



**Szpital Specjalistyczny
im. Stefana Żeromskiego**
Samodzielny Publiczny Zakład Opieki Zdrowotnej
w Krakowie
os. Na Skarpie 66, 31-913 Kraków
skrytka pocztowa 9

CERTYFIKAT
ISO 9001 : 2000



www.zeromski-szpital.pl

Kraków, dnia 17 lipca 2008 r.

Nasz znak: DOP – ZP 16/ /08

Uczestnicy postępowania

dot.: *postępowania o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego na „Usługi kompleksowego utrzymania czystości w obiektach oraz na terenie szpitala” (ZP 16/2008)*

WYJAŚNIENIE TREŚCI SIWZ

Działając w imieniu Zamawiającego - Szpitala Specjalistycznego im. Stefana Żeromskiego Samodzielnego Publicznego Zakładu Opieki Zdrowotnej w Krakowie, os. Na Skarpie 66, 31-913 Kraków, na podstawie art. 38 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2007 r. nr 223, poz. 1655) przekazuję treść zapytań wraz z wyjaśnieniami co do treści SIWZ:

Pytanie nr 1

Zamawiający w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia w Rozdziale III "Opis przedmiotu zamówienia", pkt 4 "Sprawy pracownicze", w ust. 1 żąda od Wykonawców przejęcia od dotychczasowego Wykonawcy firmy Impel Cleaning Sp. z o.o., z mocy prawa na zasadzie art. 23¹ Kodeksu pracy, 48 byłych pracowników Zamawiającego, zatrudnionych przez dotychczasowego Wykonawcę w okresie obowiązywania umowy z dnia 8 listopada 2007 r. (Nr Rej. I 68/ZP-U/8.5/08, Impel Cleaning Sp. z o.o..

W ust. 2 Zamawiający wskazuje przeciętne koszty wynagrodzeń w w/w firmie, obliczane według aktualnej płacy zasadniczej i dodatków (staż, premie, godz. nadliczbowe), które wynoszą 50 812,20 zł brutto. Zasiłki chorobowe 2 639,70 zł, obciążenie pracodawcy 8 925,87 zł. Zamawiający podaje także, że wskazana wysokość wynagrodzenia nie obejmuje kosztów ponoszonych przez pracodawcę, m. in. z tytułu nagród jubileuszowych, (...).

W ust. 3 natomiast Zamawiający żąda, aby Wykonawca zobowiązał się nie zatrudniać nowych pracowników na stanowiskach pracy związanych ze świadczeniem na rzecz Zamawiającego usług czystości na czas dłuższy niż okres obowiązywania umowy o świadczenie usług czystości, która zawarta zostanie w wyniku przeprowadzenia niniejszego postępowania w sprawie udzielenia zamówienia publicznego.

W związku z tym, wnosimy o wyjaśnienie powyższych zapisów Specyfikacji. Zamawiający nie podał informacji odnośnie trybu zatrudnienia-przejęcia pracowników na mocy art. 23¹ KP, dlatego prosimy o udzielenie wyjaśnienia w jakim trybie i na jakich zasadach ma dojść do zatrudnienia-przejęcia osób wskazanych przez Zamawiającego. Prosimy również o podanie informacji ile osób zatrudnionych jest

Z-ca Dyrektora ds. Lecznictwa
0-12 644-47-56

Z-ca Dyrektora ds. Ekon.-Adm.
0-12 644-22-89

Główny Księgowy
0-12 644-47-55

NIP 678-26-80-028

REGON 000630161

Dyrektor Szpitala
0-12 644-08-65

centrala telefoniczna

0-12 644-01-44

fax

0-12 644-47-56

e-mail:

zeromski@bci.pl

kancelaria@zeromski-szpital.pl



**Szpital Specjalistyczny
im. Stefana Żeromskiego**
Samodzielny Publiczny Zakład Opieki Zdrowotnej
w Krakowie
os. Na Skarpie 66, 31-913 Kraków
skrytka pocztowa 9

CERTYFIKAT
ISO 9001 : 2000



www.zeromski-szpital.pl

na podstawie umowy o pracę, umowy zlecenia czy umowy o dzieło, i na jaki okres zawarte są w/w umowy.

Pytanie nasze jest zasadne, ponieważ zachodzi wątpliwość, czy Zamawiający ma uprawnienia i może decydować o przejściu pracowników z innego zakładu na rzecz Wykonawcy, pozbawiając ich tym samym należnych odpraw, zgodnie z Kodeksem Pracy.

Stawiając tezę, że nie są to pracownicy Zamawiającego, to nałożenie na Wykonawcę obowiązku zatrudnienia na określonych zasadach osób wskazanych w SIWZ, narusza ustawową zasadę swobody działalności gospodarczej, a ponadto stanowi przekroczenie konstytucyjnych zasad swobód obywatelskich wyrażających się między innymi w swobodzie zatrudnienia i uprawnień do wykonywania pracy (art. 65 ust. 1 Konstytucji RP).

Warunek postawiony przez Zamawiającego nie znajduje uzasadnienia prawnego, gdyż na podstawie art. 23¹ KP nie dochodzi do przejęcia mienia Zamawiającego przez Wykonawcę, ponieważ nie mamy tu do czynienia z pracownikami Zamawiającego, lecz firmy trzeciej Impel Cleaning Sp. z o.o. W przedmiotowym postępowaniu nie zachodzą przesłanki określone w Kodeksie Pracy, tak więc należy uznać, że omawiany warunek został dowolnie określony przez Zamawiającego, bez żadnego uzasadnienia prawnego i faktycznego. Co zauważają także arbitrzy w swoich wyrokach, np. Wyrok Zespołu Arbitrów z dnia 8 września 2006 r. sygn. Akt UZP/ZO/O-2448/06.

Ponadto określony przez Zamawiającego warunek zatrudnienia określonych osób na warunkach narzuconych przez Zamawiającego mógłby okazać się niemożliwy do spełnienia, ponieważ osoby, którym Wykonawca zaproponuje nowe warunki zatrudnienia, może ich nie przyjąć, a tym samym nie nawiązać stosunku pracy. Zamawiający nie przedstawił bowiem imiennego wykazu oraz oświadczeń woli osób, który miałyby zostać przejęte, o zamiarze nawiązania współpracy z dowolnym podmiotem jako pracodawcą, który wygra przedmiotowe postępowanie o zamówienie publiczne.

Reasumując powyższe przesłanki należy stwierdzić, że w konsekwencji pomiędzy stronami może dojść do zawarcia umowy obciążonej wadą prawną.

Jeśli Zamawiający uzna postawiony przez siebie warunek za zasadny, to prosimy o odpowiedź, w jakim terminie Zamawiający przejmuje od Impel Cleaning Sp. z o.o. pracowników, o których mowa w SIWZ, celem przekazania ich nowemu Wykonawcy. A także czy Zamawiający po zakończeniu kontraktu przejmie od Wykonawcy kończącego świadczenie usługi przekazanych mu wcześniej pracowników (jeśli Wykonawca zobowiąże się zatrudnić pracowników tylko na okres trwania umowy o świadczenie usług czystości).

Jakie zachodzą przesłanki określone przepisem art. 23¹ KP uprawniające do stosowania zasad wynikających z tego przepisu, to jest kontynuacja stosunków pracy w związku z przejściem zakładu pracy lub jego części na innego pracodawcę, tzn. wnosimy o wyraźne sprecyzowanie i wskazanie tych przesłanek?

Jeżeli w przedmiotowej sprawie nie dochodzi do przejęcia mienia Zamawiającego i kontynuacji stosunków pracy osób zatrudnionych dotychczas przez Zamawiającego, to prosimy również o uzasadnienie przy użyciu jakiej podstawy prawnej Zamawiający uzasadnia żądanie zastosowania art. 23¹ KP?

Odpowiedź Zamawiającego

Jak wskazano w SIWZ, przejście przedmiotowych pracowników nastąpi z mocy prawa na podstawie art. 23¹ k.p. Jest to okoliczność niezależna od woli stron, o której Zamawiający poinformował wykonawców w SIWZ, z uwagi na konieczność zachowania zasad uczciwej konkurencji i umożliwienia im prawidłowego przygotowania ofert

Art. 23¹ § 1 k.p. stanowi, że w razie przejścia zakładu pracy lub jego części na innego pracodawcę staje się on z mocy prawa stroną w dotychczasowych stosunkach pracy. Rozpoczęcie

Z-ca Dyrektora ds. Lecznictwa
0-12 644-47-56

Z-ca Dyrektora ds. Ekon.-Adm.
0-12 644-22-89

Główny Księgowy
0-12 644-47-55

NIP 678-26-80-028

REGON 000630161

Dyrektor Szpitala
0-12 644-08-65

centrala telefoniczna
0-12 644-01-44

fax
0-12 644-47-56

e-mail:
zeromski@bci.pl
kancelaria@zeromski-szpital.pl



Szpital Specjalistyczny im. Stefana Żeromskiego

Samodzielny Publiczny Zakład Opieki Zdrowotnej
w Krakowie
os. Na Skarpie 66, 31-913 Kraków
skrytka pocztowa 9

CERTYFIKAT
ISO 9001 : 2000



www.zeromski-szpital.pl

świadczenia usług kompleksowego utrzymania czystości w obiektach oraz na terenie szpitala przez nowego wykonawcę spowoduje, że nowy wykonawca przejmie część zakładu pracy (stanowiska pracy oraz niezbędne do wykonywania usług zaplecze - na podstawie umowy najmu, której projekt zawiera załącznik nr 6 do SIWZ) w rozumieniu powyższego przepisu, od dotychczasowego wykonawcy usług utrzymania czystości. Skutkuje to tym, że nowy wykonawca stanie się z mocy prawa, niezależnie od swojej woli, pracodawcą pracowników zatrudnionych w przechodzącej na niego części zakładu pracy, w ramach dotychczasowych stosunków pracy (w istniejących umowach o pracę dochodzi do przekształcenia podmiotowego po stronie pracodawcy).

W świetle powyższego wątpliwości Wykonawcy dotyczące tego, czy Zamawiający ma uprawnienia i może decydować o przejściu pracowników z innego zakładu na rzecz Wykonawcy, pozbawiając ich tym samym należnych odpraw, są całkowicie bezprzedmiotowe. Zamawiający jest w pełni związany uregulowaniami wynikającymi z art. 23¹ k.p. a w SIWZ jedynie informuje o tym, jakie konsekwencje dla wykonawców wynikają z tych uregulowań w niniejszym postępowaniu. Podkreślić należy, że zgodnie z art. 23¹ § 4 k.p. w terminie 2 miesięcy od przejścia zakładu pracy lub jego części na innego pracodawcę, pracownik może bez wypowiedzenia, za siedmiodniowym uprzedzeniem, rozwiązać stosunek pracy, co powoduje dla pracownika skutki, jakie przepisy prawa pracy wiążą z rozwiązaniem stosunku pracy przez pracodawcę za wypowiedzeniem.

Podkreślić wypada, że Zamawiający nie ma możliwości, ani obowiązku, przedstawiania Wykonawcom imiennego wykazu pracowników a tym bardziej ich „oświadczeń woli o zamiarze nawiązania współpracy z dowolnym podmiotem jako pracodawcą, który wygra przedmiotowe postępowanie o zamówienie publiczne”.

Nowy wykonawca usług utrzymania czystości przejmie na zasadzie art. 23¹ Kodeksu pracy 48 byłych pracowników Zamawiającego, którzy obecnie są pracownikami Impel Cleaning Sp. z o.o., zatrudnionych na podstawie umów o pracę na czas nieokreślony.

Zamawiający nie przejmie od Impel Cleaning Sp. z o.o. pracowników celem przekazania ich nowemu Wykonawcy. Pracownicy staną się bezpośrednio pracownikami nowego wykonawcy usług utrzymania czystości z chwilą zakończenia wykonywania tych usług przez dotychczasowego wykonawcę i rozpoczęcia ich wykonywania przez nowego.

Po zakończeniu kontraktu ci spośród 48 pracowników, o których mowa w SIWZ, którzy będą kontynuować zatrudnienie, staną się pracownikami podmiotu, który będzie wykonywał usługi utrzymania czystości na rzecz Szpitala.

Formułowane przez Wykonawcę zarzuty dotyczące dowolnego ustalenia warunku postępowania przez Zamawiającego, bez żadnego uzasadnienia prawnego i faktycznego, nie mają więc podstaw.

Pytanie nr 2

W umowie o świadczenie usług utrzymania czystości (projekt umowy), która stanowi załącznik nr 5 do SIWZ, w § II ust. 2 pkt. 2 Zamawiający określił, że uprawnienia kontrolne obejmują w szczególności prawo wstępu do pomieszczeń wykorzystywanych przez Wykonawcę do świadczenia usług utrzymania czystości, a w § 11 ust. 2 pkt. 3, że obejmują one prawo do wydawania zaleceń pokontrolnych.

Wykonawca zwraca się z prośbą o dopisanie w § 11 ust. 2 pkt. 2, że prawo wstępu do pomieszczeń wykorzystywanych przez Wykonawcę może być realizowane wyłącznie w obecności przedstawiciela Wykonawcy.

Natomiast w § 11 ust. 2 pkt. 3 zwracamy się o dookreślenie, że zalecenia pokontrolne mogą być związane wyłącznie ze sposobem realizacji umowy.

Z-ca Dyrektora ds. Lecznictwa
0-12 644-47-56

Z-ca Dyrektora ds. Ekon.-Adm.
0-12 644-22-89

Główny Księgowy
0-12 644-47-55

NIP 678-26-80-028

REGON 000630161

Dyrektor Szpitala
0-12 644-08-65

centrala telefoniczna
0-12 644-01-44

fax
0-12 644-47-56

e-mail:
zeromski@bci.pl
kancelaria@zeromski-szpital.pl



Odpowiedź Zamawiającego

Zamawiający wprowadza następujące zmiany w projekcie umowy o świadczenie usług utrzymania czystości (załącznik nr 5 do SIWZ):

- § 11 ust. 2 pkt 2) otrzymuje brzmienie:

„2) prawo wstępu do pomieszczeń wykorzystywanych przez Wykonawcę do świadczenia usług utrzymania czystości w obecności przedstawiciela Wykonawcy”

- § 11 ust. 2 pkt 3) otrzymuje brzmienie:

„3) prawo do wydawania zaleceń pokontrolnych związanych ze sposobem realizacji umowy”.

Pytanie nr 3

W § 12 ust. 2 umowy o świadczenie usług utrzymania czystości (projekt umowy), która stanowi załącznik nr 5 do SIWZ, Zamawiający napisał, że wynagrodzenie za utrzymanie czystości będzie powiększane o podatek VAT w wysokości określonej przez obowiązujące przepisy prawne.

Z jakiej daty Zamawiający będzie brał pod uwagę przepisy prawne - z dnia świadczenia usługi, z dnia wystawienia faktury, czy z jeszcze innej daty?

Odpowiedź Zamawiającego

Wskazane w § 12 ust. 1 wynagrodzenie netto musi być powiększane o podatek VAT zgodnie z przepisami prawa, które określają zarówno wysokość stawek podatku, jak i zasady jego stosowania. Wykonawca, zgodnie z obowiązującymi przepisami, wystawiając faktury VAT jest zobowiązany naliczać podatek VAT należny w momencie wystawienia faktury VAT.

Pytanie nr 4

W § 16 umowy o świadczenie usług utrzymania czystości (projekt umowy), która stanowi załącznik nr 5 do SIWZ, Zamawiający zawarł postanowienia dotyczące konstrukcji przejmowania pracowników na podstawie art. 23¹ KP.

Wykonawca wnosi o wykreślenie tego artykułu z umowy, ponieważ na gruncie polskiego prawa nie istnieje konstrukcja przejmowania pracowników od firmy, która wcześniej świadczyła usługi na danym obiekcie.

Jeśli wskazane osoby będą jednak pracownikami Zamawiającego, to wnosimy o zmianę zapisów w tym paragrafie, aby jednoznacznie wskazywał, że przejmowane osoby są pracownikami Zamawiającego, a nie innej firmy.

Ponadto wykonawca zauważa, że prawnie niemożliwy do spełnienia jest warunek zawarty w § 16 ust. 2 projektu umowy o świadczenie usług utrzymania czystości, zgodnie z którym Wykonawca ma ponosić solidarną odpowiedzialność za zobowiązania IMPEL CLEANING Sp. z o.o. wynikające ze stosunków pracy, a dotyczące pracowników, którzy mają być przejęci. Jak wskazano powyżej przejęcie takie, w trybie art. 23¹ kodeksu pracy nie znajduje podstawy prawnej w powszechnie obowiązujących przepisach prawa, dlatego też wykonawcy nie jest znany tryb przyjęcia w takiej sytuacji odpowiedzialności solidarnej z podmiotem, a którym nie jest związany jakimkolwiek stosunkiem obligacyjnym.

Wobec powyższego prosimy o odpowiedź w jakim trybie, według jakich zasad i na jakiej podstawie prawnej Wykonawca miałby się stać wraz z IMPEL CLEANING Sp. z o.o. współdziałnikiem solidarnym w zakresie stosunków pracy.

Z-ca Dyrektora ds. Lecznictwa
0-12 644-47-56

Z-ca Dyrektora ds. Ekon.-Adm.
0-12 644-22-89

Główny Księgowy
0-12 644-47-55

NIP 678-26-80-028

REGON 000630161

Dyrektor Szpitala
0-12 644-08-65

centrala telefoniczna
0-12 644-01-44

fax
0-12 644-47-56

e-mail:
zeromski@bci.pl
kancelaria@zeromski-szpital.pl



**Szpital Specjalistyczny
im. Stefana Żeromskiego**
Samodzielny Publiczny Zakład Opieki Zdrowotnej
w Krakowie
os. Na Skarpie 66, 31-913 Kraków
skrytka pocztowa 9

CERTYFIKAT
ISO 9001 : 2000



www.zeromski-szpital.pl

Odpowiedź Zamawiającego

Zamawiający pozostawia § 16 projektu umowy o świadczenie usług utrzymania czystości (załącznik nr 5 do SIWZ) bez zmian.

Wbrew twierdzeniom Wykonawcy art. 23¹ k.p. będzie podstawą przejęcia przez nowego wykonawcę usług utrzymania czystości 48 pracowników obecnego wykonawcy usług czystości, zaś zgodnie z art. 23¹ k.p. § 2 za zobowiązania wynikające ze stosunku pracy, powstałe przed przejściem części zakładu pracy na innego pracodawcę, dotychczasowy i nowy pracodawca odpowiadają solidarnie.

Pytanie nr 5

W § 19 ust. 3 umowy o świadczenie usług utrzymania czystości (projekt umowy), która stanowi załącznik nr 5 do SIWZ, Zamawiający przewiduje zapłatę przez Wykonawcę kary w wysokości 1% wartości przedmiotu umowy w przypadku stwierdzenia przez Zamawiającego istotnego naruszenia obowiązków wynikających z przedmiotowej umowy.

Wykonawca zwraca uwagę, że w projekcie umowy o świadczenie usług utrzymania w czystości nie wskazano sposobu, trybu oraz zasad stwierdzania przez Zamawiającego istotnego naruszenia obowiązków umownych. Brak umownego określenia wskazanych elementów powoduje powstanie po stronie Zamawiającego pełnej dowolności w stwierdzaniu istotnych naruszeń.

Biorąc powyższe pod uwagę Wykonawca wnosi o określenie w umowie sposobu, trybu oraz zasad stwierdzania przez Zamawiającego istotnego naruszenia obowiązków umownych.

Ponadto wykonawca wskazuje, iż w tekście projektu umowy nie wskazano, co rozumie się pod pojęciem istotnego naruszenia obowiązków umownych. Taki stan rzeczy powoduje, iż Zamawiający będzie dysponował pełną dowolnością w określeniu danego naruszenia jako istotnego bądź też nie istotnego naruszenia postanowień umowy. Powoduje to co najmniej zachwianie równorzędności stron stosunku prawnego, jaki wynika z zawartej umowy.

Biorąc powyższe pod uwagę Wykonawca wnosi o określenie w umowie zakresu i znaczenia pojęcia istotności naruszenia obowiązków umownych.

Wykonawca wskazuje też, że w projekcie umowy o świadczenie usług utrzymania czystości nie określono częstotliwości nakładania kar z tytułu istotnego naruszenia obowiązków umownych ani też przedziałów czasowych, w trakcie których badane będzie istotne naruszenie lub też brak takiego naruszenia. Nie dokonano również powiązania nakładanej kary z ilością stwierdzonych naruszeń w danym przedziale czasowym.

Biorąc powyższe pod uwagę Wykonawca wnioskuje o uregulowanie w projekcie umowy o świadczenie usług utrzymania czystości wskazanych wyżej kwestii.

Odpowiedź Zamawiającego

Zamawiający nie zmienia kwestionowanych zapisów umownych, które są oparte na zasadzie swobody umów (art. 353 kc), oraz nie naruszają równości stron oraz zasad uczciwej konkurencji.

Z-ca Dyrektora ds. Lecznictwa
0-12 644-47-56

Z-ca Dyrektora ds. Ekon.-Adm.
0-12 644-22-89

Główny Księgowy
0-12 644-47-55

NIP 678-26-80-028

REGON 000630161

Dyrektor Szpitala
0-12 644-08-65

centrala telefoniczna

0-12 644-01-44

fax

0-12 644-47-56

e-mail:

zeromski@bci.pl

kancelaria@zeromski-szpital.pl



**Szpital Specjalistyczny
im. Stefana Żeromskiego**
Samodzielny Publiczny Zakład Opieki Zdrowotnej
w Krakowie
os. Na Skarpie 66, 31-913 Kraków
skrytka pocztowa 9

CERTYFIKAT
ISO 9001 : 2000



www.zeromski-szpital.pl

Pytanie nr 6

W umowie najmu (projekt umowy), która stanowi załącznik nr 6 do SIWZ, w § 4 ust. 2 Zamawiający zastrzega sobie prawo do podwyższenia czynszu najmu w przypadku podwyższenia przez Najemcę cen świadczonych usług czystości.

Zapis ten nie obejmuje, zasad i trybu podwyższania czynszu najmu oraz powiązania sposobu i wysokości podwyżki czynszu najmu w odniesieniu do zwiększonej ceny za wykonywanie usług czystościowych. Powoduje to pełną dowolność Zamawiającego w określeniu wysokości czynszu najmu nie ograniczoną żadnym zapisem umownym. Wykonawca zaś pozostaje w stanie ciągłej niepewności co wysokości własnych obciążeń związanych z umową najmu, a co za tym idzie opłacalności świadczonych na rzecz Zamawiającego usług czystości.

Biorąc powyższe pod uwagę Wykonawca wnioskuje o uregulowanie w projekcie umowy najmu zasad i trybu podwyższania czynszu najmu oraz powiązania sposobu i wysokości podwyżki czynszu najmu w odniesieniu do zwiększonej ceny za wykonywanie usług czystościowych.

Odpowiedź Zamawiającego

Zamawiający wprowadza następujące zmiany w projekcie umowy najmu (załącznik nr 6 do SIWZ):
§ 4 ust. 2 projektu umowy najmu otrzymuje brzmienie:

„2. Wynajmujący zastrzega sobie prawo zwiększenia wysokości czynszu najmu w przypadku zwiększenia wynagrodzenia Najemcy z tytułu świadczenia usług utrzymania czystości zgodnie z § 12 ust. 6 umowy, o której mowa w § 1 niniejszej umowy, w oparciu o ogłaszany przez Prezesa GUS średnioroczny wskaźnik wzrostu cen towarów i usług konsumpcyjnych za rok poprzedzający rok, w którym następuje waloryzacja.”

Pytanie nr 7

W umowie najmu w § 4 ust. 5 i 6 Zamawiający zawarł sprzeczne postanowienia. Czy oznaczają one, że opłaty ryczałtowe obowiązują w odniesieniu do pomieszczeń, w których nie ma liczników, a w przypadku pomieszczeń z licznikami dodatkowo będą pobierane opłaty według wskazań licznika? Czy w pomieszczeniach z licznikami opłaty będą naliczane podwójnie - opłata ryczałtowa i wskazania licznika?

Odpowiedź Zamawiającego

Opłaty ryczałtowe obowiązują w odniesieniu do pomieszczeń, w których nie ma liczników. W ryczałcie nie ujęto opłat eksploatacyjnych dotyczących pomieszczeń, które posiadają liczniki mediów. Zamawiający nie nakłada na Najemcę obowiązku uiszczenia „podwójnie” opłat eksploatacyjnych.

Pytanie nr 8

W umowie najmu w § 7 ust. 3 czytamy, że zwrot przedmiotu najmu po upływie okresu obowiązywania niniejszej umowy nastąpi w drodze pisemnego protokołu zdawczo-odbiorczego określającego stan techniczny przedmiotu najmu, a podpisanego przez upoważnionych przedstawicieli stron. Analogicznie do tego zapisu należałoby wprowadzić zapis, że również obejmowanie przedmiotu

Z-ca Dyrektora ds. Lecznictwa
0-12 644-47-56

Z-ca Dyrektora ds. Ekon.-Adm.
0-12 644-22-89

Główny Księgowy
0-12 644-47-55

NIP 678-26-80-028

REGON 000630161

Dyrektor Szpitala
0-12 644-08-65

centrala telefoniczna
0-12 644-01-44

fax
0-12 644-47-56

e-mail:
zeromski@bci.pl
kancelaria@zeromski-szpital.pl



Szpital Specjalistyczny im. Stefana Żeromskiego

Samodzielny Publiczny Zakład Opieki Zdrowotnej
w Krakowie
os. Na Skarpie 66, 31-913 Kraków
skrytka pocztowa 9

CERTYFIKAT
ISO 9001 : 2000



www.zeromski-szpital.pl

najmu nastąpi na podstawie protokołu z opisem stanu technicznego i ewentualnych uszkodzeń.

