



# Szpital Specjalistyczny im. Stefana Żeromskiego

Samodzielny Publiczny Zakład Opieki Zdrowotnej  
w Krakowie

os. Na Skarpie 66

Skrytka pocztowa 9

kod pocztowy 31-913

CERTYFIKAT  
ISO 9001 : 2000



Nasz znak : DOP – ZP 20/08/316/08

Kraków, dnia 03 lipca 2008 r.

*Do uczestników postępowania o udzielenie  
zamówienia publicznego na  
„Świadczenie usług polegających na całodobowym dozorze Szpitala”  
(ZP 20/2008) wg rozdzielnika*

## **PISMO ZAMAWIAJĄCEGO**

Na podstawie art. 38 ust. 2 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2007 r. Nr 223, poz. 1655) Dyrekcja Szpitala Specjalistycznego im. Stefana Żeromskiego Samodzielnego Publicznego Zakładu Opieki Zdrowotnej w Krakowie, os. Na Skarpie 66 w Krakowie odpowiada na zapytania złożone przez uczestnika postępowania.

### **I. Pytanie**

***Jaką ilość posterunków oraz strażników pełniących służbę na posterunkach wymaga Zamawiający? Zgodnie z zapisami SIWZ III. A II Zamawiający wskazał 3 posterunki całodobowe oraz 2 w godzinach od 7.00 do 22.00 i od 7.00 do 19.00, ponadto wskazano konieczność wystawienia strażników nocnych w godzinach od 20.00 do 6.00. Zamawiający nie określił ilości pracowników wymaganych do obsługi ww. posterunkach. Proszę o podanie ilości posterunków, czasu służby oraz wymaganej liczby pracowników pełniących służbę na wskazanych posterunkach.***

Odpowiedź:

1. Całodobowo na trzech posterunkach po jednej osobie pracującej w godz. od 7:00 do 19:00 oraz od 19:00 do 7:00,
2. Na dwóch posterunkach po jednej osobie:
  - Jeden posterunek w godz. od 7:00 do 19:00
  - Jeden posterunek w godz. od 7:00 do 22:00
3. Strażnik nocny na jednym posterunku w godz. od 20:00 do 6:00 – 1 osoba

### **II. Pytanie**

***Jak należy rozumieć zapis w SIWZ III AII określający obowiązki strażnika: „Wykonywanie innych czynności według potrzeb zleczanych przez Szpital nie objętych niniejszym zakresem?” Jaki typ i rodzaj czynności Zamawiający rozumie pod pojęciem „inne”?***

Odpowiedź:

Pod pojęciem „inne” Zamawiający rozumie wykonywanie nagłych czynności zleczanych przez szpital np.:

- zgłoszenie oddziału: awantura, kradzież itp.;
- wymagana interwencja w innym miejscu niż posterunek strażnika;
- zabezpieczenie miejsca zdarzenia do czasu przyjazdu grupy interwencyjnej lub policji;
- sytuacja losowa: ulewa, burza, wichura itp., konieczność zabezpieczenia okien, drzwi;
- itp.

Centrala Telefoniczna  
0-12 644-01-44

FAX:  
0-12 644-47-56

Dyrektor Szpitala  
0-12 644-08-65

Z-ca Dyrektora ds. Lecznictwa  
0-12 644-47-56

Z-ca Dyrektora ds. Ekon.-Adm.  
0-12 644-22-89

Główny Księgowy  
0-12 644-47-55

NIP 678-26-80-028

REGON 000630161

www.zeromski-szpital.pl

e-mail: zeromski@bci.pl

e-mail: kancelaria@zeromski-szpital.pl



# Szpital Specjalistyczny im. Stefana Żeromskiego

Samodzielny Publiczny Zakład Opieki Zdrowotnej  
w Krakowie

os. Na Skarpie 66

Skrytka pocztowa 9

kod pocztowy 31-913

CERTYFIKAT  
ISO 9001 : 2000



### III. Pytanie

**Proszę o określenie wszystkich składników płacowych oraz innych obciążeń finansowych (takich jak premie, dodatki, odprawy itp.) jakie ponosił będzie przyszły pracodawca 9 pracowników przejętych na zasadzie art. 23<sup>1</sup> zgodnie z zapisami SIWZ III B I.1. Proszę o określenie w/w składników indywidualnie dla każdego z przekazywanych pracowników z uwzględnieniem wieku pracowników.**

Odpowiedź:

W punkcie III. B I.1. SIWZ Zamawiający zapisał, że miesięczne wynagrodzenie ww. pracowników, według aktualnej płacy zasadniczej i dodatków (staż, premie) wynosi 9.656,88 zł. Uśrednione wynagrodzenie miesięczne z okresu I-III 2008 r. wynosi 1134,00 zł. Średnie wynagrodzenie chorobowe lub zasiłek chorobowy za 1 dzień wynosi 25,91 zł brutto. (...) Średnio miesięczne obciążenie pracodawcy wynosi – 1.436,63 zł (dane z okresu I-III 2008 r.).

Zamawiający nie posiada bardziej szczegółowych informacji płacowych dotyczących ww. pracowników, którzy, jak wskazano w SIWZ, są pracownikami Wykonawcy świadczącego aktualnie na rzecz Szpitala usługi w zakresie dozoru.

Co więcej, informacje przekazane w SIWZ uznać należy za w pełni wystarczające do prawidłowego sporządzenia ofert przez Wykonawców. Przekazując je Zamawiający dołożył należytej staranności w celu zachowania uczciwej konkurencji oraz równego traktowania Wykonawców w niniejszym postępowaniu.

### IV. Pytanie

**Proszę o wyjaśnienie i uszczegółowienie treści zapisu SIWZ zawartego w pkt. III B II. 2, w projekcie umowy o świadczenie dozoru w § 16 pkt. 2 i 4 oraz we wzorze formularza ofertowego w pkt. 5.**

**Jak należy rozumieć zapis: „Na stanowiskach pracy związanych ze świadczeniem na rzecz zamawiającego usług dozoru, Wykonawca zobowiązuje się nie zatrudniać pracowników na czas dłuższy niż okres obowiązywania niniejszej umowy. Powyższe ograniczenie nie dotyczy pracowników o których mowa w ust. 1” (czyli przejętych na mocy art. 23<sup>1</sup> Kodeksu Pracy)?**

Odpowiedź:

Art. 23<sup>1</sup> k.p. przewiduje, że w związku z przejęciem części zakładu pracy przez nowego pracodawcę pracownicy tam zatrudnieni stają się z mocy prawa pracownikami nowego pracodawcy, w ramach tych samych stosunków pracy. Przepisy w szczególności przewidują, że przejęcie części zakładu pracy nie może być przyczyną wypowiedzenia umowy o pracę przez pracodawcę. Może być za to przyczyną rozwiązania, w przewidzianym w powyższym przepisie trybie, umowy o pracę przez pracownika, co wiąże się z obciążeniem nowego pracodawcy kosztami rozwiązania umowy o pracę.

Dlatego też Zamawiający wymaga, aby Wykonawca zobowiązał się do tego, aby nowi pracownicy, którzy będą zatrudniani przez niego w celu świadczenia usług dozoru na rzecz Szpitala, nie byli zatrudniani na czas dłuższy niż okres, na jaki zawarta zostanie umowa o świadczenie usług dozoru, pod sankcją zwrotu kosztów ew. rozwiązania umów o pracę. Nie dotyczy to pracowników przejętych na mocy art. 23<sup>1</sup> k.p. Chodzi o nieobciążanie tymi kosztami kolejnego pracodawcy, którym może być również sam Zamawiający. Zapis ten ma również na celu zapewnienie swobodniejszego doboru pracowników kolejnemu Wykonawcy usług dozoru.

Centrala Telefoniczna  
0-12 644-01-44

FAX:  
0-12 644-47-56

Dyrektor Szpitala  
0-12 644-08-65

Z-ca Dyrektora ds. Lecznictwa  
0-12 644-47-56

Z-ca Dyrektora ds. Ekon.-Adm.  
0-12 644-22-89

Główny Księgowy  
0-12 644-47-55

NIP 678-26-80-028

REGON 000630161

www.zeromski-szpital.pl

e-mail: zeromski@bci.pl

e-mail: kancelaria@zeromski-szpital.pl



# Szpital Specjalistyczny im. Stefana Żeromskiego

Samodzielny Publiczny Zakład Opieki Zdrowotnej  
w Krakowie

os. Na Skarpie 66

Skrytka pocztowa 9

kod pocztowy 31-913

CERTYFIKAT  
ISO 9001 : 2000



## **V. Pytanie**

***Proszę o wyjaśnienie treści zapisu zawartego we wzorze formularza oferty w pkt.5***

Odpowiedź:

Stosowne wyjaśnienie zawiera odpowiedź na pytanie nr 4, które zawiera w sobie treść pytania nr 5.

Zamawiający wyjaśnia, iż w pkt 5 załącznika nr 1 do SIWZ (wzór oferty) wkradła się omyłka pisarska. Tym samym Zamawiający w załączniku nr 1 do SIWZ w pkt. 5 w miejsce słów „... o świadczenie usług pralniczych. ...” wpisuje słowa „... o świadczenie usług dozoru. ...”.

***Powyższe odpowiedzi zostaną przekazane wszystkim uczestnikom postępowania, którym przekazano specyfikację istotnych warunków zamówienia, zamieszczone na stronie internetowej Szpitala i stają się wiążące.***

**Termin składania ofert – 07 lipca 2008 r. do godz. 10.00 w Kancelarii Szpitala pok. nr 12.**

**Termin otwarcia ofert – 07 lipca 2008 r. do godz. 10.30 w świetlicy Szpitala.**

Z poważaniem,

Otrzymują:

1 x adresat wg rozdzielnika

1 x a/a

Centrala Telefoniczna  
0-12 644-01-44

FAX:  
0-12 644-47-56

Dyrektor Szpitala  
0-12 644-08-65

Z-ca Dyrektora ds. Lecznictwa  
0-12 644-47-56

Z-ca Dyrektora ds. Ekon.-Adm.  
0-12 644-22-89

Główny Księgowy  
0-12 644-47-55

NIP 678-26-80-028

REGON 000630161

[www.zeromski-szpital.pl](http://www.zeromski-szpital.pl)

e-mail: [zeromski@bci.pl](mailto:zeromski@bci.pl)

e-mail: [kancelaria@zeromski-szpital.pl](mailto:kancelaria@zeromski-szpital.pl)