanych dalej „materiałami” w ilości i asortymencie wyszczególnionym w załączniku nr 1 do umowy zgodnie z ofertą przetargową z dnia2008 r.
 - 2) dzierżawa stacji zgazowania oraz butli gazowych i naczyń do przechowywania azotu ciekłego.
2. Wartość przedmiotu zamówienia wynosi bez uwzględniania podatku VAT PLN (słownie: złotych).

§ 3

1. Odbiorca zastrzega sobie prawo zamówienia mniejszej niż określona w umowie ilości materiałów w przypadku zmniejszenia się jego zapotrzebowania.
2. Nie zamówienie w okresie obowiązywania niniejszej umowy materiałów w ilości określonej w załączniku nr 1 do umowy nie stanowi podstawy do dochodzenia przez Dostawcę roszczeń o zamówienie pozostałej części materiałów, ani też innych roszczeń finansowych z tego tytułu.

§ 4

1. Strony ustalają następujące ceny materiałów:
 - a) tlen ciekłyzł za kg, bez uwzględnienia podatku VAT,
 - b) tlen w butlachzł za m³, bez uwzględnienia podatku VAT,
 - c) podtlenek azotuzł za kg, bez uwzględnienia podatku VAT,
 - d) dwutlenek węglazł za kg, bez uwzględnienia podatku VAT,
 - e) powietrze syntetycznegozł za m³, bez uwzględnienia podatku VAT,
 - f) ciekły azotzł za kg, bez uwzględnienia podatku VAT,
 - g) acetylen technicznyzł za kg, bez uwzględnienia podatku VAT,
 - h) argon czystyzł za m³, bez uwzględnienia podatku VAT.
2. Strony ustalają, iż czynsz dzierżawy stacji zgazowania wynosić będzie.....zł (słownie:złotych) miesięcznie, bez uwzględnienia podatku VAT.
3. Strony ustalają, iż czynsz dzierżawy 1 butli gazowej wynosić będzie.....zł (słownie:złotych) dziennie, bez uwzględnienia podatku VAT.
4. Strony ustalają, iż czynsz dzierżawy 1 naczynia do przechowywania azotu ciekłego wynosić będzie zł (słownie: złotych) dziennie, bez uwzględnienia podatku VAT.
5. Strony ustalają następujące koszty transportu:
 - a/ transport butli za kurs -zł (słownie:.....) bez uwzględnienia podatku VAT.
 - b/ transport ciekłego tlenu za 1 kg - zł (słownie:.....) bez uwzględnienia podatku VAT.
 - c/ transport ciekłego azotu za 1 kg - zł (słownie:) bez uwzględnienia podatku VAT
6. Do podanych cen Dostawca będzie doliczał podatek VAT zgodnie z obowiązującymi przepisami.
7. W dniu zawarcia umowy sprzedaż materiałów, o których mowa w § 4 ust. 1 pkt., opodatkowana jest według% stawki podatku VAT, natomiast dzierżawa stacji zgazowania oraz butli o których mowa w ust. 2, 3 i 4 opodatkowana jest wg % stawki podatku VAT, transport opodatkowany, jest według% stawki podatku VAT.
8. Wartość przedmiotu umowy z uwzględnieniem podatku VAT wynosi zł (słownie: złotych).

§ 5

1. Dostawcy przysługuje prawo do waloryzacji wynagrodzenia za dostawę materiałów i dzierżawę stacji zgazowania i butli gazowych, oraz transport o wskaźnik nie wyższy od wskaźnika cen towarów i usług konsumpcyjnych ogłaszanego przez Prezesa GUS za rok poprzedzający rok, w którym następuje waloryzacja. Pierwsza waloryzacja może nastąpić nie wcześniej niż po roku obowiązywania niniejszej umowy.
2. Jeżeli Wykonawca zamierza dokonać waloryzacji powinien o tym zawiadomić na piśmie Odbiorcę. Pismo powinno zawierać uzasadnienie zmiany ceny.

§ 6

1. Dostawca zobowiązuje się do zainstalowania stacji zgazowania w miejscu wskazanym przez Odbiorcę.
2. Czas dostawy, montażu i uruchomienia stacji zgazowania nie dłuższy niż 3 m-ce od daty podpisania umowy.

3. Do momentu dostarczenia, montażu i uruchomienia stacji zgazowania Wykonawca zobowiązany jest do dostarczania tlenu medycznego sprężonego w cenie tlenu ciekłego.
4. Dostawca zobowiązuje się do przeprowadzenia bezpłatnego szkolenia wskazanych pracowników odbiorcy (7 osób) w zakresie obsługi stacji zgazowania.

§ 7

1. Dostawca zobowiązany jest do bezpłatnego serwisowania stacji zgazowania przez cały okres obowiązywania niniejszej umowy. Dostawca zobowiązuje się do serwisowania stacji w 24 godziny od telefonicznego zgłoszenia usterki przez Odbiorcę oraz do pisemnego potwierdzenia usunięcia usterki w formie protokołu /po usunięciu usterki/.
2. Za stan techniczny stacji zgazowania oraz butli gazowych odpowiedzialność ponosi Dostawca.
3. Odbiorca zobowiązuje się do naprawienia szkód wynikłych z niewłaściwego użytkowania dzierżawionego sprzętu (zbiornik, butle) lub ich utraty. Zaistniałe szkody winny być udokumentowane stosownym protokołem podpisanym przez obie strony.

§ 8

1. Dostawy materiałów będą realizowane sukcesywnie na podstawie składanych zamówień w zależności od bieżącego zapotrzebowania Odbiorcy. Zamówienia będą składane telefonicznie lub pisemnie /za pośrednictwem faksu/.
2. Dostawy zamówionych partii materiałów odbywać się będą w ciągu **72 godzin w dni robocze** od chwili złożenia zamówienia.
3. Możliwość dostaw awaryjnych do 24 godzin od daty telefonicznego złożenia zamówienia, potwierdzonego faksem.