Odpowiedź Zamawiającego

Zamawiający wprowadza następujące zmiany w projekcie umowy najmu (załącznik nr 6 do SIWZ):
§ 7 ust. 3 projektu umowy najmu otrzymuje brzmienie:

„3. Objęcie w posiadanie przedmiotu najmu przez Najemcę oraz zwrot przedmiotu najmu po upływie okresu obowiązywania niniejszej umowy nastąpi w drodze pisemnego protokołu zdawczo – odbiorczego określającego stan techniczny przedmiotu najmu, podpisanego przez upoważnionych przedstawicieli Stron.”

Pytanie nr 9

"Mając na uwadze przepis § 19 zawarty w projekcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stanowiącym Załącznik do specyfikacji istotnych warunków zamówienia zwracamy się o zmianę wysokości kar umownych zastrzeżonych w powyższych przepisach".

Podkreślić należy, że w doktrynie prawa zamówień publicznych oraz w aktualnym orzecznictwie Zespołów Arbitrów przy Prezesie Urzędu Zamówień Publicznych ustanawianie przez zamawiającego w umowie rażąco wysokich kar umownych uznać należy bezwzględnie za naruszenie zasad zachowania uczciwej konkurencji wyrażonej w przepisie art. 7 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2006 roku, nr 164, poz. 1163 z późn. zm.), które może być uzasadnioną podstawą do żądania unieważnienia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie art. 93 ust. 1 pkt. 7 ustawy prawo zamówień publicznych z uwagi, iż postępowanie jest obciążone wadą uniemożliwiającą zawarcie ważnej umowy w sprawie zamówienia publicznego.

Stanowisko powyższe znajduje pełne potwierdzenie m.in. wyroku Zespołu Arbitrów z dnia 23 sierpnia 2007 r. sygn. akt: UZP/ZO/0-I030/07. Zważyć bowiem należy, że kara umowna (odszkodowanie umowne) ze swojej istoty ma charakter wyłącznie odszkodowawczy i kompensacyjny, a nie zaś prewencyjny. Ustalenie przez Zamawiającego zbyt wygórowanych kar umownych dla wykonawców stanowi zatem bezspornie rażące naruszenie prawa w zakresie równości stron umowy, co w konsekwencji prowadzi do sprzeczności celu takiej umowy z zasadami współżycia społecznego i skutkować winno bezwzględną nieważnością czynności prawnej na podstawie przepisu art. 353¹ k.c. w związku z art. 58 § 1 k.c.

Odpowiedź Zamawiającego

Zapisy SIWZ w zakresie § 19 projektu umowy o świadczenie usług utrzymania czystości (załącznik nr 5 do SIWZ) pozostają bez zmian.

Pytanie nr 10

Mając na uwadze przepis § 12 ust. 6 zawarty w projekcie umowy w sprawie zamówienia publicznego, zwracamy się o dodanie postanowienia dotyczącego corocznej waloryzacji wynagrodzenia przysługującego Wykonawcy z tytułu świadczonych usług porządkowo-czystościowych w następującym brzmieniu:

„Wynagrodzenie Wykonawcy będzie zwiększone o wskaźnik wzrostu minimalnej płacy krajowej”.

Powyższa zmiana wynika z konieczności dostosowywania przez wykonawców wynagrodzeń wypłacanych przez nich pracownikom wykonującym usługi porządkowe do poziomu ustalonego w ustawie. Wskazać należy, że w przypadku usług porządkowo - czystościowych płace pracowników

Z-ca Dyrektora ds. Lecznictwa
0-12 644-47-56

Z-ca Dyrektora ds. Ekon.-Adm.
0-12 644-22-89

Główny Księgowy
0-12 644-47-55

NIP 678-26-80-028

REGON 000630161

Dyrektor Szpitala
0-12 644-08-65

centrala telefoniczna
0-12 644-01-44

fax
0-12 644-47-56

e-mail:
zeromski@bci.pl
kancelaria@zeromski-szpital.pl



Szpital Specjalistyczny im. Stefana Żeromskiego

Samodzielny Publiczny Zakład Opieki Zdrowotnej
w Krakowie
os. Na Skarpie 66, 31-913 Kraków
skrytka pocztowa 9

CERTYFIKAT
ISO 9001 : 2000



www.zeromski-szpital.pl

oparte są o minimalną płacę krajową. Płaca stanowi około 75% kosztów kontraktu.

Doświadczenia roku 2007 r. wskazują, iż nawet najbardziej ostrożni przedsiębiorcy mogą zostać zaskoczeni niespodziewanymi uregulowaniami prawnymi, które są wynikiem politycznych rachub rządu, a nie odzwierciedleniem gospodarczych wskaźników.

Proponowana wyżej zmiana jest nie tylko korzystna dla Zamawiającego, ale pozwala mu też na racjonalne i kontrolowane wydatkowanie środków publicznych, a tym samym wpisuje się w podstawowe cele związane z dyscypliną finansów publicznych. Ponieważ zmiany minimalnego wynagrodzenia za pracę ustalane są przez podmiot trzeci w stosunku tak dla Zamawiającego jak i wykonawców oczywistym jest, iż mają charakter niezależny od woli stron umowy.

Brak uwzględnienia proponowanej zmiany w treści projektu umowy łączyć się będzie dla Zamawiającego z dwoma negatywnymi skutkami.

Po pierwsze wykonawcy - mający w pamięci problemy wynikające ze zmiany minimalnego wynagrodzenia od dnia 1 stycznia 2008 r. - mogą oferować wykonanie usług drożej niż to wynika z faktycznych kosztów jej świadczenia w momencie składania oferty, po to aby uwzględnić ewentualne zmiany wysokości minimalnego wynagrodzenia w kolejnych latach trwania umowy. Efektem takiej postawy - racjonalnego jednak przedsiębiorcy - jest to, iż Zamawiający od początku umowy niejako "nadpłaca" za ewentualne przyszłe koszty, nie mając pewności, iż wydatkuje posiadane środki w sposób racjonalny i gospodarczo uzasadniony. Brak uwzględnienia w projekcie umowy możliwości waloryzacji wynagrodzenia wykonawcy powoduje, że kalkulując cenę oferty dla umowy długoterminowej, racjonalny wykonawca uwzględni musi ewentualne ryzyko wzrostu wysokości minimalnego wynagrodzenia tak, aby zabezpieczyć swój interes. W rzeczywistości więc to Zamawiający zapłaci za ryzyko w kalkulowane przez wykonawcę do ceny oferty, które w pierwszym roku świadczenia usługi powoduje znaczny jej wzrost, a tym samym zbędne wydatki zamawiającego. Tym samym stanowić ono może zysk wykonawcy i nieuzasadniony koszt Zamawiającego, a co za tym idzie, możliwość postawienia Zamawiającemu zarzutu nierzetelnego wydatkowania środków publicznych.

Po drugie - w przypadku gdy wykonawcy nie uwzględnią w proponowanej ofercie skutków zwiększenia minimalnego wynagrodzenia za pracę, Zamawiający otrzymuje w pierwszym okresie realną ofertę, która jednak po kilku miesiącach przestaje być powiązana z realnymi kosztami ponoszonymi przez wykonawcę. Siłą rzeczy, wykonawca nie będzie w stanie w sposób prawidłowy wykonywać przyjętych na siebie zobowiązań, co zagrażać będzie bezpieczeństwu pacjentów szpitala. Nawet ewentualne kary za nienależyte wykonanie umowy nie zapewnią Zamawiającemu bezpieczeństwa sanitarnego.

Aby zatem uniknąć wskazanych powyżej niebezpieczeństw, racjonalne, celowe i uzasadnione w świetle [ustawy] z dnia 17 grudnia 2004 r. o odpowiedzialności za naruszenie dyscypliny finansów publicznych (Dz. U. Z 2005 r. Nr 14 poz. 114 ze zm.) jest zawarcie przez Zamawiającego proponowanej klauzuli waloryzacyjnej. Niewątpliwą korzyścią dla Zamawiającego będzie to, iż w każdym momencie trwania umowy ponosić będzie wyłącznie konieczne koszty świadczenia usług, a każda ewentualna zmiana wynagrodzenia wykonawcy będzie przez niego kontrolowana w oparciu o znane mu wówczas wskaźniki. Proponowany zapis nie naraża Zamawiającego na ponoszenie kosztów działań wykonawców, którzy w sposób błędny dokonałby obliczenia ceny, albo którzy musieliby antycypować wzrost minimalnego wynagrodzenia za prace kilka lat naprzód.

Dlatego też w interesie Zamawiającego i tym samym w interesie publicznym leży, aby Zamawiający uwzględnił w projekcie umowy możliwość waloryzacji wynagrodzenia wykonawcy o wskaźnik wzrostu minimalnej płacy a wykonawca rzetelnie skalkulował cenę oferty za faktycznie świadczoną usługę.

Z-ca Dyrektora ds. Lecznictwa
0-12 644-47-56

Z-ca Dyrektora ds. Ekon.-Adm.
0-12 644-22-89

Główny Księgowy
0-12 644-47-55

NIP 678-26-80-028

REGON 000630161

Dyrektor Szpitala
0-12 644-08-65

centrala telefoniczna
0-12 644-01-44

fax
0-12 644-47-56

e-mail:
zeromski@bci.pl
kancelaria@zeromski-szpital.pl



Szpital Specjalistyczny im. Stefana Żeromskiego

Samodzielny Publiczny Zakład Opieki Zdrowotnej
w Krakowie
os. Na Skarpie 66, 31-913 Kraków
skrytka pocztowa 9

CERTYFIKAT
ISO 9001 : 2000



www.zeromski-szpital.pl

Odpowiedź Zamawiającego

Zapisy SIWZ w zakresie projektu umowy o świadczenie usług utrzymania czystości (załącznik nr 5 do SIWZ) pozostają bez zmian.

Pytanie nr 11

Zwracamy się o zamieszczenie w projekcie umowy, postanowienia umożliwiającego stronom rozwiązanie umowy za określonym wypowiedzeniem.

Należy zauważyć, że w przypadku umów długoterminowych zawieranych na okres 3-4 lat w momencie zawierania umowy strony nie są w stanie przewidzieć wszystkich okoliczności oraz czynników mogących mieć negatywny wpływ na wykonywanie zobowiązań umownych dla każdej ze stron, jak również w sposób kompleksowy i wyczerpujący uregulować procedury postępowania w takich wypadkach. Wprowadzenie możliwości rozwiązania umowy za wypowiedzeniem ma na celu stworzenie podstaw prawnych do zakończenia stosunku prawnego pomiędzy stronami, jeżeli z określonych powodów nie są one zainteresowane dalszym kontynuowaniem współpracy na dotychczasowych warunkach. Mając na względzie dynamikę życia gospodarczego, czyli pojawianie się nowych technologii wykonywania zamówień, czy też nowych środków, może po kilku latach dojść do sytuacji, gdy jedna ze stron w tym również zamawiający będzie chciał skorzystać z jednostronnego uprawnienia do zakończenia umowy przed upływem jej obowiązywania. Obowiązujące przepisy ustawy prawo zamówień publicznych nie zawierają w tym zakresie żadnych zakazów.

Odpowiedź Zamawiającego

Zamawiający zmienia treść SIWZ w zakresie projektu umowy o świadczenie usług utrzymania czystości (załącznik nr 5 do SIWZ) w ten sposób, że w § 21 jego dotychczasowa treść staje się ust. 1 i dodaje się ust. 2 o brzmieniu:

„2. Każda ze stron może wypowiedzieć umowę z zachowaniem 3-miesięcznego okresu wypowiedzenia”.

Pytanie nr 12

Zwracamy się z prośbą o udzielenie informacji czy Zamawiający terminowo realizuje płatności wobec dotychczasowego Wykonawcy usługi objętych niniejszym postępowaniem oraz czy posiada wobec niego zadłużenie. Jeśli tak to prosimy o wskazanie wysokości tego zadłużenia.

Odpowiedź Zamawiającego

Zamawiający odmawia udzielenia odpowiedzi na powyższe pytanie, jako że nie jest to pytanie o wyjaśnienie treści SIWZ.

Pytanie nr 13

Prosimy o wprowadzenie do SIWZ zapisu o możliwości zbycia zadłużenia przez Wykonawcę podmiotom zewnętrznym, bez zgody Zamawiającego - w przypadku braku realizacji płatności w określonym umową terminie.

Z-ca Dyrektora ds. Lecznictwa
0-12 644-47-56

Z-ca Dyrektora ds. Ekon.-Adm.
0-12 644-22-89

Główny Księgowy
0-12 644-47-55

NIP 678-26-80-028

REGON 000630161

Dyrektor Szpitala
0-12 644-08-65

centrala telefoniczna

0-12 644-01-44

fax

0-12 644-47-56

e-mail:

zeromski@bci.pl

kancelaria@zeromski-szpital.pl



**Szpital Specjalistyczny
im. Stefana Żeromskiego**
Samodzielny Publiczny Zakład Opieki Zdrowotnej
w Krakowie
os. Na Skarpie 66, 31-913 Kraków
skrytka pocztowa 9

CERTYFIKAT
ISO 9001 : 2000



www.zeromski-szpital.pl

Odpowiedź Zamawiającego
Zamawiający nie wyraża zgody.

Pytanie nr 14

Mając na uwadze zasady partnerstwa i równości stron, wnosimy o rozważenie wprowadzenia zapisu mówiącego o 3-miesięcznym okresie wypowiedzenia umowy przez Strony umowy, również przez Wykonawcę.

Odpowiedź Zamawiającego

Zamawiający wprowadził sugerowaną przez Wykonawcę zmianę do projektu umowy o świadczenie usług utrzymania czystości (załącznik nr 5 do SIWZ) dodając ust. 2 w § 21 projektu umowy – patrz odpowiedź Zamawiającego na pytanie nr 11.

Pytanie nr 15

Mając na uwadze zasady partnerstwa i równości stron, wnosimy o rozważenie wprowadzenia zapisu o waloryzacji wartości umowy w przypadku zmiany minimalnej płacy krajowej.

Odpowiedź Zamawiającego

Zamawiający nie wyraża zgody.

Powyższe odpowiedzi zostaną przekazane wszystkim uczestnikom postępowania, którym przekazano specyfikację istotnych warunków zamówienia, zamieszczone na stronie internetowej szpitala i stają się wiążące.

Termin składania ofert – 25 lipca 2008 r. do godz. 10.00 w Kancelarii szpitala pok. 12.

Termin otwarcia ofert - 25 lipca 2008 r. o godz. 10.30 w świetlicy Szpitala.

Otrzymują :
1x wg. rozdzielnika
1x a/a

Z-ca Dyrektora ds. Lecznictwa
0-12 644-47-56

Z-ca Dyrektora ds. Ekon.-Adm.
0-12 644-22-89

Główny Księgowy
0-12 644-47-55

NIP 678-26-80-028

REGON 000630161

Dyrektor Szpitala
0-12 644-08-65

centrala telefoniczna

0-12 644-01-44

fax

0-12 644-47-56

e-mail:

zeromski@bci.pl

kancelaria@zeromski-szpital.pl