§ 9

1. Dostawa przedmiotu zamówienia odbywać się będzie transportem organizowanym przez Dostawcę na zasadach określonych w ofercie przetargowej, do miejsca wskazanego przez Odbiorcę w Krakowie, os. Na Skarpie 66 /całodobowo/.
2. Do obowiązków Dostawcy należy zapewnienie rozładunku dostarczonych materiałów w miejscu wskazanym przez Odbiorcę i przekazanie materiałów odpowiedzialnemu pracownikowi Odbiorcy.

§ 10

1. Płatność należności z tytułu realizacji niniejszej umowy będzie dokonywana na podstawie faktury VAT w terminie (min. 30 dni) dni od daty jej dostarczenia Odbiorcy.
2. Płatność należności będzie dokonywana przelewem na rachunek bankowy Dostawcy wskazany przez niego w fakturze VAT.

§ 11

Reklamacje ilościowe zgłaszane będą przy odbiorze dostarczonych materiałów.

2. W razie stwierdzenia wad ukrytych w dostarczonych materiałach lub ich uszkodzeń w czasie transportu, Odbiorca wyśle Dostawcy niezwłocznie zawiadomienie wraz z protokołem stwierdzającym wady. Dostawca zobowiązuje się rozpatrzyć reklamację i wymienić reklamowane materiały na wolne od wad w terminie 7 dni od dnia otrzymania zawiadomienia wraz z protokołem.

§ 12

1. Strony ustalają odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie umowy w formie kar umownych.
2. Dostawca zapłaci Odbiorcy kary:
 - 1) w wysokości 10% wartości przedmiotu umowy, o której mowa w § 2 ust. 2, w przypadku odstąpienia od umowy z powodu okoliczności, za które odpowiada Dostawca, przy czym w przypadku częściowej realizacji umowy kara zostanie obniżona proporcjonalnie do stopnia wykonania umowy, w okresie od dnia zawarcia umowy do dnia odstąpienia od umowy przez Dostawcę,
 - 2) w wysokości 0,5 % wartości zamawianej partii materiałów (z uwzględnieniem podatku VAT) za każdy dzień zwłoki w ich dostarczeniu,
 - 3) w wysokości 0,5 % wartości reklamowanej partii materiałów (z uwzględnieniem podatku VAT) za każdy dzień zwłoki w dostawie materiałów wolnych od wad w terminie określonym w § 11 ust. 2 umowy,
 - 4) w wysokości 0,5 % rocznej wartości dzierżawy stacji zgazowania za każdy dzień zwłoki, w przypadku przekroczenia terminu, o którym mowa w § 6 ust 2.
3. Strony mogą na zasadach ogólnych dochodzić odszkodowań przewyższających kary umowne.

§ 13

Umowa niniejsza została zawarta na czas oznaczony tj. na okres 48 miesięcy od dnia zawarcia umowy, tj. od dnia **2008 roku** do dnia **2012 roku**.

§ 14

Odbiorcy przysługuje prawo rozwiązania umowy w trybie natychmiastowym oraz naliczenie kary umownej w wysokości obliczonej jak w § 12 ust. 2 pkt. 1 w przypadku:

- 1) trzykrotnego stwierdzenia przez Odbiorcę niewłaściwej jakości dostarczonych materiałów,
- 2) trzykrotnego dostawy materiałów w uszkodzonych butlach,
- 3) trzykrotnego nie zrealizowania przez Dostawcę potwierdzonego zamówienia w terminie 3 dni licząc od upływu terminu określonego w § 8 ust. 2 umowy, albo trzykrotnego dopuszczenia się przez Dostawcę zwłoki w dostarczeniu w ramach reklamacji materiałów wolnych od wad.

§ 15

W razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy Odbiorca może odstąpić od umowy. W takim przypadku Dostawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części umowy.

§ 16

1. Prawa i obowiązki wynikające z treści niniejszej umowy nie mogą być przenoszone na osoby trzecie bez uprzedniej pisemnej zgody Odbiorcy na dokonanie takiej czynności, co nie dotyczy obowiązku Dostawcy przewidzianego w § 9. Podkreśla się, że powyższe dotyczy także przelewu

wierzytelności Dostawcy przysługujących mu względem Odbiorcy, w szczególności w formie cesji, faktoringu lub innej czynności o takim skutku.

2. Dostawca zobowiązuje się umieszczać na wystawianych przez siebie fakturach VAT informacje o wynikającym z postanowień ust.1 zakazie przelewu wierzytelności, której dotyczy faktura, bez zgody Odbiorcy.

§ 17

1. Strony oświadczają, iż są podatnikami podatku VAT i posiadają numery identyfikacji podatkowej.

1) Odbiorca: NIP 678-26-80-028

2) Dostawca: NIP

2. Odbiorca upoważnia Dostawcę do wystawiania faktur VAT bez podpisu odbiorcy.

§ 18

Spory wynikające z realizacji niniejszej umowy rozstrzygane będą przez sąd powszechny właściwy miejscowo dla siedziby Odbiorcy.

§ 19

Wszelkie zmiany i uzupełnienia niniejszej umowy wymagają dla swej ważności formy pisemnej w postaci aneksu do umowy.

§ 20

W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego oraz ustawy Prawo zamówień publicznych.

§ 21

Niniejsza umowa została sporządzona w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, dwa dla Odbiorcy, a jeden dla Dostawcy.

DOSTAWCA:

ODBIORCA: